



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра Прикладной информатики

## БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

На тему  
СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АИС  
НАЛОГООБЛАЖЕНИЯ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА ОАО  
"АВИААГРЕГАТ"

**Исполнитель**

Исмаилов Ихлас Икрамович

**Руководитель**

кандидат технических наук  
Колычев Виктор Владимирович

«К защите допускаю»

Заведующий кафедрой

кандидат технических наук  
Слесарева Людмила Сергеевна

«20» 06 2016 г.

Санкт-Петербург  
2016

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. АНАЛИЗ СРЕДСТВ ИНФОРМАЦИИ НАЛОГООБЛАЖЕНИЯ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА.....	6
1.1. Особенности системы налогообложения и бухгалтерского учета.....	6
1.2. Анализ АИС налогообложения и бухгалтерского учета.....	20
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ОСОБЕННОСТЕЙ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АИС НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА ОАО «АВИААГРЕГАТ».....	24
2.1. Характеристика деятельности ОАО «АВИААГРЕГАТ».....	24
2.2. Анализ используемой на предприятии ОАО «АВИААГРЕГАТ» АИС бухгалтерского и налогового учета.....	30
2.3. Анализ информационной системы бухгалтерского и налогового учета.....	38
ГЛАВА 3. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АИС НА ПРЕДПРИЯТИИ ОАО «АВИААГРЕГАТ» ДЛЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ И БУХУЧЁТА.....	50
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	65
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	69
Приложения 1.....	77
Приложения 2.....	81

## ВВЕДЕНИЕ

В условиях рыночных отношений грамотно построенный бухгалтерский учет приобретает большое значение. От того, насколько своевременными и правильными будут управленческие решения, зависят конкурентоспособность предприятия и его выживаемость.

Под влиянием различных объективных и субъективных факторов, связанных с появлением на мировом и российском рынках новых конкурирующих компаний, укрупнением существующих предприятий, внедрением новых технологий, значительно усложняется процедура управления бизнесом.

Актуальность темы выпускной квалификационной работы заключается в том, что в условиях современной реальности, необходимо учесть многочисленные позитивные и негативные факторы, не допуская ошибок в принятии управленческих решений. Этот и другие вопросы, имеющие непосредственное отношение к проблеме управления современным предприятием в условиях быстро меняющихся тенденций мирового рынка, становятся все более и более значительными.

Основная цель организации налогообложения и бухгалтерского и налогового учета - подготовка и своевременное предоставление полной и достоверной информации, необходимой для выработки и принятия управленческих решений, направленных на достижение основной цели бизнеса - максимального увеличения прибыли. Достижение этой цели осуществляется путем решения следующих взаимосвязанных задач:

- достоверное и полное отражение всех событий хозяйственной деятельности предприятия;
- планирование и контроль за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия, его структурных подразделений, центров ответственности;
- прогнозирование будущих значений показателей и оценка прогноза;
- предоставление руководству компании оперативного доступа к консолидированным результатам бизнеса, к информации о прибылях/убытках

предприятия, состоящего из юридических и физических лиц, входящих в состав одного предприятия;

- предоставление информации о рентабельности производства всех видов выпускаемой продукции;

- отражение результативности деятельности производственных, маркетинговых торговых и других подразделений;

- своевременный учет наличия и движения трудовых, материальных и финансовых ресурсов предприятия;

- осуществление надлежащего контроля над издержками производства в разрезе направлений, центров затрат и видов продукции (работ, услуг);

- определение финансовых результатов деятельности по новым направлениям, по реализованной продукции, выполненным работам, оказанным услугам;

- определение фактической себестоимости выпущенной продукции, (работ, услуг);

- выявление отклонений фактических от плановых показателей;

- учет доходов и расходов предприятия и отклонений по ним от установленных заказов, стандартов и норм, выявление общих тенденций;

- проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия в целом и в разрезе центров ответственности;

Цель выпускной квалификационной работы – Разработать предложения по развитию АИСналогообложения и бухучёта на предприятии ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Для поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи исследований:

- рассмотреть систему налогообложения и бухучета ОАО «АВИААГРЕГАТ»;

- провести анализ использования АИС налогообложения и бухучёта ОАО «АВИААГРЕГАТ»;

**- проанализировать информационную системы бухгалтерского и налогового учета ОАО «АВИААГРЕГАТ»;**

- разработать предложения по развитию АИС налогообложения и бухучёта на предприятии ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Объект исследование – система бухгалтерского учета ОАО «АВИААГРЕГАТ»

Предмет исследование – развитие АИС налогообложения и бухгалтерского учёта ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Источниками информации являются учредительные документы организации, распорядительные документы, первичные документы организации, бухгалтерская отчетность – бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах ОАО «АВИААГРЕГАТ».

В процессе написания выпускной квалификационной работы были использованы законодательные и нормативные акты Российской Федерации; материалы Министерства по налогам и сборам РФ, материалы статистических изданий Государственного комитета по статистике РФ; монографии и публикации отечественных и зарубежных авторов, включая специальные периодические издания по исследуемой проблеме.

# ГЛАВА 1. АНАЛИЗ СРЕДСТВ ИНФОРМАЦИИ НАЛОГООБЛАЖЕНИЯ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

## 1.1. Особенности системы налогообложения и бухгалтерского учета

Информация, полученная на основании данных бухгалтерского и налогового учета, в настоящее время является основной для большинства пользователей. Данные учетных регистров, которые сгруппированы и детализированы по определенным признакам, позволяют оценивать финансовые риски, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, которые, в свою очередь, формируют мнение пользователей о финансовом состоянии организации, перспективах ее развития.

Развитие рыночных отношений, усложнение задач, стоящих перед бухгалтерским учетом, предъявляют повышенные требования к квалификации и профессионализму учетных работников.

Таким образом, бухгалтерский учет представляет сферу общественных отношений, в которой практическое применение правовых норм является особо актуальным.

Требования к бухгалтерскому учету и возможность осуществления контроля за их выполнением, содержит система нормативно-правового регулирования.

Система нормативного регулирования налогообложения и бухгалтерского и налогового учета в Российской Федерации включает четыре уровня документов, имеющих различную юридическую силу.

Документы первого уровня носят законодательный характер и содержат правовое обоснование обязательности ведения налогообложения и бухгалтерского и налогового учета всеми экономическими субъектами, определяют основные требования по его постановке, правила и принципы ведения учета. Документами этого уровня нормативного регулирования налогообложения и бухгалтерского и налогового учета являются федеральные

законы; утвержденные федеральными законами кодексы (Гражданский, Налоговый, Трудовой и др.); указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации по вопросам бухгалтерского и налогового учета.

Важнейшим законодательным актом является Федеральный закон от 06.12.11г. «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ, устанавливающий единые правовые и методологические основы построения и ведения налогообложения и бухгалтерского и налогового учета всеми экономическими субъектами Российской Федерации.

Некоторые нормы ведения налогообложения и бухгалтерского и налогового учета в экономических субъектах законодательно закреплены в указанных кодексах. Так, в Гражданском кодексе регламентируется наличие самостоятельного бухгалтерского и налогового баланса у каждого юридического лица, обязательность утверждения годового бухгалтерского и налогового отчета, порядок регистрации, реорганизации и ликвидации юридического лица и др.

Трудовым кодексом регулируются отношения работодателя и работников в сфере организации труда и его оплаты. Налоговый кодекс, определяя основы налоговой системы, оказывает влияние на постановку налогообложения и бухгалтерского и налогового учета при определении базы для расчета налогов.

Отдельные аспекты ведения налогообложения и бухгалтерского и налогового учета в зависимости от организационно-правовой формы юридического лица регулируются федеральными законами «Об акционерных обществах», «Об обществах с ограниченной ответственностью», «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», «О развитии среднего и малого предпринимательства» и др.

Кроме федеральных законов, принимаются указы Президента Российской Федерации, регулирующие вопросы организационно-правовых форм экономических субъектов, по которым еще не приняты или не действуют положения федеральных законов. Постановления Правительства Российской Федерации

Федерации уточняют и детализируют отдельные нормы федеральных законов и указов Президента Российской Федерации.

Второй уровень системы нормативного регулирования налогообложения и бухгалтерского и налогового учета составляют национальные стандарты — Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ), утвержденные Минфином России и ориентированные на МСФО.

Положения по бухгалтерскому учету, устанавливающие методологические основы формирования в бухгалтерском учете информации о сфере их применения, условно можно разделить на три группы:

1. Положения, регламентирующие общие вопросы формирования учетной политики, бухгалтерской отчетности и раскрытия соответствующей информации (табл. 1.1).

Таблица 1.1 - Положения, регламентирующие общие вопросы формирования учетной политики, бухгалтерской отчетности и раскрытия соответствующей информации

Номер ПБУ	Наименование ПБУ	Дата утверждения и номер Приказа Минфина России
	Положение по ведению налогообложения и бухгалтерского и налогового учета и бухгалтерской отчетности в РФ	29.07.1998, N 34н
ПБУ 1/2008	Учетная политика организации	06.10.2008, N 106н
ПБУ 4/99	Бухгалтерская отчетность организации	06.07.1999, N 43н
ПБУ 7/98	События после отчетной даты	25.11.1998, N 56н
ПБУ 8/2012	Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы	13.12.2012, N 167н
ПБУ 11/2008	Информация о связанных сторонах	29.04.2008, N 48н
ПБУ 12/2012	Информация по сегментам	08.11.2012, N 143н
ПБУ 16/02	Информация по прекращаемой деятельности	02.07.2002, N 66н
ПБУ 21/2008	Изменения оценочных значений	06.10.2008, N 106н
ПБУ 22/2012	Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	28.06.2012, N 63н
ПБУ 23/2013	Отчет о движении денежных средств	02.02.2013, N 11н

2. Положения, определяющие правила налогообложения и бухгалтерского

и налогового учета и отражения в бухгалтерской отчетности отдельных видов активов и обязательств (табл. 1.2).

Таблица 1.2 - Положения, определяющие правила налогообложения и бухгалтерского и налогового учета и отражения в бухгалтерской отчетности отдельных видов активов и обязательств

Номер ПБУ	Наименование ПБУ	Дата утверждения и номер Приказа Минфина России
ПБУ 3/2006	Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте	27.11.2006, N 154н
ПБУ 5/01	Учет материально-производственных запасов	09.06.2001, N 44н
ПБУ 6/01	Учет основных средств	30.03.2001, N 26н
ПБУ 14/2007	Учет нематериальных активов	27.12.2007, N 153н
ПБУ 15/2008	Учет расходов по займам и кредитам	06.10.2008, N 107н
ПБУ 17/02	Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	19.11.2002, N 115н
ПБУ 19/02	Учет финансовых вложений	10.12.2002, N 126н
ПБУ 20/03	Информация об участии в совместной деятельности	24.11.2003, N 105н
	Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций	30.12.1993, N 160

3. Положения, устанавливающие особенности налогообложения и бухгалтерского и налогового учета и отражения в бухгалтерской отчетности отдельных групп хозяйственных операций, доходов и расходов (табл. 1.3).

Таблица 1.3 - Положения, устанавливающие особенности налогообложения и бухгалтерского и налогового учета и отражения в бухгалтерской отчетности отдельных групп хозяйственных операций, доходов и расходов

Номер ПБУ	Наименование ПБУ	Дата утверждения и номер Приказа Минфина России
ПБУ 2/2008	Учет договоров строительного подряда	24.10.2008, N 116н
ПБУ 9/99	Доходы организации	06.05.1999, N 32н
ПБУ 10/99	Расходы организации	06.05.1999, N 33н
ПБУ 13/2000	Учет государственной помощи	16.10.2000, N 92н

ПБУ 18/02	Учет расчетов по налогу на прибыль	19.11.2002, N 114н
-----------	------------------------------------	--------------------

К документам третьего уровня системы нормативного регулирования налогообложения и бухгалтерского и налогового учета относятся методические рекомендации, методические указания, инструкции и другие аналогичные документы, разрабатываемые и утверждаемые Минфином России.

Акты методического характера - указания, рекомендации, инструкции, утвержденные Минфином России, Центральным банком РФ, Федеральной службой государственной статистики (Росстатом), другими министерствами и ведомствами, носят уточняющий и рекомендательный характер по отдельным вопросам налогообложения и бухгалтерского и налогового учета и отчетности.

Акты методического характера обязательно должны проходить регистрацию в Министерстве юстиции РФ, для того чтобы их использование организациями в виде нормативных стало правомерным. Исключение составляют акты, содержащие предписания, установленные для определенных лиц и означающие обязательность их исполнения такими лицами.

Разница между указаниями и рекомендациями состоит в степени обязательности практического применения их требований. Как правило, требования методических указаний являются максимально конкретными и предметными и, по существу, обязательны к исполнению. При наличии указаний по соответствующему поводу (по ведению учета на отдельных участках и т.д.) организация не имеет права применять другие подходы к отражению урегулированных хозяйственных операций или иных объектов налогообложения и бухгалтерского и налогового учета в учете или отчетности.

Таким образом, на основе методических указаний организации разрабатывают внутренние положения, инструкции, иные организационно-распорядительные документы, необходимые для надлежащей организации учета и контроля за использованием ценностей.

Положения методических рекомендаций носят более общий характер и предназначены для использования органами отраслевого или ведомственного управления при разработке и принятии на своем уровне нормативных актов по

бухгалтерскому учету, учитывающих специфику осуществления хозяйственной деятельности отдельных отраслей.

Акты методического характера условно можно разделить на две группы:

1. Разъясняющие применение отдельных положений (стандартов) по бухгалтерскому учету, на основе ПБУ. Например, Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (МПЗ) определяют порядок организации налогообложения и бухгалтерского и налогового учета МПЗ на основе положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01.

2. Устанавливающие порядок организации учета отдельных хозяйственных операций или иных объектов налогообложения и бухгалтерского и налогового учета - неурегулированные ПБУ.

В частности, к первой группе можно отнести:

- методические рекомендации по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию (на основе Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99));

- методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности (на основе Положения по ведению налогообложения и бухгалтерского и налогового учета и бухгалтерской отчетности в РФ (Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н));

- методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (на основе ПБУ 5/01);

- методические указания по бухгалтерскому учету основных средств (на основе Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01).

Ко второй группе относятся:

- методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды;

- методические указания по формированию бухгалтерской отчетности

при осуществлении реорганизации организаций;

- типовые рекомендации по организации налогообложения и бухгалтерского и налогового учета для субъектов малого предпринимательства;

- формы бухгалтерской отчетности;

- указания по отражению в бухгалтерском учете организаций операций, связанных с осуществлением договора доверительного управления имуществом.

Рассмотренный уровень нормативного регулирования более детально раскрывает основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету законодательными и подзаконными актами более высоких уровней. Кроме того, осуществляемое реформирование налогообложения и бухгалтерского и налогового учета в РФ, его трансформация к МСФО определяют объективную необходимость в дополнительных разъяснениях требований отдельных законодательных актов и документов системы нормативного регулирования налогообложения и бухгалтерского и налогового учета по их применению в конкретных условиях хозяйственной деятельности.

Локальные нормативные акты регламентируют бухгалтерский учет и составление бухгалтерской отчетности в самой организации. Они состоят из внутренних документов, регламентирующих бухгалтерский учет в организации, учитывают специфику условий хозяйствования, отраслевую принадлежность, структуру, размеры организации и другие факторы. Эти документы носят обязательный характер для системы внутреннего регулирования хозяйственной деятельности организации и формируют ее учетную политику.

Четвертый уровень системы нормативного регулирования налогообложения и бухгалтерского и налогового учета составляют внутренние документы по ведению бухгалтерского и налогового учета, разрабатываемые самой организацией. К таким документам следует отнести приказ об учетной политике организации; рабочий план счетов бухгалтерского и налогового учета; систему документооборота, должностные инструкции учетных работников и другие документы, разрабатываемые на основе законодательных

и нормативных актов с учетом специфики условий хозяйствования, отраслевой принадлежности и других особенностей деятельности экономической субъекта.

В системе нормативного регулирования налогообложения и бухгалтерского и налогового учета рабочие документы конкретной организации относят к четвертому уровню нормативно-правовой системы регулирования бухгалтерского и налогового учета.

Основными рабочими документами конкретной организации являются:

- документ по учетной политике предприятия;
- утвержденные руководителем формы первичных учетных документов;
- график документооборота;
- утвержденный руководителем рабочий план счетов бухгалтерского и налогового учета;
- утвержденные руководителем формы внутренней отчетности.

Рабочие документы самого предприятия определяют особенности организации и ведения учета в нем. Основы формирования и раскрытия учетной политики организации установлены ПБУ «Учетная политика организации».

Учетная политика организации формируется главным бухгалтером (бухгалтером) организации и утверждается руководителем организации. Формы первичных учетных документов утверждаются руководителем организации в том случае, если они разработаны в самой организации.

В графике документооборота определяется круг лиц, ответственных за оформление документов, указываются порядок, место, время прохождения документа с момента его составления до сдачи в архив. Рабочий план счетов, утверждаемый руководителем, содержит перечень применяемых организацией синтетических счетов и субсчетов. Формы внутренней отчетности, утверждаемые руководителем, разрабатываются организацией самостоятельно, исходя из особенностей ее функционирования и требований управления производством и реализацией продукции.

Право формировать учетную политику предоставлено только организациям, являющимся по законодательству Российской Федерации юридическими лицами. При формировании учетной политики организации необходимо принять во внимание необходимость построения внутрихозяйственных расчетов с входящими в ее структуру обособленными подразделениями. При этом регламентируются следующие особые положения:

- единые для всей организации, способы ведения налогообложения и бухгалтерского и налогового учета (погашение стоимости основных средств, нематериальных и иных активов; оценка материальных запасов, товаров незавершенного производства и готовой продукции; признание прибыли от реализации товаров, работ и услуг и т.д.);

- единый для организации в целом рабочий план счетов;

- порядок учета наличных денежных средств и обеспечение выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации по единству кассы организации;

- порядок ведения аналитического учета имущества организации, как в целом, так и с детализацией по местам его использования (хранения);

- порядок учета расчетов с работниками организации, а также со сторонними организациями и лицами;

- место формирования себестоимости продукции, работ и услуг, а также выручки от реализации;

- объем, формы, а также порядок и сроки представления бухгалтерской и налоговой отчетности и т.д.

Отражение в бухгалтерском учете операций по перераспределению имущества, а также по формированию себестоимости продукции (работ, услуг), осуществляется одновременно в нескольких сегментах бухгалтерской службы организации. Показатели бухгалтерской отчетности по взаиморасчетам должны быть сформированы на основании данных регистров налогообложения и бухгалтерского и налогового учета организации, сформированных на

основании первичных учетных документов.

Бухгалтерия организации отражает результаты совершенных финансово-хозяйственных операций в бухгалтерском учете.

В настоящее время организации при решении вопроса о применении регистров налогообложения и бухгалтерского и налогового учета могут выбирать из рекомендованных Минфином России для коммерческих и некоммерческих организаций следующие формы: единая журнально-ордерная форма учета для предприятий; журнально-ордерная форма учета для небольших предприятий и хозяйственных организаций; формы налогообложения и бухгалтерского и налогового учета с использованием вычислительной техники; мемориально-ордерная форма учета; другие формы регистров налогообложения и бухгалтерского и налогового учета (журнал-главная и т.п.).

При применении указанных регистров и их самостоятельной разработке необходимо учитывать правила и требования, содержащиеся в Федеральном законе №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Плана счетов налогообложения и бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, положениях по бухгалтерскому учету.

Среди приведенных форм для коммерческих организаций наибольшее распространение получила журнально-ордерная форма учета.

В методических указаниях предусмотрено изготовление 16 журналов-ордеров и большого количества различных ведомостей.

Разработчики программных средств в пакетах прикладных программ (ППП) по бухгалтерскому учету в виде выходных форм предусмотрели журналы-ордера. Однако в последних версиях известных пакетов прикладных программ («1С :Бухгалтерия 8.3» и др.) журналы-ордера представлены в виде регистров, ничего общего не имеющих с регистрами журнально-ордерной формы учета.

По нашему мнению, чтобы найти выход из создавшейся ситуации, во-

первых, необходимо отказаться от использования в общем виде журнально-ордерной формы и ее регистров. При этом можно предоставить бухгалтерам возможность самим корректировать или проектировать соответствующие регистры, но методические аспекты в части содержания регистров должны быть четко аргументированы Минфином России.

Во-вторых, следует использовать автоматизированную форму учета. Именно эта форма в большей мере отвечает возможностям современных персональных компьютеров. В настоящее время 99,9% коммерческих организаций ведут учет с использованием персональных компьютеров на основе различных ППП по бухгалтерскому учету или на основе собственных программ организации.

Главными признаками, определяющими автоматизированную форму учета, являются: использование персональных компьютеров и других технических средств, для организации комплексной системы обработки информации по всем разделам и счетам бухгалтерского и налогового учета; применение системы классификаторов; использование универсальной документации и машиночитаемых носителей информации; сохранение принципа двойной записи; автоматизация логических операций по ведению учета; применение системы регистров, определенной последовательности их изготовления и способов записи и хранения информации, а также возможность использования запросного режима; хранение первичной информации и регистров. В свою очередь технологический и информационный аспекты приводят к созданию автоматизированных рабочих мест (АРМ) бухгалтеров.

Использование персональных компьютеров и других технических средств для организации комплексной автоматизированной системы обработки информации по всем разделам и счетам бухгалтерского и налогового учета. Современная вычислительная техника обеспечивает автоматизацию полного комплекса учетных задач. В этих условиях появляется возможность автоматизации процессов сбора, регистрации первичной информации и передачи ее по каналам связи (или другими способами) в ПК. Подлежат полной

автоматизации такие операции, как вычислительная обработка, сортировка информации, печать регистров. Вычислительная техника позволяет не только выполнять работы, ранее производимые вручную, но и сокращает трудоемкость заполнения первичной документации и снижает затраты на подготовку бумажных носителей информации.

Следовательно, при автоматизированной форме учета обработку данных выполняют ПК, т.е. создается комплексная взаимосвязанная система обработки информации. При использовании ПК возрастает значение периферийной техники и выводных терминальных устройств, значительно повышаются требования к проектированию процессов сбора исходной информации и технологии ее обработки, к математическому и программному обеспечению.

Для автоматизации сбора и регистрации информации целесообразно использовать сканеры и другие устройства, установленные в пунктах оформления первичных документов, если сбор и регистрация информации производится непосредственно в цехах, на складах, в отделах организации. В результате повышается загрузка этих средств, унифицируются процессы сбора и передачи информации для обработки на ПК бухгалтерии.

Применение системы классификаторов. Для качественного функционирования автоматизированной формы учета большое значение имеет разработка системы классификаторов экономической информации. К ним относятся классификаторы цехов и отделов предприятия, клиентов, поставщиков, покупателей, бухгалтерских записей (корреспонденции счетов), бухгалтерских счетов и др. Использование классификаторов позволяет расширить содержание отчетных регистров. Важное значение имеет классификатор корреспонденции счетов, необходимый для проверки корректности (правильности) записей. Он представляет собой справочник, в котором по каждому синтетическому счету указаны корреспондирующие счета. Справочник используется для логического контроля котировок по синтетическим счетам.

Основное внимание должно быть уделено классификатору счетов

бухгалтерского и налогового учета, который используется для группировки, отражения и текущего контроля однородных операций по движению хозяйственных средств и их источников. На счетах формируются экономические показатели разной степени обобщения. Совокупность бухгалтерских счетов представляет общий классификатор, который включает счета разного порядка: синтетические, субсчета и аналитические. Синтетические счета соответствуют номерам единого типового Плана счетов, утвержденного Министерством финансов Российской Федерации. План счетов обеспечивает единую экономическую характеристику счетов и единство методологии учета хозяйственных средств и операций.

При автоматизированной форме учета широко применяются универсальные первичные документы, в которых совмещаются оперативные и бухгалтерские данные, и машиночитаемые носители информации, позволяющие с наименьшими затратами труда разрабатывать на ПК необходимую отчетную документацию в виде регистров, а также заполнять формы отчетности.

Двойная запись хозяйственных операций на счетах имеет важное значение для контроля, поскольку каждая операция в равной сумме отражается по дебету одного и кредиту другого бухгалтерского и налогового счета. Следовательно, это должно обеспечить равенство итогов записей по дебету и кредиту счетов. Нарушение этого равенства показывает наличие ошибок в записях, которые должны быть найдены и исправлены. Значение двойной записи определяется не только получением арифметического равенства, но и тем, что она позволяет контролировать хозяйственные операции по существу, показывая взаимосвязь между счетами, и дает возможность организовать контроль за деятельностью лиц и организаций, сдающих и принимающих ценности или работу.

Автоматизация логических операций по ведению учета. К числу логических операций по ведению учета можно отнести автоматическое формирование корреспонденции счетов, контроль правильности

корреспонденции счетов, контроль соответствия отдельных реквизитов и др. Основной из операций является, конечно, автоматическое формирование корреспонденции счетов (автоматизация котировки), определение некорректных записей.

Применение системы регистров, определенной последовательности их изготовления и способов записи и хранения информации, а также возможность использования запросного режима получения регистров. Для автоматизированной формы учета большое значение приобретают принципы построения учетных регистров, которые являются носителями разнообразной сводной информации. Регистры разрабатываются на основании данных, содержащихся в первичных документах, и различных промежуточных сведений, хранящихся в памяти ПК.

В условиях автоматизированной формы учета преимущественно используются регистры, изготавливаемые с помощью печатающих устройств ПК. При их создании сводная информация может быть сохранена в ПК, что позволяет при необходимости повторить печать, а также накопить данные для разработки сводных регистров и отчетности.

Регистры подразделяются на аналитические и синтетические и отличаются степенью детализации содержащихся в них сведений и группировкой показателей. Формы регистров изменяются исходя из эксплуатационных возможностей печатающих устройств ПК. Например, в регистрах накопительно-группировочного характера реквизиты по корреспондирующим счетам целесообразно располагать не по горизонтали, как это делается при ручном способе, а по вертикали.

Регистры можно разделить на две группы: аналитические по различным участкам учета и регистры сводного учета, заменяющие журналы-ордера, ведомости аналитического учета и др.

Вторая группа представляет собой регистры сводного аналитического и синтетического учета. Они характеризуются небольшим количеством форм, строятся по дебетовому и кредитовому признакам, разрабатываются на

основании массивов сальдо, оборотов и некоторых видов постоянной информации. Эти регистры подразделяются на аналитические (2-го порядка) и синтетические (1-го порядка).

## **1.2. Анализ АИС налогообложения и бухгалтерского учета.**

Программный продукт «1С:Бухгалтерия 8» включает технологическую платформу «1С:Предприятие 8» и конфигурацию (прикладное решение) «Бухгалтерия предприятия».

Конфигурация предназначена для автоматизации бухгалтерского и налогового и налогового учета, включая подготовку обязательной (регламентированной) отчетности в коммерческой организации, применяющей план счетов бухгалтерского и налогового учета, соответствующий Приказу Минфина РФ «Об утверждении плана счетов бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» от 31.10.2000 № 94н. Бухгалтерский и налоговый учет ведется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Конфигурация обеспечивает решение всех задач бухгалтерской службы предприятия, если бухгалтерская служба полностью отвечает за учет на предприятии, включая, например, выписку первичных документов, учет продаж и т. д. Данное прикладное решение также можно использовать только для ведения бухгалтерского и налогового и налогового учета.

В программу включены обязательные (регламентированные) отчеты, предназначенные для представления собственникам организации и контролирующим государственным органам, включая формы бухгалтерской отчетности, налоговые декларации, отчеты для органов статистики и государственных фондов [4].

Галактика ERP имеет сертификат, подтверждающий экспертный опыт компании в области автоматизации бухгалтерии и соответствия программы бухгалтерского и налогового учета правилам нормативного регулирования бухучета в РФ. Сертификат выдан Институтом профессиональных бухгалтеров России и является основным документом, подтверждающим качество автоматизации бухучета на территории РФ. В системе также можно вести как бухучет в международных финансовых стандартах финансовой отчетности International Accounting Standard (МСФО – IAS), так и в Общепринятых учетных принципах – General Accepted Accounting Principles (US GAAP), что позволяет использование Галактики ERP в международных корпорациях и компаниях, ориентированных на экспорт продукции.

Одним из основных элементов любой ERP-системы является программа бухгалтерского и налогового учета – система, отвечающая за эффективное ведение налогового и бухгалтерского и налогового учета. В системе Галактика ERP задачи по автоматизации бухгалтерии выполняет модуль бухгалтерского и налогового учета. Основной функционал данного модуля обеспечивает:

- реализацию и поддержку требований законодательства в области бухгалтерского и налогового и налогового учета в полном объеме;
- поддержку международных стандартов (IAS, US GAAP) в области учета и ведения отчетности;
- возможность настройки аналитического учета пользователем;
- ведение бухгалтерской отчетности в электронном формате;
- параллельную автоматизацию учета планов счетов.

Модуль "Бухгалтерская отчетность" позволяет проанализировать все счета бухгалтерского и налогового учета, произвести процедуру автоматического закрытия временных счетов, сформировать типовые формы для отчетности и расчета налогов (модуль поставляется с комплектом готовых отчетных форм по сводному балансу и налогам, соответствующих законодательству и требованиям, предъявляемым налоговыми органами).

Модуль "Ведение налоговых расчетов" предназначен для автоматизированного формирования документов регистрации и оплаты налогов в организациях с большим количеством обособленных структурных подразделений [8].

AlfaExpress– решение для развивающегося бизнеса.

Система Alfa– ориентирована в первую очередь на крупные и средние предприятия со сложной, территориально-распределенной моделью хозяйственной деятельности.

Модуль Alfa-Account включает в себя все функции, необходимые для ведения бухгалтерского и налогового и управленческого учета, как в отдельных компаниях, так и в холдингах, имеющих сложную, территориально распределенную структуру. С помощью Alfa-Account можно организовать бухгалтерский учет, как по российскому, так и по международным стандартам (GAAP, IAS), а также управленческий учет согласно любым внутренним правилам компании. Alfa-Account используется как для ручного ввода данных по первичным документам, так и для автоматического создания проводок на основе документов, обрабатываемых другими Модулями Системы Alfa. При этом Модуль организован таким образом, что однократного ввода данных достаточно, чтобы информация отобразилась в документах всех подразделений, участвующих в рассматриваемой операции.

Информационная система Millennium ERP предназначена для повышения эффективности деятельности предприятия за счет оптимизации управления финансовыми и материальными потоками, дебиторской и кредиторской задолженностью, договорными обязательствами, запасами, доходами и расходами, системой принятия решений и, как следствие, максимально эффективного использования ресурсов и повышения качества бизнеса.

Функциональный состав информационной системы Millennium ERP включает:

- Управление снабжением, сбытом, складами;
- Управление договорными отношениями;

- Управление расчетами с партнерами;
- Финансовый учет;
- Бухгалтерский учет;
- Учёт спецодежды и инвентаря;
- Управление историей взаимоотношений с клиентами;
- Управление потоками работ;
- Оперативное управление производством;
- Планирование производства и ресурсов предприятия;
- Учёт заработной платы;
- Табельный учёт;
- Журнал платежей;
- Розничный документ;
- Платежный календарь;
- Графики исполнения обязательств;
- Кадровый учёт;
- Штрих-кодирование.

Система используется для ведения учета на одном предприятии, в группе не связанных между собой предприятий или в компаниях, связанных единым управлением или собственниками. Имеет модульное строение.

Приложение для организации и ведения сводного учета хозяйственной деятельности в системе счетов и проводок. Проводки по документам формируются в прикладных приложениях, соответствующих различным участкам учета ("Денежные средства", "Товары.Продукция" и т.д.), после чего консолидируются и обрабатываются в этом приложении.

Основным недостатком перечисленных систем является их громоздкость и, как следствие, сложность внедрения, и большое количество времени и средств, затрачиваемых на это [6].

## **ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ОСОБЕННОСТЕЙ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АИС НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ И БУХГАЛТЕРСКОГО ОУЧЕТА НА ОАО «АВИААГРЕГАТ»**

### **2.1. Характеристика деятельности ОАО «АВИААГРЕГАТ»**

Основная сфера деятельности завода — строительство, ремонт, обслуживание и поставка запчастей для пассажирских самолетов Ту-154 и Ан-140.

Завод относится к числу немногих предприятий России, которые обладают опытом в области серийного производства гражданских и военных самолётов из деталей, узлов и агрегатов собственного производства. В советские времена предприятие носило названия «Завод № 18», «Куйбышевский машиностроительный завод», а затем «Куйбышевский авиационный завод».

В начале 2007 года в СМИ публиковалась неподтверждённая информация о договорённости Олега Дерипаски с руководством канадской машиностроительной компании Bombardier о возможном приобретении технологий и завода по выпуску регионального турбовинтового самолёта (ориентировочно Bombardier Q300) с целью размещения данного производства на «Авиаагрегате».

Производство Ан-140 является главным стратегическим направлением деятельности завода. Без ущерба прочим производственным программам мощности завода позволяют производить до 6 самолётов в год. Крыло Ан-140 производят на Харьковском авиазаводе (ХГАПП), фюзеляжи выпускает как ХГАПП, так и «Авиаагрегат», ВСУ и двигатели поставляет ПАО «Мотор Сич», воздушные винты — НПП «Аэросила», шасси — Южмаш, а сборка самолёта осуществляется на «Авиаагрегате».

28 мая 2005 года состоялся первый полет Ан-140 производства «Авиаагрегата» (серийный № 05А001).

17 октября 2007 года «Авиаагрегат» и Авиационный научно-технический

комплекс (АНТК) им. Антонова подписали договор о расширении сотрудничества для увеличения производства региональных турбовинтовых самолетов Ан-140 на российском заводе. Результатом совместной деятельности должно было стать создание совместного предприятия..

В декабре 2008 года завод подписал контракт с авиакомпанией Якутия на поставку партии из шести самолётов Ан-140-100.[17]

23 декабря 2009 года заключен контракт между Министерством обороны России и «Авиагором» на поставку одного самолета Ан-140 для ВВС России (выполнен поставкой самолета № 11А002).[18]

19 августа 2012 года крупнейшая российская авиакомпания Аэрофлот обнародовала график, согласно которому компания к 2016 году планирует закупить 25 самолетов Ан-140.

В 2013 году Министерство обороны России отказалось от разработки военно-транспортной версии самолёта Ил-112 в пользу Ан-140. В мае 2013 года Министерство обороны России заявило по планам приобрести 9 самолетов Ан-140 пассажирской модификации. По этому контракту первый самолёт совершил первый полет 17 мая 2014 года (серийный № 12А015).

Ранее представители «Авиаагрегата» сообщали, что грузовая версия Ан-140Т также включена в перечень государственного оборонного заказа Российской Федерации. Однако с декабря 2014 года Министерство обороны РФ отказалось от закупок Ан-140Т (грузовой версии).

По состоянию на октябрь 2013 года заводом «Авиаагрегат» выпущено 10 самолетов. Четыре самолёта переданы для эксплуатации в авиакомпанию «Якутия» (бортовые номера RA-41250, RA-41251, RA-41252, RA-41253; из них два самолёта в лётном состоянии, два находятся на хранении без двигателей) и пять в ВВС РФ. Десятая машина — 13А009 — проходит испытания на ЛИС.

В июле 2014 года президент России В.В. Путин дал поручение правительству рассмотреть вопрос организации серийного производства самолёта Ил-114 в России. Такое производство может быть развёрнуто на самарском заводе «Авиаагрегат» (по оценке генерального директора завода А.

Гусева, освоение серийного производства Ил-114 займёт около 5 лет и потребует инвестиций в размере 10—12 млрд руб.).

За 2006 год завод построил 2 самолета Ту-154 и 1 Ан-140, также завод капитально отремонтировал 4 самолёта Ту-154.

В 2007 году на заводе построили 1 самолёт Ту-154 и 1 Ан-140, и провели капитальный ремонт 6 Ту-154.

В 2008 году на заводе был построен 1 Ту-154, ещё 3 Ту-154 прошли капитальный ремонт.

В 2009 году был построен 1 самолёт Ан-140, и капитально отремонтировано 3 Ту-154.

В 2012 году завод выпустил 1 и капитально отремонтировал 2 самолёта Ту-154.

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляет единоличный исполнительный орган в лице Генерального директора Общества. Генеральный директор подотчетен Совету директоров Общества и общему собранию акционеров. Осуществляет исполнение решений, принимаемых общим собранием акционеров и Советом директоров Общества.

Структура управления – совокупность специализированных функциональных подразделений, определенный порядок их соподчиненности и взаимосвязи. Она фиксируется в схемах структуры управления, штатном расписании, положениях о структурных подразделениях, должностных инструкциях.

Основные технико-экономические показатели ОАО «АВИААГРЕГАТ», представленные в таблице 2.1. являются обобщающими параметрами предприятия.

Таблица 2.1. - Основные технико-экономические показатели ОАО «АВИААГРЕГАТ»

ПОКАЗАТЕЛИ	Сумма		Изменения (+,-)	
	2013	2014	Абсолютное	Темп прироста (%)
1	2	3	4	5
1.Выручка (нетто) от продажи товаров ( работ, услуг )	1 154 006	1 159 925	5 919	0,51
2.Себестоимость проданных товаров ( работ, услуг )	1 195 903	1 119 644	-76 259	-6,38
3.Прибыль (убыток) от продаж	-41 897	40 281	82 178	196,00
4.Чистая прибыль	-83 467	-11 168	72 299	86,62
5.Среднегодовая стоимость ОС	401 249	424 743	23 494	5,86
6.Среднесписочная численность работников, чел.	1 345	1 026	-319	-23,72
7.Рентабельность продаж, %	-3,63	3,47	7	195,00
8.Фондоотдача, руб.	34,77	36,62	2	5,32
9.Производительность труда, руб.	858,00	1 130,53	273	31,76

За 2014 год годовая выручка составила 1 159 925 тыс. руб. За весь анализируемый период имело место увеличение выручки – на 5919 тыс. руб.

Прибыль от продаж за 2014 год составила 35 203 тыс. руб. Финансовый результат от продаж за период увеличился на 72 299 тыс. руб.

За 9 месяцев 2013 года выручка от реализации составила 757 216 тыс. руб., прибыль от продаж 27 010 тыс. руб., чистая прибыль отрицательная - 13 149 тыс. руб.

Таблица 2.2. - Структура имущества и источники его формирования

Показатель	Значения показателя		Изменение за анализируемый период	
		в % к валюте баланса	тыс. руб.	± %

	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2013	31.12.2014	(гр.3- гр.2)	((гр.3- гр.2) : гр.2)
<b>Актив</b>						
1. Внеоборотные активы	401 249	424 743	27,05	28,41	23 494	5,86
в том числе: основные средства	16 708	16 708	1,13	1,12	0	0,00
нематериальные активы	239	162	0,02	0,01	-77	-32,22
2. Оборотные, всего	1 081 859	1 070 384	72,95	71,59	-11 475	-1,06
в том числе: запасы	628 950	653 869	42,41	43,73	24 919	3,96
дебиторская задолженность	107 717	87 616	7,26	5,86	-20 101	-18,66
денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	15 056	334	1,02	0,02	-14 722	-97,78
<b>Пассив</b>						
1. Собственный капитал	712 790	701 622	48,06	46,93	-11 168	-1,57
2. Долгосрочные обязательства, всего	209 699	156 588	14,14	10,47	-53 111	-25,33
в том числе: заемные средства	181 885	124 383	12,26	8,32	-57 502	-31,61
3. Краткосрочные обязательства*, всего	560 619	636 917	37,80	42,60	76 298	13,61
в том числе: заемные средства	385 568	396 904	26,00	26,55	11 336	2,94
Валюта баланса	1 483 108	1 495 127	100,00	100,00	12 019	0,81

Из представленных в первой части таблицы данных видно, что на 31 декабря 2014 г. в активах организации доля внеоборотных средств составляет 1/3, а текущих активов – 2/3. Активы организации за весь период существенно не изменились (на 0,81%).

На диаграмме ниже наглядно представлено соотношение основных групп активов организации:

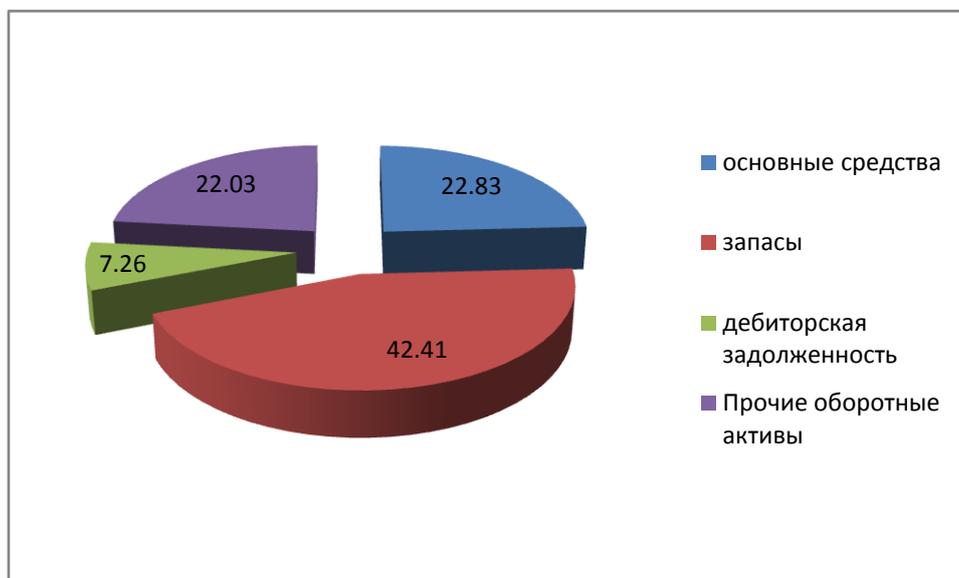


Рис. 2.1 - Структура активов ОАО «АВИААГРЕГАТ» на 31 декабря 2014г.

Внеоборотные активы по состоянию на 31.12.2013 г. составляют 401 249 тыс. руб., по состоянию на 31.12.2014г. – 424 743 тыс. руб. наблюдается увеличение на 5,86% или на 23 494 тыс. руб. внеоборотные активы в 2013 году составляют 27,05% в структуре активов, в 2014 году – 28,41%.

Оборотные активы на 31.12.2013 составляют 1 081 859 тыс. руб., на 31.12.2014г – 1 070 384 тыс. руб. произошло увеличение на 11 475 тыс.руб. Оборотные активы составляют 72,95 % в структуре активов в 2013 году и 71,59 % в 2014 году.

Изменение величины активов организации связано, в первую очередь, с изменением следующих позиций актива бухгалтерского и налогового баланса (в скобках указана доля изменения статьи в общей сумме всех отрицательно изменившихся статей):

Нематериальные активы – (-77 ) тыс. руб. (32,22%)  
 дебиторская задолженность – (-20 101) тыс. руб. (18,66%)  
 денежные средства и краткосрочные финансовые вложения – (-14722 ) тыс. руб. (97,78%)

Одновременно, в пассиве баланса наибольшее снижение наблюдается по строкам:

долгосрочные обязательства – 53 111 тыс. руб. (25,33%)

По состоянию на 31.12.2014г значение собственного капитала составило 701 622,0 тыс. руб. Произошло уменьшение собственного капитала за анализируемый период – на 11 168 тыс. руб., или на 1,57%.

## **2.2. Анализ используемой на предприятии ОАО «АВИААГРЕГАТ» АИС бухгалтерского и налогового учета**

Первым этапом анализа организации налогообложения и бухгалтерского и налогового учета на предприятии является характеристика структуры его бухгалтерии (рис.2.2.).

Главному бухгалтеру подчиняются все группы централизованной бухгалтерии и финансового отдела.

Таблица 2.3 - Структура бухгалтерского и налогового отдела ОАО «АВИААГРЕГАТ»

№	Занимаемая должность	Круг обязанностей	Возраст	Стаж работы	Образование
1	Гл.бухгалтер	Руководитель отдела	52	28	Высшее экономическое
2	Зам.гл.бухгалтера	Руководитель по производственной линии	46	20	Высшее экономическое
3	Зам.гл.бухгалтера	По налогам и сборам	37	13	Высшее экономическое
4	Зам.гл.бухгалтера	По внедрению программы 1 С УПП	48	6	Высшее экономическое
5	Бухгалтер	Расчет НДС	24	2	Неоконченное высшее экономическое
6	Руководитель группы реализации	Учет ГП на складах и их реализация	27	6	Высшее экономическое
7	Бухгалтер	Учет ГП на складах и их реализация	22	2	Неоконченное высшее экономическое
8	Бухгалтер	Учет ГП на складах и	34	10	Высшее экономическое

		их реализация			
9	Руководитель расчетной группы	Учет расчетов с персоналом	55	35	Высшее экономическое
10	Бухгалтер	Учет расчетов с персоналом	49	13	Среднее специальное
11	Бухгалтер	Учет расчетов с персоналом	43	13	Бухгалтерские курсы
12	Бухгалтер	Учет расчетов с персоналом	56	28	Бухгалтерские курсы
13	Бухгалтер	Учет основных средств и НМА	55	30	Среднее специальное
14	Бухгалтер	Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами	27	6	Высшее экономическое
15	Бухгалтер	Учет материалов	43	23	Бухгалтерские курсы
16	Бухгалтер	Учет материалов	37	7	Высшее экономическое
17	Руководитель производственной группы	Учет затрат на производство	24	4	Неоконченное высшее экономическое
18	Бухгалтер	Учет затрат на производство	26	3	Высшее экономическое
19	Бухгалтер	Учет затрат на производство	50	13	Бухгалтерские курсы

Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности приказом генерального директора организации. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно генеральному директору организации, а по отдельным вопросам согласовывает свою работу с заместителем генерального директора по экономике.

Прием и сдача дел при назначении на должность и освобождении от должности главного бухгалтера оформляются актом приема-передачи дел после инвентаризации имущества и обязательств.

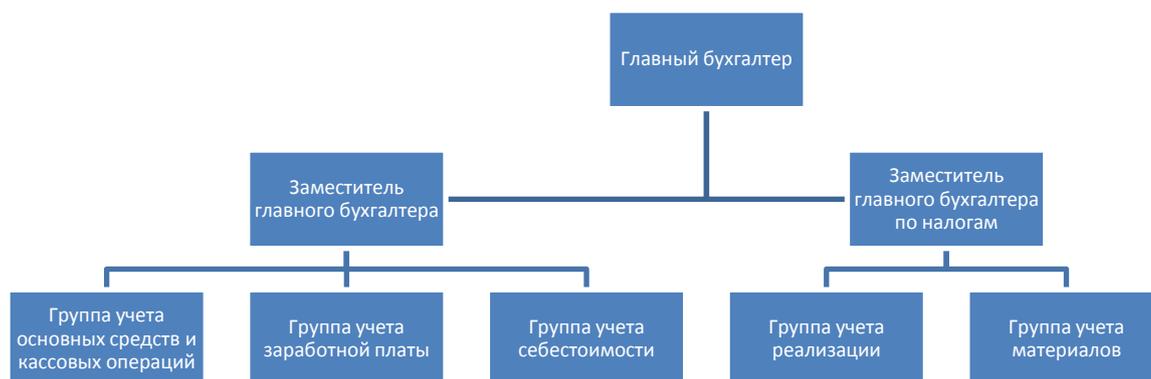


Рис. 2.2 - Структура бухгалтерии ОАО «АВИААГРЕГАТ»

Главный бухгалтер формирует учетную политику исходя из специфики условий хозяйствования, структуры, размеров, отраслевой принадлежности и других особенностей деятельности организации. Организует работу по ведению регистров бухгалтерского и налогового учета, исполнению заказов расходов, учету имущества, обязательств, основных средств, материально-производственных запасов, денежных средств, финансовых, расчетных и кредитных организаций, издержек производства и обращения, продажи продукции, выполнения работ (услуг), финансовых результатов деятельности организации.

Также главный бухгалтер обеспечивает своевременное и точное отражение на счетах налогообложения и бухгалтерского и налогового учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств и обеспечивает контроль за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов.

Данные налогообложения и бухгалтерского и налогового учета содержат в себе следующую информацию:

- дата и наименование той или иной хозяйственной операции;
- количество;

- сумма;
- остатки по счетам налогообложения и бухгалтерского и налогового учета на начало и конец периода.

Вся информация, которая содержится в регистрах, подтверждается первичными документами.

В структуре предприятия действует отдел № 56 АСУП (автоматизированная система управления предприятием), он занимается обработкой первичной документации (сдаточная ведомость, лимитно-заборные карты, счета-фактуры и пр.) и сводом данных по ним в общую ведомость.

Система внутреннего контроля в ОАО «АВИААГРЕГАТ» не регламентирована отдельным документом, что не соответствует требованиям Федерального закона №402 ФЗ «О бухгалтерском учете». Проверку бухгалтерской отчетности и оценку правильности ее заполнения осуществляет внешний аудитор.

Одной из проблем в ОАО «АВИААГРЕГАТ» работы бухгалтерской службы является некоторая расплывчатость функций отдельных ее работников, что приводит к различным нарушениям в производстве учетного процесса, сложностям оценки трудового вклада каждого работника, проблемам взаимозаменяемости сотрудников.

Решением данной проблемы является разработка должностных инструкций специалистов бухгалтерии.

Учетная политика ОАО «АВИААГРЕГАТ» является одним из основных документов:

- устанавливающих правила ведения в организации бухгалтерского и налогового и налогового учета в ОАО «АВИААГРЕГАТ»,
- определяющих порядок ведения учета при отсутствии правил учета в законодательных актах в виде методики, разработанной ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Так как ОАО «АВИААГРЕГАТ» осуществляет свою деятельность уже не первый год, то учетная политика пересматривается только в связи с

изменением законодательства. Ежегодно выпускается приказ о том, что бухгалтерский и налоговый учет осуществляется по тем же принципам, которые утверждены в учетной политике прошлого года.

Учетную политику по бухгалтерскому учету формирует главный бухгалтер ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Учетная политика для целей налогообложения в большей части касается налога на прибыль и НДС.

Бухгалтерский учет материально-производственных запасов и готовой продукции в ОАО «АВИААГРЕГАТ» формируется в соответствии с ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Он содержит элементы налогообложения и бухгалтерского и налогового учета материалов (сырья), товаров и готовой продукции.

По материалам (сырью) в учетной политике предусматриваются следующие способы ведения бухгалтерского и налогового учета:

- определение единицы материалов (или номенклатурный номер, или партия и т.д.);
- оценка поступающих материалов;
- учет и списание транспортно-заготовительных расходов по материалам;
- оценка отпускаемых в производство материалов;
- создание резерва под снижение стоимости материальных ценностей.

При отпуске материалов в производство используется вариант оценки по себестоимости первых по времени приобретения (ФИФО).

ОАО «АВИААГРЕГАТ» разделяет расходы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг):

- на непосредственно связанные с производственным процессом (выполнением работ, оказанием услуг), с подразделением по элементам и отражением на счете 20 «Основное производство»;
- на непосредственно не связанные с производственным процессом и отражаемые на счете 26 «Общехозяйственные расходы».

К элементам учетной политики также относятся:

1) порядок формирования себестоимости продукции (работ, услуг). ОАО «АВИААГРЕГАТ» формирует в бухгалтерском учете - полную производственную себестоимость продукции (работ, услуг);

2) оценка незавершенного производства (НЗП). Под НЗП ОАО «АВИААГРЕГАТ» понимается продукция (работы), не прошедшая всех стадий (фаз, переделов), предусмотренных технологическим процессом, а также неукomплектованные, не прошедшие испытания и технической приемки изделия.

Остаток по счету 20 «Основное производство» на конец месяца показывает стоимость НЗП.

Учет займов, кредитов и затрат по их обслуживанию. В ОАО «АВИААГРЕГАТ» имеются долговые обязательства. Поэтому в учетной политике отражены:

- порядок списания дополнительных затрат по займам;
- порядок признания организацией процентов по полученным займам и кредитам.

При отражении вышеуказанных элементов учетной политики ОАО «АВИААГРЕГАТ» руководствуется ПБУ 15/2008 «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию».

В разделе учетной политике для целей налогообложения рассматриваются те вопросы налогового учета, по которым НК предоставляет право выбора либо не раскрывает порядок учета.

ОАО «АВИААГРЕГАТ» ведет отдельный учет сумм налога для возможности применения налоговых вычетов.

При определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов, используемых в производстве товаров (выполнении работ, оказании услуг), применяется метод оценки сырья и материалов согласно принятой налоговой учетной политике. В соответствии с НК РФ при списании материалов используется метод оценки - по стоимости первых по времени приобретений (ФИФО).

Амортизация начисляется линейным, позволяющим равномерно погашать стоимость амортизируемого имущества в течение всего срока его полезного использования.

При определении налогооблагаемой прибыли предусмотрен особый порядок списания расходов на производство и реализацию, который закреплен в НК РФ. Все расходы подразделяются на прямые и косвенные.

ОАО «АВИААГРЕГАТ» самостоятельно определяет в учетной политике для целей налогообложения перечень прямых расходов, связанных с производством продукции (выполнением работ, оказанием услуг).

Согласно учетной политике ОАО «АВИААГРЕГАТ» в случае наличия у одного объекта основных средств нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно отличаются, или если извлечение выгоды от использования отдельных частей объекта основных средств производится различными методами, что потребует применения неодинаковых методов амортизации, каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

Данное положение учетной политики частично противоречит предписанию ПБУ 6/01 «Учет основных средств», в котором содержится только первая часть обоснования для формирования инвентарного объекта основных средств.

Согласно разделу «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства» учетной политики организации закрытие общепроизводственных (общецеховых) расходов осуществляется в разрезе подразделений пропорционально прямой заработной плате. Однако фактически закрытие осуществляется пропорционально другой статье - «Прочие выплаты работникам». Некорректное применение учетной политики деформируют данные учета, необходимые менеджменту для целей управления затратами.

В учетной политике ОАО «АВИААГРЕГАТ» средства, размещенные на депозитных счетах в банках на срок, не превышающий трех месяцев, отражаются в бухгалтерской отчетности не по статье «Краткосрочные

финансовые вложения», а по статье «Денежные средства» вместе с остатками средств по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета» и 55 «Специальные счета в банках».

Средства на депозитных вкладах в банках учитываются на субсчете 3 «Депозитные вклады» к счету 55, в то время как согласно ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» депозитные вклады в банках относятся к финансовым вложениям и должны отражаться на счете 58.

В соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации» к прочим доходам относятся курсовые разницы (положительные, отражаемые по кредиту субсчета 1 «Прочие доходы» счета 91). Согласно ПБУ 10/99 «Расходы организации» к прочим расходам относятся курсовые разницы (отрицательные, отражаемые по дебету субсчета 2 «Прочие расходы» счета 91).

В этих же ПБУ описана возможность отражения свернутого финансового результата. Иначе говоря, доходы, сумма которых не превышает 5% общей суммы доходов организации, могут быть отражены в отчете о финансовых результатах организации за вычетом расходов. Таким образом, в отчете о финансовых результатах может быть отражена «свернутая» курсовая разница (положительная или отрицательная) по доходам и расходам при условии их незначительности.

Однако ОАО «АВИААГРЕГАТ», при превышении курсовых разниц в 5% от общей суммы доходов, установила в учетной политике для целей налогообложения и бухгалтерского и налогового учета правило отражать в отчете о финансовых результатах свернутый остаток курсовых разниц всегда независимо от их существенности.

В соответствии с НК РФ операции, связанные с обращением российской или иностранной валюты, не признаются реализацией товаров, работ или услуг. Поэтому курсовые разницы, хотя и признаются доходами или расходами, в налоговой декларации по налогу на прибыль отражаются свернуто - либо в составе внереализационных, либо в составе внереализационных.

В нарушение учетной политики для целей налогообложения и

бухгалтерского и налогового учета ОАО «АВИААГРЕГАТ» не создает резервы по сомнительным долгам и резервы на оплату годового вознаграждения по итогам работы за год, а резервы на предстоящую оплату отпусков работникам формируются некорректно.

Согласно учетной политике ОАО «АВИААГРЕГАТ» сумма резерва должна определяться как произведение средней заработной платы работников на количество дней отпуска, право использования которых, работники ОАО «АВИААГРЕГАТ» имеют на последнее число отчетного месяца. Фактически резерв на предстоящую оплату отпусков работникам начислялся ежемесячно не по всем работниками, а только по тем работникам, которым в данном месяце предоставлялся отпуск, и только на сумму начисленных им отпускных.

Некорректное формирование резерва приводит к существенному занижению величины обязательств организации.

Изучение учетной политики показывает, что ОАО «АВИААГРЕГАТ» разработал учетную политику для проформы, используя готовый шаблон, размещенный в справочно-информационной системе. Но, к сожалению, ни одна типовая форма, как бы хорошо ни была она разработана, не учитывает всех особенностей ОАО «АВИААГРЕГАТ».

### **2.3. Анализ информационной системы бухгалтерского и налогового учета**

На ОАО «АВИААГРЕГАТ» применяется комбинированная форма бухгалтерского и налогового учета. Систематизация данных первичных документов производится за отчетный месяц в учетных регистрах: журналах-ордерах, вспомогательных ведомостях, разработочных таблицах. Данные учетных регистров переносятся в главную книгу - учетный регистр, предназначенный для синтетического учета в течение года. В ней открываются все счета синтетического учета, применяемые ОАО «АВИААГРЕГАТ»

В ОАО «АВИААГРЕГАТ» применяются унифицированные формы

первичных учетных документов.

Первичные документы фиксируют сроки совершенствования хозяйственной операции. Они содержат достоверные данные и оформляются своевременно в момент совершения операции. Все первичные документы ОАО «АВИААГРЕГАТ» делятся на следующие группы: организационно - распорядительные, оправдательные, документы бухгалтерского и налогового оформления.

К организационно-распорядительным документам относятся: приказы, распоряжения, указания и.т.п. Данные документы разрешают проведение операций, но не отражаются в бухгалтерских регистрах. К оправдательным документам относятся: накладные, требования, приходные ордера, акта приемки и.т.п. Эти документы отражают факт совершения операции и подбор информации содержащиеся в них, подлежит отражению в учетных регистрах. Первичные документы бухгалтерского и налогового оформления составляются бухгалтером.

В целях обеспечения достоверности данных налогообложения и бухгалтерского и налогового учета и отчетности ОАО «АВИААГРЕГАТ» обязаны проводить инвентаризацию имущества и обязательств.

В настоящее время на ОАО «АВИААГРЕГАТ» используется программа «Тектон» (рис.3)

Программа предназначена для печати первичных документов, формирование счет-фактур и накладных, формирование актов сверок.

Программа «Тектон» предназначена для автоматизации управления закупками и продажами. Программа создана для предприятий с локальной сетью, объединяющей с ADS до 100 рабочих мест. Система «Тектон» выполнена в виде набора взаимосвязанных программных модулей: настройка и системные утилиты; ведение управление продажами (реализацией). Модуль «Управление продажами выполняет скорее менеджерские, нежели бухгалтерские функции. Он позволяет составлять заказы на приобретение контрагентами материальных ценностей у предприятия. Сформированный заказ

служит основой для составления счетов и расходных накладных. Описываемый модуль автоматически контролирует количество выписываемого товара с определенного склада. После отработки всех документов в системе учета заказу присваивается статус исполненного.

Недостатками данной программы является то, что пользователям необходимо заботиться о ведении налогового учета и налогообложения и бухгалтерского и налогового учета с помощью ручной обработки. Бухгалтер все свое внимание сосредотачивает на ведение налогообложения и бухгалтерского и налогового учета ручным способом.

Тектон - [Документы (Книга продаж)]

Система Операции Вид Окно Помощь

N° счета-фактуры	Дата документа	Тип документа	Сумма по документу	Сл. код объекта по кре
SF /6	03.07.98	Счет-фактура	4300	33914
SF /7	03.07.98	Счет-фактура	1720	33914
SF /8	03.07.98	Счет-фактура	1720	33914
SF /9	03.07.98	Счет-фактура	1720	33914
SF /10	03.07.98	Счет-фактура	1720	33914
SF /11	03.07.98	Счет-фактура	1720	33914
SF /12	03.07.98	Счет-фактура	1740	33914
SF /13	03.07.98	Счет-фактура	1740	33914
SF /14	03.07.98	Счет-фактура	1276	33914
SF /15	03.07.98	Счет-фактура	3100	33914
SF /16	03.07.98	Счет-фактура	2100	33914
SF /17	03.07.98	Счет-фактура	3100.85	33914
SF /18	03.07.98	Счет-фактура	125754.58	33914
SF /19	05.07.98	Счет-фактура	3200	33914
SF /20	15.07.98	Счет-фактура	4700	33914
SF /21	15.07.98	Счет-фактура	300	33914
SF /22	15.07.98	Счет-фактура	16000	33914

Количество записей: 17

Рис.2.4. - Программа «Тектон»

Формы отчетности подразделяются на типовые и специализированные. Приказом Минфина РФ от 22.06.2003 г. № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации» предусматривается включение в состав промежуточной (квартальной) и годовой бухгалтерской отчетности бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах. Все другие формы: Отчет о движении капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение

к бухгалтерскому балансу, пояснительная записка.

Бухгалтерский баланс занимает центральное место финансовой отчетности ОАО «АВИААГРЕГАТ», так как он наиболее полно характеризует ее имущественное положение на дату составления баланса. В балансе отражаются источники средств предприятия и направления их использования.

Отчет о финансовых результатах содержит информацию о процессе формирования и использования прибыли за определенный период времени.

Для реальной оценки деятельности ОАО «АВИААГРЕГАТ» и обеспечения пользователей дополнительной информацией, которая не включена в бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках, в соответствии с ПБУ 4/99 даются пояснения в других формах годового отчета (Отчет об изменении капитала, отчет о финансовых результатах, приложения к годовому отчету, пояснительная записка).

Отчет об изменении капитала дает детализацию данных исходя из учредительных документов и учетной политики организации. В справочной информации отчета раскрываются факторы, повлиявшие на величину капитала за отчетный и предыдущий периоды.

Данные отчета о движении денежных средств характеризуют изменения в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности за отчетный период и за аналогичный период предшествующего года.

Увязка показателей бухгалтерского и налогового баланса с показателями других форм отчетности является одним из требований по составлению годового отчета. Бухгалтерский баланс составляется на основании данных Главной книги и соответствующих ведомостей аналитического учета.

К информационному обеспечению ОАО «АВИААГРЕГАТ» можно отнести: распорядительные документы, приказы, счета, договора, служебные записки и другую информацию, поступающую из других отделов, таких как: отдел финансовый отдел, планово-экономический отдел и юридический отдел, коммерческий отдел, производственный отдел.

К документационному обеспечению отдела относятся: действующее законодательство, приказы Министерства финансов, приказы и указания министерства по налогам и сборам, устав ОАО «АВИААГРЕГАТ», приказы генерального директора, правила и нормы охраны труда и промышленной безопасности, требования государственных и межгосударственных нормативных документов, правила внутреннего трудового распорядка, приказы Центробанка, положения по бухгалтерскому учету.

Также ОАО «АВИААГРЕГАТ» использует в своей работе систему «Банк-клиент».

Система «Банк-клиент» представляет собой программу, позволяющую проводить операции с денежными средствами на собственном банковском счете с помощью модемной связи или выделенной интернет-линии, не выходя из офиса. Такие программы предоставляют почти все банки.

Техническое обеспечение представляет собой комплекс технических средств (средства сбора, передачи, хранения, представления, транспортировки, использования информации, оргтехника, средства связи и др.), необходимых для работы объекта. Центральное место среди всех технических средств занимает персональный компьютер.

Программное обеспечение ОАО «АВИААГРЕГАТ» включает в себя совокупность программ, реализующих функции и задачи информационных технологий и обеспечивающих устойчивую работу комплекса технических средств. Структурными элементами ПО являются системные и прикладные программные средства, инструктивно-методические материалы по применению ПО.

Прикладные ПО: MS Office, Консультант Плюс.

В настоящее время эффективное управление производственной деятельностью предприятия в основном зависит от уровня информационного обеспечения его служб и подразделений. Сейчас немногие российские организации имеют, таким образом, поставленный бухгалтерский учет, чтобы содержащаяся в нем информация была пригодна для оперативного управления.

На сегодняшний день информационный продукт «1С:Бухгалтерия 8.3» является самым распространенным в России, из проектов, применяемых для автоматизации бухгалтерского и налогового учета. Версия программы имеет также и аналитические функции, встроенные в систему.

Обозначим достоинства в процессе данной программы:

- с помощью «1С: Бухгалтерии 8.3» можно вести все существующие виды бухгалтерского и налогового и налогового учета;

-«1С:Бухгалтерия 8.3» идеально приспособлена под российское законодательство и позволяет легко подстраиваться под регулярно меняющиеся в нашей стране законы и требования чиновников;

-программа «1С:Бухгалтерия 8.3» обладает высокой производительностью, что дает возможность решать с ее помощью самые сложные задачи.

Таким образом, можно сказать, что по состоянию на текущий момент на ОАО «АВИААГРЕГАТ» отсутствует единая система налогообложения и бухгалтерского и налогового учета и управления. Для целей ведения бухгалтерского и налогового учета и формирования бухгалтерской отчетности используются разнородные программные продукты, без единой методики учета и возможности консолидировать данные по учету деятельности организации в целом. Значительная часть трудовых и временных затрат бухгалтерской службы ОАО «АВИААГРЕГАТ» уходит на ручное заполнение в формате MSExcel и составление отчетов. Однако постоянный рост масштабов деятельности требует совершенствования системы управления и формирования единого информационного пространства, улучшения качества бухгалтерского и налогового учета, повышения его оперативности, а, следовательно, внедрения программного обеспечения, с помощью которого можно было бы решать задачи завода в области учета и управления наиболее эффективно.

Проектируемая программа «1С:Бухгалтерия 8.3» должна иметь возможности:

- ведение учета документов по хозяйственным операциям ОАО «АВИААГРЕГАТ»;
- расчет сумм налоговой базы и налоговых отчислений ОАО «АВИААГРЕГАТ»;
- планирование и прогнозирование налоговых отчислений ОАО «АВИААГРЕГАТ»;
- вести базу данных, содержащую информацию о всех выполненных операциях ОАО «АВИААГРЕГАТ»х;
- формировать отчеты на основе данных ОАО «АВИААГРЕГАТ».

«1С:Бухгалтерия 8.3» создается для автоматизации операций:

- обеспечения сбора и первичной обработки исходной информации, необходимой для учета и контроля финансовых показателей и налоговых отчислений и налоговых льгот;
- создания единой системы отчетности по показателям организации;
- повышения качества (полноты, точности, достоверности, своевременности, согласованности) информации.

В результате внедрения «1С:Бухгалтерия 8.3» должны быть улучшены значения следующих показателей:

- время сбора и первичной обработки исходной информации;
- время, затрачиваемое на информационно-аналитическую деятельность;
- время затраченное на формирование отчетности.

«1С:Бухгалтерия 8.3» должна обеспечивать возможность выполнения следующих функций:

- инициализацию системы (ввод списков товаров, клиентов, перечней услуг и т. п.);
- ввод и коррекцию текущей информации о хозяйственных операциях;
- хранение информации о налоговой базе и налоговых отчислениях;
- расчет налоговых льгот и сумм к оплате налога.

Обработка исходных данных:

- номенклатура товаров и выполняемых услуг;
- данные клиентов.
- текущие сведения о финансовом состоянии организации и налоговых операциях.

Предоставление результатной информации:

- оформление финансовых отчетов;
- оформление налоговых отчетов;
- отчет налоговым льготам;
- отчет по уплате налогов.

Для наглядной демонстрации требований, предъявляемых к системе, используется диаграмма прецедентов(Usecase). В диаграмме прецедентов (usecasediagram) показана совокупность прецедентов и актеров, а также отношения между ними. С помощью прецедентов можно смоделировать поведение элемента: системы в целом, или отдельной подсистемы, рисунок 2.1.

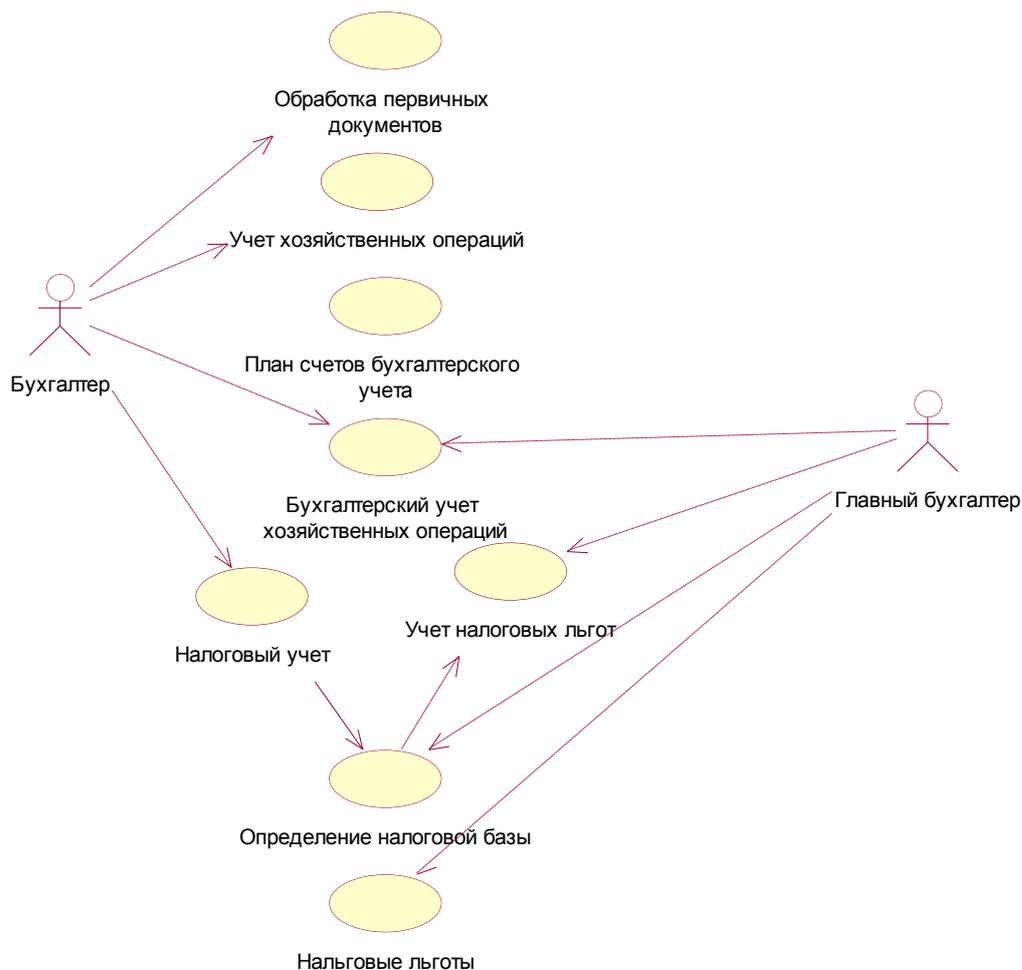


Рисунок 2.3 – Варианты использования для «1С:Бухгалтерия 8.3»

Сценарии вариантов использования системы представлены в таблицах 2.4-2.9.

Таблица 2.4 - Прецедент «Обработка первичных документов»

Действующие лица	Бухгалтер
Предусловие	Вводит данные из первичных документов
Постусловие	В базу данных информационной системы добавляется информация из первичных документов о хозяйственных операциях
Сценарий	Бухгалтер вводит данные об операциях. Дополнительная информация добавляется из справочников. По мере необходимости справочники актуализируются.

Таблица 2.5 - Прецедент «Учет хозяйственных операций»

Действующие лица	Бухгалтер
Предусловие	Добавляются данные о хозяйственных операциях
Постусловие	В ИС добавлены данные о хозяйственных операциях для учета
Сценарий	Бухгалтер на основании обработанных первичных документов вводит показатели хозяйственных операций.

Таблица 2.6 - Прецедент «Бухгалтерский учет»

Действующие лица	Бухгалтер, главный бухгалтер
Предусловие	Добавлены данные об хозяйственных операциях
Постусловие	В базу данных вносятся данные бухгалтерских проводках на основании хозяйственных операций и плана счетов бухгалтерского и налогового учета
Сценарий	Бухгалтер и главный бухгалтер запускают форму бухгалтерских проводок.

Таблица 2.7 - Прецедент «Налоговый учет»

Действующие лица	Бухгалтер
Предусловие	Внесены данные о бухгалтерском учете и отражены финансовые показатели
Постусловие	Внесены данные о налоговых проводках
Сценарий	Бухгалтер отражает суммы к налоговому учету для формирования налоговой базы

Таблица 2.8 - Прецедент «Определение налоговой базы»

Действующие лица	Главный бухгалтер
Предусловие	Добавлены в налоговый учет все финансовые показатели
Постусловие	В базу данных информационной системы добавлены данные о налоговой базе с которой производятся налоговые отчисления
Сценарий	Главный бухгалтер производит формирование налоговой базы для исчисления налогов и формирования платежей по налогам

Таблица 2.9 - Прецедент «Учет налоговых льгот»

Действующие лица	Главный бухгалтер
Предусловие	Введены данные о налоговых льготах организации ,форме налогового учета
Постусловие	Введены данные об налоговых льготах исходя из положенных организации налоговых вычетах
Сценарий	Главный бухгалтер формирует суммы налоговых льгот и исчисляет суммы к вычетам и проводит сверку с налоговыми органами

Факторы качества для проектируемой «1С:Бухгалтерия 8.3»:

1. Понятность.

Назначение ПО должно быть понятным, из самой программы и документации. Поскольку «1С:Бухгалтерия 8.3» разрабатывается для бухгалтерии она должна быть понятна бухгалтерам, должны использоваться термины предметной области, а именно термины финансовых отчетов и налогового учета.

2. Полнота.

Все необходимые части программы должны быть представлены и полностью реализованы. Для каждого справочника должны быть реализованы отдельные формы для заполнения. Формы обработки оперативной информации должны быть выполнены так же в виде отдельных форм, отчеты выполнены в виде отдельных шаблонный файлах.

3. Краткость.

Отсутствие лишней, дублирующей информации. Повторяющиеся части кода должны быть преобразованы в вызов общей процедуры. То же касается и документации.

4. Согласованность.

По всей программе и в документации должны использоваться одни и те же соглашения, форматы и обозначения определенные пользователями в терминах и определениях предметной области. А именно в терминах бухгалтерского и налогового и налогового учета.

## 5. Сопровождаемость.

Система должна иметь возможность настройки через отдельные файлы конфигурации. Так же в случае сопровождения силами организации должна иметься возможность к доступу к исходному коду для настройки и изменения системы.

## 6. Удобство использования.

Простота и удобство использования программы. Это требование относится прежде всего к интерфейсу пользователя.

## 7. Надёжность.

Отсутствие отказов и сбоев в работе программ, а также простота исправления дефектов и ошибок.

8. Эффективность. Насколько рационально «1С:Бухгалтерия 8.3» относится к ресурсам (память, процессор) при выполнении своих задач.

Для обслуживания «1С:Бухгалтерия 8.3» необходим специалист с техническим образованием, имеющего опыт работы с информационными и вычислительными системами и изучившего техническую документацию к задаче. Все базы и отчеты, формируемые программой должны удовлетворять соответствующим инструкциям, ГОСТам, и форматам внутренней отчетности.

Для разработки пользовательских интерфейсов и средств генерации отчетов (любых твердых копий) должны использоваться встроенные возможности ПО, а также, в случае необходимости, языки программирования.

В системе должны использоваться (при необходимости) общероссийские классификаторы и единые классификаторы и словари для различных видов алфавитно-цифровой и текстовой информации.

В части внешнего оформления:

- интерфейсы подсистем должен быть типизированы;
- должно быть обеспечено наличие локализованного (русскоязычного) интерфейса пользователя;
- цветовая палитра должна быть: Синий или черный

К другим подсистемам предъявляются следующие требования к эргономике и технической эстетике.

В части внешнего оформления:

– интерфейсы по подсистемам должен быть типизированы.

В части диалога с пользователем:

– для наиболее частых операций должны быть предусмотрены «горячие» клавиши;

– при возникновении ошибок в работе подсистемы на экран монитора должно выводиться сообщение с наименованием ошибки и с рекомендациями по её устранению на русском языке.

Требования к надежности:

1. Предусмотреть контроль вводимой информации.
2. Предусмотреть блокировку некорректных действий пользователя при работе с системой.
3. Обеспечить целостность хранимой информации.

### **ГЛАВА 3. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ИСПОЛЬЗОВАНИИ АИС НА ПРЕДПРИЯТИИ ОАО «АВИААГРЕГАТ» ДЛЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ И БУХУЧЁТА.**

В настоящее время в ОАО «АВИААГРЕГАТ» используется программа налогообложения и бухгалтерского и налогового учета «Тектон» версии 1.0, которая состоит из двух независимых программ: «Учет отгрузки» и «Платежные документы».

Такой программный комплекс обладает ограниченными аналитическими функциями, которые не позволяют в достаточной степени автоматизировать процесс управления деятельностью предприятия.

Программа «Учет отгрузки» предназначена для ведения бухгалтерских

проводок, печати первичных документов, счетов-фактур и накладных. Программа «Платежные документы» предназначена для формирования, печати и хранения платежных документов для банка.

Программа имеет следующие характеристики:

- количество операций не ограничено;
- количество знаков бухгалтерского и налогового счета/субсчета (буквы, цифры) - 3;
- количество счетов (субсчетов) не ограничено;
- разрядность сумм операций - до 16 знаков включая точку;
- формирование итогов - за год, квартал, месяц, произвольный период;
- количество объемов аналитического учета по каждому счету (субсчету) - до 100000 наименований;
- количество независимых рабочих мест на одном компьютере не ограничено.

На основе бухгалтерских данных, которые формируются в отделе автоматизации системы управления предприятием (далее АСУП) ОАО «АВИААГРЕГАТ» бухгалтерия ручным способом в программе MS Excel формируют финансовую, статистическую и налоговую отчетность.

При составлении финансовой отчетности используют данные, которые сформированы отделом АСУП ОАО «АВИААГРЕГАТ» на основании первичных документов, т.е. в отделе АСУП осуществляется обобщение информации на всех аналитических и синтетических счетах, с дальнейшей группировкой данных по одному или ряду счетов, для формирования данных для составления отчетности.

После обобщения счетов, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к составлению финансовой отчетности, осуществляется этап заполнения бухгалтерской отчетности, которая является завершающим этапом учетного процесса и выполняется в программе MS Excel, по окончании отчетного периода.

Бухгалтерский баланс занимает центральное место финансовой

отчетности ОАО «АВИААГРЕГАТ», так как он наиболее полно характеризует ее имущественное положение на дату составления баланса. В балансе отражаются источники средств предприятия и направления их использования.

Для реальной оценки деятельности ОАО «АВИААГРЕГАТ» и обеспечения пользователей дополнительной информацией, которая не включена в бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, в соответствии с ПБУ 4/99 даются пояснения в других формах годового отчета (Отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств, приложения к годовому отчету, пояснительная записка).

Отчет об изменении капитала дает детализацию данных исходя из учредительных документов и учетной политики организации. В справочной информации отчета раскрываются факторы, повлиявшие на величину капитала за отчетный и предыдущий периоды.

Данные отчета о движении денежных средств характеризуют изменения в финансовом положении ОАО «АВИААГРЕГАТ» в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности за отчетный период и за аналогичный период предшествующего года.

Увязка показателей бухгалтерского и налогового баланса с показателями других форм отчетности является одним из требований по составлению годового отчета. Бухгалтерский баланс составляется на основании данных Главной книги и соответствующих ведомостей аналитического учета.

Основанием для разработки проекта являются выявленные в ходе анализа недостатки информационной системы объекта проектирования с точки зрения существующих информационных технологий – программы «Тектон».

Недостатки действующей программы «Тектон»:

- отсутствие электронного документооборота;
- отсутствие необходимого технического обеспечения.

Внедряемые автоматизированные информационные системы эксплуатируются по отдельности, что делает невозможным хранение и обработку информации по всем функциональным процессам деятельности ОАО

«АВИААГРЕГАТ» в едином информационном пространстве. Необходимость многократного ввода одних и тех же данных большого объема как программе «Тектон», потом в MS Excel сводит к минимуму преимущества автоматизированных информационных систем.

Для улучшения способов обработки информации в ОАО «УЗЕМИК» предлагается внедрить программу «1С: Бухгалтерия 8.3», которая располагает технологическими средствами интеграции с другими прикладными системами, позволяющими устранить эту проблему. При этом даже грамотное применение программных средств MicrosoftOffice может принести весьма ощутимые результаты с точки зрения повышения качества работы с документами.

В настоящее время эффективное управление производственной деятельностью ОАО «АВИААГРЕГАТ» в основном зависит от уровня информационного обеспечения его служб и подразделений. Программа «1С: Бухгалтерия 8» кроме автоматизации налогообложения и бухгалтерского и налогового учета имеет также и аналитические функции, встроенные в систему.

Любой бизнес может развиваться только при условии автоматизации процессов, а это, как известно, начинается с создания четкой структуры и схемы работы организации, где: каждый сотрудник находится на своем месте, а трудовая нагрузка на него распределена максимально эффективно; руководитель в любой момент может проконтролировать работу каждого подчиненного или отдела, определить степень выполнения задач и проектов на тот или иной момент времени.

Таким образом, эффективная работа ОАО «АВИААГРЕГАТ» с точки зрения информационных новаций позволяет экономить время, затраты

Итак, исходя из полученного объема информации о техническом, документационном, программном, информационном и кадровом обеспечении, можно предложить следующие направления совершенствования ИТ. В данном случае целесообразно внедрение программы – «1С: Бухгалтерия 8.3», которую можно представить, как корпоративную систему управления проектами,

финансами и коммуникациями.

Таким образом, программа «1С: Бухгалтерия 8» призвана помочь:

- руководителю ОАО «АВИААГРЕГАТ» - быть в курсе всех процессов в компании, легко планировать и принимать решения;

- сотрудникам ОАО «АВИААГРЕГАТ» - видеть все свои задачи и знать, к кому обратиться с вопросами, что, в свою очередь, обязано привести к экономии рабочего времени, повышению производительности и, как результат этого – к повышению эффективности функционирования общества, в целом.

Так, разработанная специально под современные требования анализируемого общества программа позволит свести все бизнес-процессы, протекающие на предприятии, в одну систему, одинаково удобную и понятную как для сотрудников, так и для руководителей.

Преимуществами внедряемой в ОАО «АВИААГРЕГАТ» программы «1С: Бухгалтерия 8.3» являются:

- универсальность – при использовании данной программы приобретается возможность вести учет различных разнородных характеристик;

- гибкость – имеется возможность определенных корректировок уже в процессе работы с ней;

- удобство и точность информации – за счет присутствия в базе данной программы всех необходимых справочных данных;

- полнота - программа состоит из разносторонних модулей: документарного архива; справочников; журнала проектов; графического модуля и др.;

- наглядность – она позволяет с легкостью контролировать процесс выполнения работ;

- улучшенная скорость работы программы;

- высочайшая степень защиты информации;

- удобный дизайн.

«1С: Бухгалтерия 8.3» является, своего рода, универсальной программой, включающей в себя важнейшие элементы общего управления деятельностью

общества. Таким образом, программа разработанная с учетом индивидуальных особенностей ОАО «АВИААГРЕГАТ», является высококачественным продуктом, целью внедрения которого в обществе является облегчение обработки информации, расчетов проектов, повышения эффективности управления персоналом, за счет чего, в конечном итоге, планируется увеличить число заказов, производительность, долю рынка, и как результат – прибыль предприятия, что и является главной целью функционирования любой фирмы в рыночных условиях.

В связи с отмеченными недостатками информационных технологий, присутствующих на сегодняшний день в ОАО «АВИААГРЕГАТ», администрацией было решено обратиться к сторонней фирме с вопросом разработки и внедрения на предприятие новой программы «1С: Бухгалтерия 8.3», но максимально адаптированной к данному предприятию.

С помощью версии программы «1С: Бухгалтерия 8.3» на предприятии будет возможна подготовка актов выполненных работ; счетов на оплату; товарных накладных; счетов-фактур; платежных поручений.

Использование системы «1С: Бухгалтерия 8.3» для подготовки бухгалтерских документов очень удобно. Очевидно, что целесообразна автоматизация подготовки и остальных документов: всех разновидностей договоров, актов, квалификационных удостоверений по освидетельствованию, писем.

Далее более подробно рассмотрим структуру разработки «1С: Бухгалтерия 8.3»

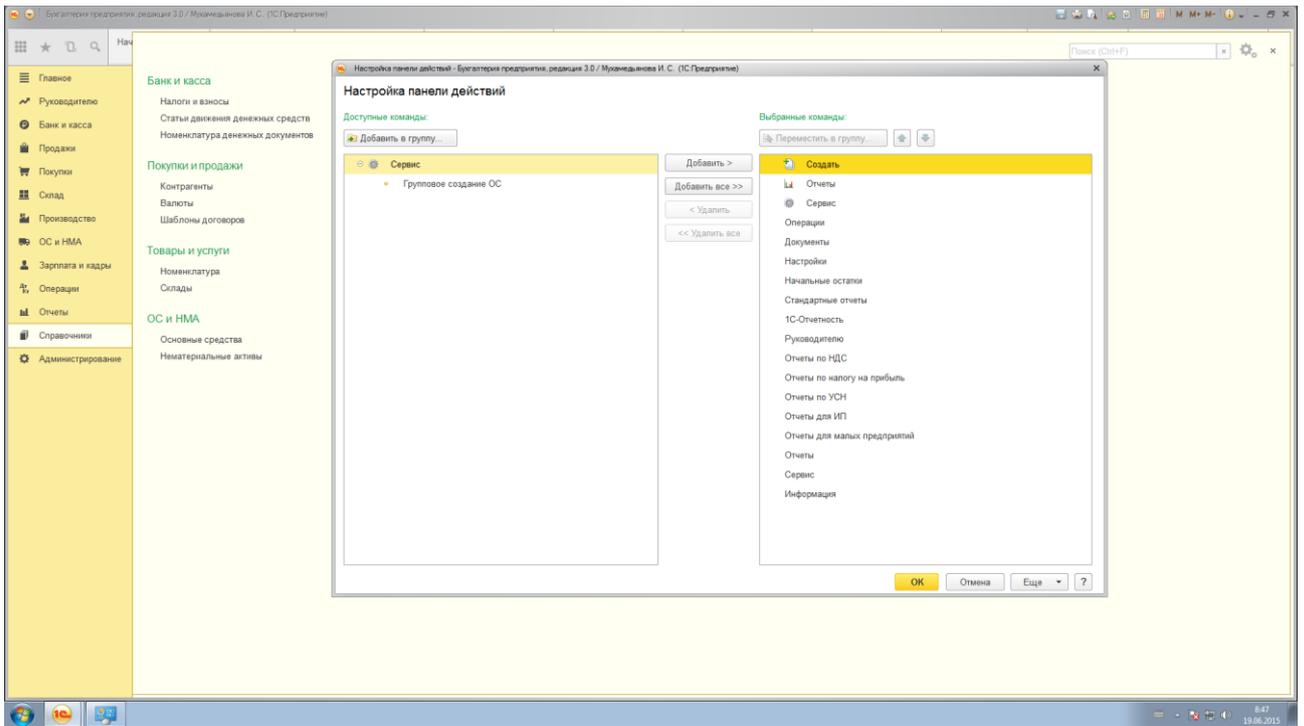


Рис. 3.1. – настройка панели действий

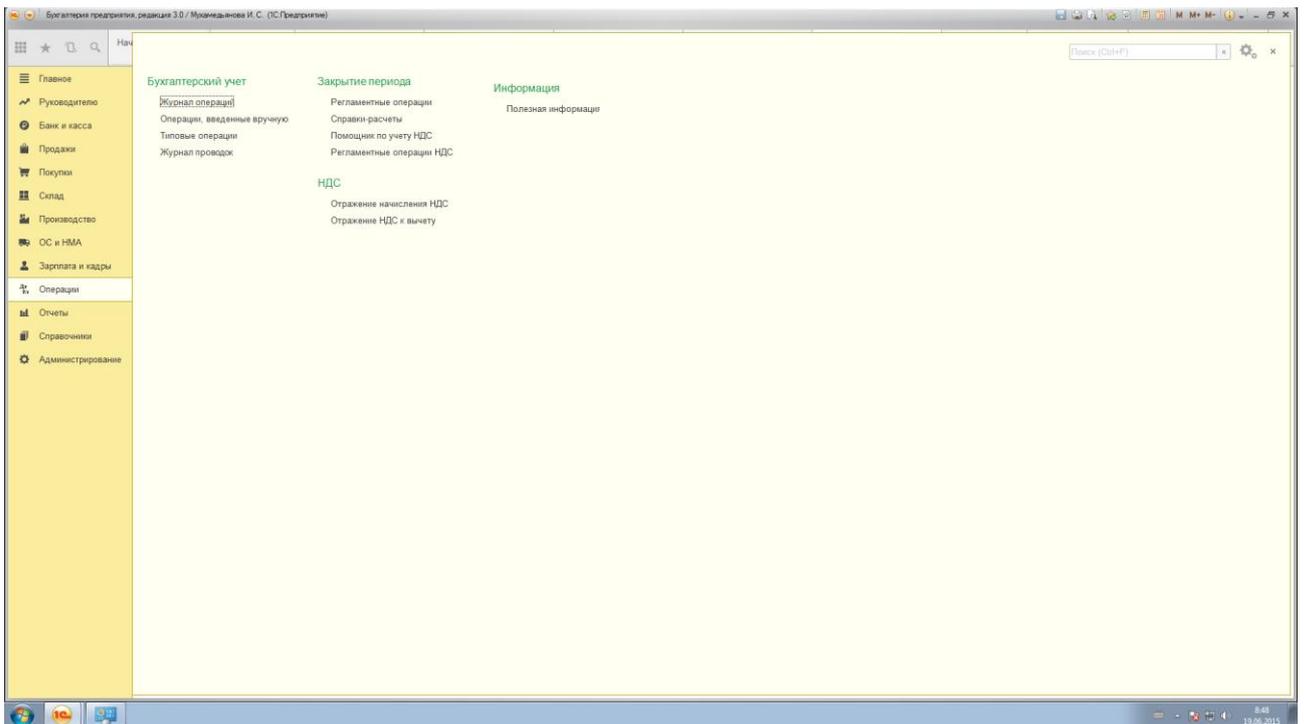


Рис. 3.2. – вкладка операции

Разработка «налоги и взносы» будет выглядеть следующим образом

Наименование	КБК	Счет учета
Налог на имущество организаций	18210602010020000110	68.08
Налог на прибыль, региональный бюджет	18210101012020000110	68.04.1
Налог на прибыль, федеральный бюджет	18210101011010000110	68.04.1
НДС	18210301000010000110	68.02
НДФЛ при исполнении обязанностей налогового агента	18210102010010000110	68.01
Прочие налоги и сборы		
Страховые взносы в ПФР	39210202010060000160	69.02.7
Страховые взносы в ПФР, накопительная часть (до 2014 г.)	39210202020060000160	69.02.2
Страховые взносы в ФСС	39310202090070000160	69.01
Страховые взносы в ФСС от несчастных случаев	39310202050070000160	69.11
Страховые взносы в ФФОМС	39210202101080000160	69.03.1
Страховые взносы за тяжелые условия труда	39210202132060000160	69.02.6
Транспортный налог организаций	18210604011020000110	68.07

Рис. 3.3– налоги и взносы

Модель налоги и взносы будет состоять из следующих налогов

Транспортный налог организаций

Страховые взносы за тяжелые условия труда

Страховые взносы в ФФОМС

Страховые взносы в ФСС от несчастных случаев

Страховые взносы в ФСС

Страховые взносы в ПФР, накопительная часть (до 2014 г.)

Страховые взносы в ПФР

Прочие налоги и сборы

НДФЛ при исполнении обязанностей налогового агента

НДС

Налог на прибыль, федеральный бюджет

Налог на прибыль, региональный бюджет

Налог на имущество организаций

Перевод ОАО «АВИААГРЕГАТ» на новую программу заключается в переносе сформированных на момент перехода балансовых остатков на счета программы «1С: Бухгалтерия 8.3».

Автоматизация бухгалтерского и налогового учета в условиях перехода будет осуществлена посредством программного комплекса «1С: Бухгалтерия 8.3».

Для переноса остатков все активов и обязательств необходимо составить инвентаризационные описи по источникам финансирования, материально ответственным лицам, местам хранения по каждому счету ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Для того чтобы на счетах были зафиксированы суммы остатков на дату начала учета, необходимо внести их задним числом. Т.е. решено вести учет с I квартала 2015г. (дата начала учета 01.01.2015г.), то входящие остатки должны вводиться в программу в IV квартале 2014 г., то есть 31.12.2014г.

На базе программы «1С: Бухгалтерия 8.3» существует документ "Ввод остатков", предназначенный для ввода данных (балансовой стоимости, начисленной амортизации (износа)) и автоматического формирования проводок.

В данном документе вводятся наименования активов и обязательств по определенному счету учета, конкретному подразделению и материально-ответственному лицу.

Данные вводятся по каждой номенклатуре в справочнике, который формируется ответственным бухгалтером за конкретную группу.

При вводе переходящих остатков с программы «Тектон» заполняем документ в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».

Проставляем дату документа. В качестве даты предлагается дата, установленная в меню «Рабочая дата». Но при вводе входящих остатков в качестве даты документа должна быть установлена дата, предшествующая дате начала учета.

Далее - вид активов. Выбираем из списка (ОС, материалы, товары,

готовая продукция и т.д.).

Далее выбираем из Плана счетов счет учета активов - например, если это основные средства, значит, выбираем 01 – «Основные средства». Далее материально-ответственное лицо выбираем из списка МОЛ. Из списка "Подразделение" выбираем место хранения.

При вводе в справочник новой позиции необходимо заполнить разделы карточки, "Индивидуальные характеристики". В разделе "Основные сведения" указываются: инвентарный номер (может присваиваться автоматически), краткое и полное наименование. В разделе "Индивидуальные характеристики" указываются наименование завода-изготовителя, паспорт, чертеж, номер, проект, модель, тип, марка, заводской номер, дата выпуска (изготовления), наименование признаков, характеризующих объект. Остальные разделы заполняются автоматически специальными документами по мере совершения соответствующих операций. Заполнив все необходимые реквизиты в карточке, нажимаем кнопку "ОК" для сохранения и нажатием клавиши "Enter" вносим объект в документ. Если в данной номенклатуре необходимо вести количественный учет, то следует установить у реквизита "Количественный учет" значение "Да", после этого станет доступным для редактирования реквизит "Количество". Затем проставляем необходимое количество. Вводим балансовую стоимость объекта на дату начала учета.

При проведении документа по каждой номенклатуре будут сформированы проводки на сумму балансовой стоимости в дебет соответствующего субсчета

При автоматизированном учете данные поступают в отчет из итогов по журналу операций, а также из реквизитов справочника. Расчетная ведомость формируется в разрезе различных группировок.

Экономический эффект от предложенных мероприятий по улучшению организации налогообложения и бухгалтерского и налогового учета в ОАО «АВИААГРЕГАТ» заключается в следующем.

Внедрение информационных технологий на предприятие сопряжено, как известно, с капитальными вложениями на разработку проектов, выполнение подготовительных работ и подготовку кадров, и именно по этой причине, непосредственно внедрению нашей программы должно предшествовать экономическое обоснование целесообразности этого.

Так, определим, что эффективность автоматизированного преобразования экономической информации – это целесообразность применения той или иной информационной технологии в рамках конкретно функционирующей организации.

Целью внедрения информационной системы – программы «1С: Бухгалтерия 8.3» в ОАО «АВИААГРЕГАТ» является достижение социального эффекта, но приходится считаться и с материальными затратами на реализацию и установку.

Косвенный эффект от внедрения программы огромен:

- 1) упрощение создания отчетных документов;
- 2) повышение производительности труда;
- 3) возможные упрощения в работе и удобства работы с заказами.

Выделим следующие функции внедрения предложенных мероприятий:

- общее управление и контроль;
- управление прогнозированием и планированием;
- управление обеспечением кадрами и социальным развитием;
- управление изучением и использованием рынка, продвижением товаров на рынке;
- управление конструкторской, технологической и инженерной поддержкой процесса «подготовка - обеспечение - контроль производства»;
- управление процессами финансирования предпринимательской деятельности, бухгалтерский учет и отчетность;
- управление обеспечением материально-техническими ресурсами;
- управление документооборотом.

Итак, осуществим расчет экономической эффективности внедрения

информационной системы – программы «1С: Бухгалтерия 8.3» в ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Стоимость предлагаемого программного продукта фирмы «1С: Бухгалтерия 8» составляет 952 620 руб. (таблице 3.1.).

Таблица 3.1. - Стоимость капитальных и операционных затрат при внедрении программы «1С: Бухгалтерия 8.3»

№ п/п	Затраты	Цена, руб.	Примечание
Приобретаемые программные продукты			
1	«1С: Бухгалтерия 8.3»	14 500	
2	«1С: Бухгалтерия 8.3»	72 000	
3	Клиентская лицензия «1С: Бухгалтерия 8.3»	520 000	
	ИТОГО	605 500	
Стоимость внедрения			
5	Перенос данных из программы «Тектон» в программу «1С: Бухгалтерия 8.3» при наличии ошибок в учете, изменений в программе	30 000	Цена может меняться в зависимости от вида ошибок и количества изменений в программе
6	Первоначальная настройка выполняется программистом	10 000	
7	Обучение пользователей программы «1С: Бухгалтерия 8.3» знакомство, полное обучение сотрудников фирмы до начала уверенной работы ( с учетом того, что обучаются 6 сотрудников отдела АСУП)	6 x 6 100 = 36 600	
	ИТОГО	76 600	
Стоимость сопровождения			
8	Абонентское обслуживание, тариф «Профессиональный» (в год)	15 000 x 12 = 180 000	
9	Сервисное обслуживание по линии ИТС (в год)	24 720	Первые полгода бесплатно
	ИТОГО	204 720	
Прочие затраты			

11	Стоимость терминала общего доступа	65 800	
12	ВСЕГО	952 620	

Результатом капитальных затрат становится внедренное информационное решение, которое является собственностью ОАО «АВИААГРЕГАТ»

Под операционными затратами понимается стоимость владения ТСО - стоимость ежегодной поддержки внедренного решения. В рассматриваемом примере к ним относятся:

- абонентское обслуживание программы «1С: Бухгалтерия 8.3» - ежемесячная оплата по тарифу и получение сопровождения программы «1С: Бухгалтерия 8.3», включающее определенный комплекс услуг за более низкую стоимость;

- информационно-технологическое сопровождение (ИТС) - профессиональная информационная система, созданная специально для пользователей программы «1С: Бухгалтерия 8.3».

После определения полной стоимости внедрения и стоимости владения необходимо определить эффекты от внедрения. Каждый эффект должен быть однозначным и легко проверяемым.

Рассмотрим расчет функции на основе расчета ROI при внедрении программы «1С: Бухгалтерия 8.3», когда автоматизируются организация бухгалтерского и налогового учета.

Капитальные затраты представим как сумму внешней стоимости и затрат внутренних ресурсов. Внешняя стоимость всегда определена и понятна, в рассматриваемом случае она составляет 952 620 руб., ее расчет представлен в таблице 3.1

Вывод: На ОАО «АВИААГРЕГАТ» подход к автоматизации решения учетных задач носит важный характер и рассматривается как повышение производительности труда бухгалтера за счет перевода части операций в «1С: Бухгалтерия 8.3». Это действительно позволяет ускорить процессы обработки учетной информации, повысить надежность и качество расчетов, а также

сказывается на повышении эффективности управленческого персонала ОАО «АВИААГРЕГАТ», занятого выработкой стратегических и тактических решений по дальнейшему развитию.

Главной функцией программы «1С: Бухгалтерия 8.3» является аккумулярование финансовой информации, стандартизированное отражение операций завода, а также предоставление необходимой, достоверной и достаточной информации внешним и внутренним пользователям.

Эффективная организация внедрения «1С: Бухгалтерия 8.3» достигается за счет построения распределенных баз данных, что позволяет в каждом конкретном случае обеспечить заданные автономность и согласованность. Распределенная обработка данных связана не только с территориальной рассредоточенностью крупного предприятия, но и с необходимостью повышения производительности обработки информации за счет распределения информационных ресурсов между серверами.

В связи с вступлением в силу закона №402-ФЗ от 06.12.2013г. изменилось законодательное регулирование проведения инвентаризаций. В соответствии со ст.11 Закона №402-ФЗ активы и обязательства организации подлежат инвентаризации. При этом в п.3 данной статьи установлено, что сроки и порядок проведения инвентаризации, а также перечень объектов подлежащих инвентаризации, определяются экономическим субъектом, за исключением инвентаризации, проведение которой обязательно. Обязательное проведение инвентаризации предусмотрено законодательством РФ, федеральными и отраслевыми стандартами. Для соблюдения этих нормативных требований для ОАО «АВИААГРЕГАТ» необходима и актуальна разработка собственного положения об инвентаризации.

За нарушение требований по оформлению первичной документации предусмотрена налоговая (ст.120 НК РФ) и административная ответственность (ст.15.11 КоАП).

Применение первичных документов свободной формы с указанием обязательных реквизитов, с одной стороны, упростит и ускорит оформление

первичных документов. Так, как зачастую типовые формы содержат реквизиты, которые организации по тем или иным причинам считают лишними. Таким образом, свободно составленный документ будет более кратким и лаконичным и будет отражать самую суть хозяйственной операции.

С другой стороны, применение типовых унифицированных форм предусматривало наличие в документе всех обязательных реквизитов. Документы, составленные в свободной форме, надо тщательно проверять на предмет наличия всех обязательных реквизитов.

Либерализация в сфере составления первичных документов имеет и большое налоговое значение. Налоговые инспекторы больше не смогут предъявлять претензии к расходам списанным не по типовым документам. Однако надо учитывать, что по новому закону руководитель организации обязан утверждать формы всех первичных документов независимо какой используется бланк, унифицированный или нет.

Поэтому, чтобы получить эффект от применения свободных форм первичных документов и не допустить нарушений в их оформлении ОАО «АВИААГРЕГАТ» рекомендуется разработать собственные формы всех первичных документов и утвердить их в учетной политике.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В соответствии с поставленной целью в выпускной квалификационной работе, был осуществлен анализ организации и ведению бухгалтерского и налогового учета на примере ОАО «АВИААГРЕГАТ», в рамках которого были выполнены следующие мероприятия:

- охарактеризованы особенности бухгалтерского и налогового учета ОАО «АВИААГРЕГАТ».

- изучены способы обработки информации используемые в ОАО «АВИААГРЕГАТ».

- разработаны мероприятия по улучшению организации и ведению бухгалтерского и налогового учета на ОАО «АВИААГРЕГАТ».

В теоретической части выпускной квалификационной работы рассмотрены основы организации бухгалтерского и налогового учета. Изучены - нормативное регулирование организации бухгалтерского и налогового учета на предприятии, принципы организации бухгалтерского и налогового учета, учетная политика предприятия.

При организации и ведении бухгалтерского и налогового учета необходимо руководствоваться общими требованиями бухгалтерского и налогового и налогового законодательства. При организации бухгалтерского и налогового учета следует руководствоваться едиными методологическими основами и правилами, установленными Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности в РФ, положениями по бухгалтерскому учету.

Аналитическая часть исследования посвящена краткой характеристики деятельности ОАО «АВИААГРЕГАТ», рассмотрены особенности организации бухгалтерского и налогового учета и способы обработки информации, используемые в ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Одной из проблем в ОАО «АВИААГРЕГАТ» работы бухгалтерской службы является некоторая расплывчатость функций отдельных ее работников,

что приводит к различным нарушениям в производстве учетного процесса, сложностям оценки трудового вклада каждого работника, проблемам взаимозаменяемости сотрудников.

Решением данной проблемы является разработка должностных инструкций специалистов бухгалтерии.

Учетная политика ОАО «АВИААГРЕГАТ» является одним из основных документов:

- устанавливающих правила ведения в организации бухгалтерского и налогового и налогового учета в ОАО «АВИААГРЕГАТ»,

- определяющих порядок ведения учета при отсутствии правил учета в законодательных актах в виде методики, разработанной ОАО «АВИААГРЕГАТ».

Так как ОАО «АВИААГРЕГАТ» осуществляет свою деятельность уже не первый год, то учетная политика пересматривается только в связи с изменением законодательства. Ежегодно выпускается приказ о том, что бухгалтерский и налоговый учет осуществляется по тем же принципам, которые утверждены в учетной политике прошлого года.

Учетную политику по бухгалтерскому учету формирует главный бухгалтер ОАО «АВИААГРЕГАТ».

На ОАО «АВИААГРЕГАТ» применяется комбинированная форма бухгалтерского и налогового учета. Систематизация данных первичных документов производится за отчетный месяц в учетных регистрах: журналах-ордерах, вспомогательных ведомостях, разработочных таблицах. Данные учетных регистров переносятся в главную книгу - учетный регистр, предназначенный для синтетического учета в течение года. В ней открываются все счета синтетического учета, применяемые ОАО «АВИААГРЕГАТ».

В третьей главе выпускной квалификационной работы по результатам изучения особенностей организации бухгалтерского и налогового учета в ОАО «АВИААГРЕГАТ», предложены мероприятия по улучшению организации бухгалтерского и налогового учета и способов обработки информации,

применяемые в ОАО «АВИААГРЕГАТ».

В настоящее время в ОАО «АВИААГРЕГАТ» используется программа бухгалтерского и налогового учета «Тектон» версии 1.0, которая состоит из двух независимых программ: «Учет отгрузки» и «Платежные документы».

Такой программный комплекс обладает ограниченными аналитическими функциями, которые не позволяют в достаточной степени автоматизировать процесс управления деятельностью предприятия.

Недостатки действующей программы «Тектон»:

- отсутствие электронного документооборота;
- отсутствие необходимого технического обеспечения.

Внедряемые автоматизированные информационные системы эксплуатируются по отдельности, что делает невозможным хранение и обработку информации по всем функциональным процессам деятельности ОАО «АВИААГРЕГАТ» в едином информационном пространстве. Необходимость многократного ввода одних и тех же данных большого объема как программе «Тектон», потом в MS Excel сводит к минимуму преимущества автоматизированных информационных систем.

Для улучшения способов обработки информации в ОАО «АВИААГРЕГАТ» предлагается внедрить программу «1С: Бухгалтерия 8.3», которая располагает технологическими средствами интеграции с другими прикладными системами, позволяющими устранить эту проблему. При этом даже грамотное применение программных средств MicrosoftOffice может принести весьма ощутимые результаты с точки зрения повышения качества работы с документами.

Целью внедрения информационной системы – программы «1С: Бухгалтерия 8.3» в ОАО «АВИААГРЕГАТ» является достижение социального эффекта, но приходится считаться и с материальными затратами на реализацию и установку.

Косвенный эффект от внедрения программы огромен:

- 1) упрощение создания отчетных документов;

- 2) повышение производительности труда;
- 3) возможные упрощения в работе и удобства работы с заказами.

Выделим следующие функции внедрения предложенных мероприятий:

- общее управление и контроль;
- управление прогнозированием и планированием;
- управление обеспечением кадрами и социальным развитием;
- управление изучением и использованием рынка, продвижением товаров на рынке;
- управление конструкторской, технологической и инженерной поддержкой процесса «подготовка - обеспечение - контроль производства»;
- управление процессами финансирования предпринимательской деятельности, бухгалтерский учет и отчетность;
- управление обеспечением материально-техническими ресурсами;
- управление документооборотом.

Экономический эффект от предложенных мероприятий по улучшению организации бухгалтерского и налогового учета в ОАО «АВИААГРЕГАТ» заключается в следующем.

Внедрение информационных технологий на предприятие сопряжено, как известно, с капитальными вложениями на разработку проектов, выполнение подготовительных работ и подготовку кадров, и именно по этой причине, непосредственно внедрению нашей программы должно предшествовать экономическое обоснование целесообразности этого.

Так, определим, что эффективность автоматизированного преобразования экономической информации – это целесообразность применения той или иной информационной технологии в рамках конкретно функционирующей организации.

Таким образом, цель выпускной квалификационной работы достигнута, поставленные задачи выполнены, предложенные рекомендации оцениваются как эффективные.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Березовский, С. Как выбрать систему автоматизации управления предприятием. С. Березовский//Корпоративные системы. - №1. - 2014. С. – 6.
2. Годзиковский Л. Классификация ИСУ с точки зрения производственного предприятияТекст. //»Управление компанией» 2014 - № 9. С. – 30-32.
3. Кляшторная О. /Анализ эффективности внедрения ИТ: семь раз отмерь. Текст. /О. Кляшторная // Директор ИС - №5. - 2014. С. – 15.
4. Коптелов, А. Выбор корпоративных информационных систем Текст. /А. Коптелов// «Финансовая газета» - N 19. - 2013. С. – 21- 23.
5. Алиев В.С. Информационные технологии и системы финансового менеджмента: учебное пособие. - М.: «ФОРУМ»: ИНФРА-М. 2015. С. – 45.
6. Банк В.Р., Банк С.В., Тараскина А.В. Финансовый анализ: учебное пособие. М.: ТК Велби, Проспект, 2014. С. – 154.
7. Бочаров В.В. Комплексный финансовый анализ. СПб.: Питер, 2014. С. – 216.
8. Ивасенко А.Г. Информационные технологии в экономике и управлении. - М.: КноРус, 2015. С. – 78.
9. Костров А.В. Уроки информационного менеджмента. Практикум: учеб.пособие / А.В. Костров, Д.В.Александров. М.: Финансы и статистика, 2014. С. – 115.
10. Кольвах О.И. Ситуационно-матричная БУХГАЛТЕРИЯ как одно из средств развития теории учета в условиях современных программно-информационных технологий // Аудит и финансовый анализ. . N 3. URL: [http://www.cfin.ru/press/afa/2000-3/15\\_kol.shtml](http://www.cfin.ru/press/afa/2000-3/15_kol.shtml).
11. Кутер М.И. Теория бухгалтерского и налогового учета: Учебник. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Финансы и статистика, 2013. 592 с.
12. Максютов А.А. Экономический анализ: Учеб.пособие.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. С. – 364.
13. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в

профессиональной деятельности. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. С. – 25.

14. Нармбаев К.Н. Организация и методология налогообложения и бухгалтерского и налогового учета в условиях АСУ: Монография. М.: Финансы и статистика, 1983. 135 с.

15. Нидлз Б. Принципы бухгалтерского и налогового учета. 2-е изд, стереотип. / Б. Нидлз, Х. Андерсон, Д. Колдуэлл; пер. с англ.; под общ. ред. Я.В. Соколова. М.: Финансы и статистика, 2014. 496 с.

16. Питеркин, С. В. Оладов Н. А., Исаев Д. В. Точно вовремя для России. Практика применения ERP-систем Текст. /С. В. Питеркин, Н. А. Оладов, Д. В. Исаев // М.: Альпина Бизнес Букс, 2014. С. – 214.

17. Саак А.Э., Пахомов Е.В., Тюшняков В.Н. Информационные технологии управления. Учебник для ВУЗов. - СПб.: Питер, 2014. С. – 232.

18. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия М.: ИНФРА-М, 2013. С. – 418.

19. Скрипкин, К.Г. Экономическая эффективность информационных систем Текст.: монография М.: АйТи-Пресс, 2009. С. – 164.

20. Советов Б.Я. Информационные технологии: Учеб. Для вузов. - М.: Высш. шк., 2013. С. – 46.

21. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет как сумма фактов хозяйственной жизни: Учеб.пособие. М.: ИНФРА-М, 2014. 224 с.

22. Соколов Я.В. Моделирование и его роль в бухгалтерском учете // Бухгалтерский учет. 1996. N 6. С. 3 - 8.

23. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского и налогового учета. М.: Финансы и статистика, 2014. 496 с.

24. Титоренко Г.А. Автоматизированные информационные технологии в экономике: Учебник - М.: Компьютер, ЮНИТИ, 2015. С. – 321.

25. Трофимов В.В. – под ред. проф. Информационные системы и технологии в экономике и управлении Издательство: Высшее образование, 2014 г. С. 147.

26. Уткин В.Б. Балдин К.В. Информационные системы и технологии в

экономике. Учебник - М.: ЮНИТИ ДАНА, 2015. С. – 56.

27. Устинова Я.И. Моделирование в бухгалтерском учете как инструмент совершенствования методологии // Научные записки НГУЭУ 2007. N 3. URL: [http://old.nsaem.ru/Science/Publications/Science\\_notes/Archive/2007/3/412.pdf](http://old.nsaem.ru/Science/Publications/Science_notes/Archive/2007/3/412.pdf).

28. Хендриксен Е.С. Теория налогообложения и бухгалтерского и налогового учета / Е.С. Хендриксен, М.Ф. Ван Бреда; пер. с англ.; под ред. проф. Я.В. Соколова. М.: Финансы и статистика, 2014. 576 с.

29. Цыганков К.Ю. Очерки теории и истории бухгалтерского и налогового учета. М.: Магистр, 2013. 462 с.

30. Шапошников А.А. Классификационные модели в бухгалтерском учете. М.: Финансы и статистика, 1982. 144 с.

31. Шапошников А.А. Энтропия учетной системы: понятие, описание, анализ / А.А. Шапошников, Я.И. Устинова // Сибирская финансовая школа. 2014. N 6. С. 75 - 78.

32. Шеремет А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия М.: ИНФРА – М, 2008. С. – 246.

33. Шохин Е.И./ под ред. проф. Финансовый менеджмент: учебник М.: КНОРУС, 2014. С. – 342.

34. Шуремов Е. Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами. Издательство: 1С-Публишинг, 2015 г. С. –

## Приложения 1

Анализ деятельности бухгалтера позволяет построить существующую модель его работы и выявить неэффективные процессы, найти пути сокращения ошибок человеческого фактора, способы оптимизации процессов и снижения трудозатрат.

Для моделирования деятельности организации будет использоваться программный продукт BPWin – AllFusionProcessModeler, который поддерживает три методологии

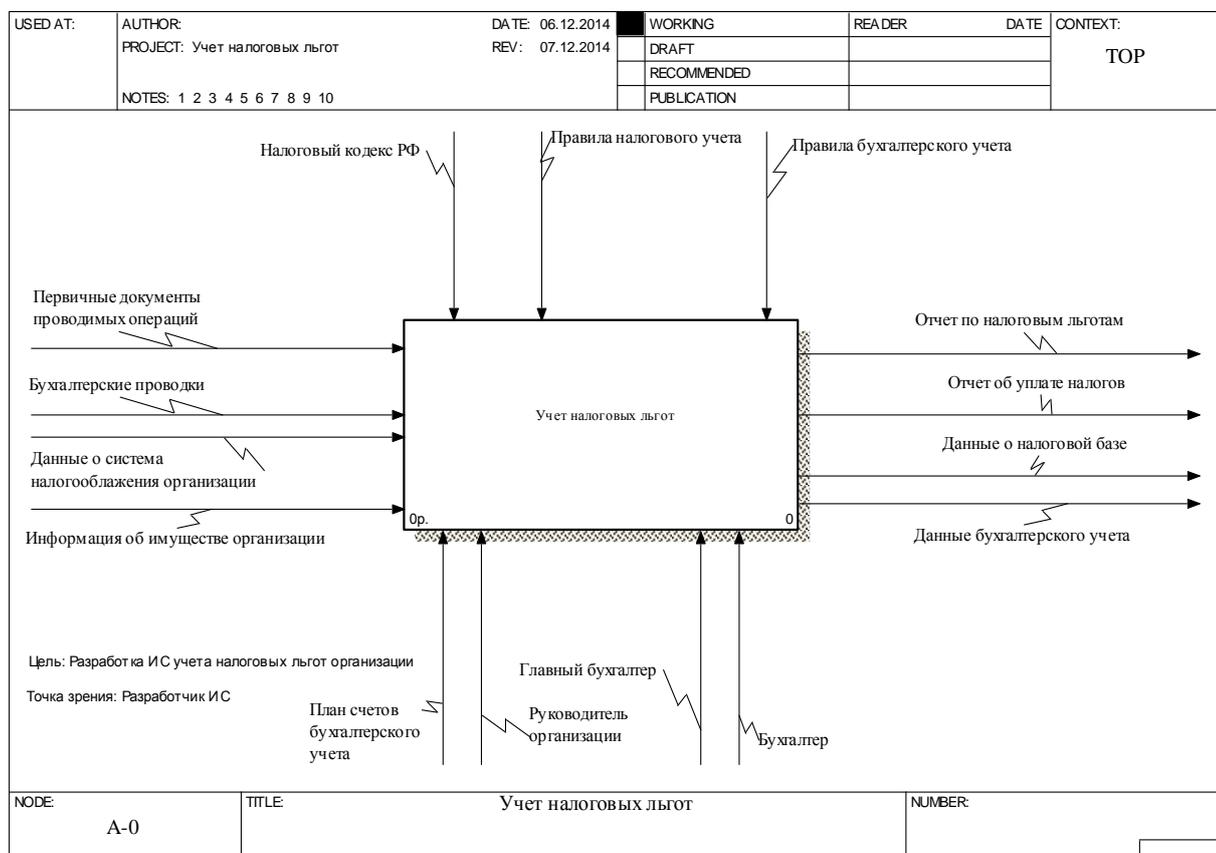


Рисунок 1.1 – Контекстная диаграмма учета налоговых льгот

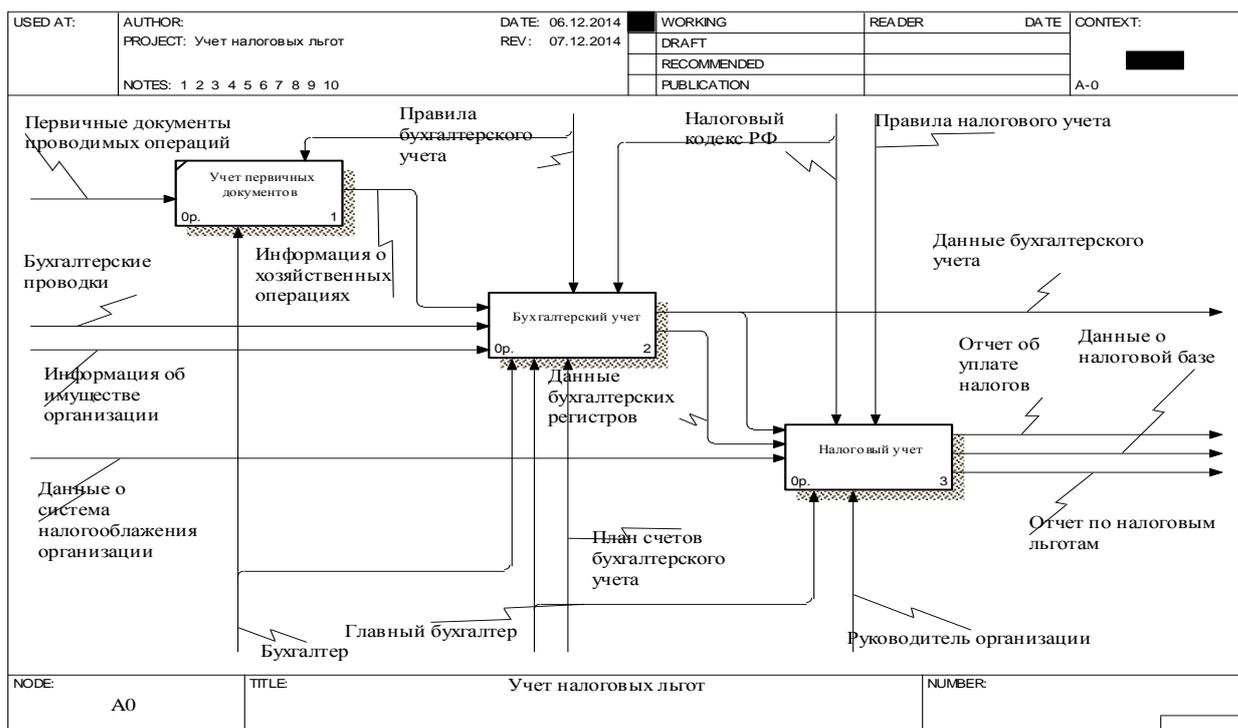


Рисунок 1.2 – Диаграмма декомпозиции процесса учета налоговых льгот

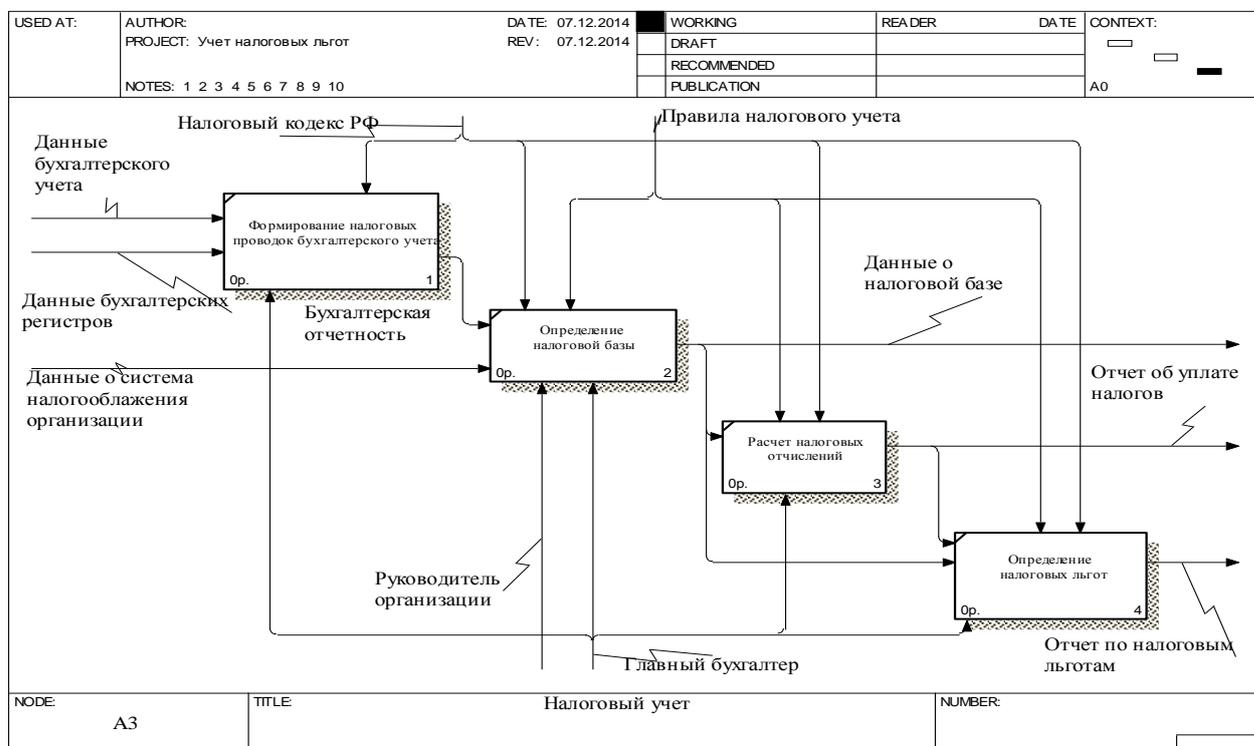


Рисунок 1.3 – Декомпозиция деятельности по бухгалтерскому учету хозяйственных операций

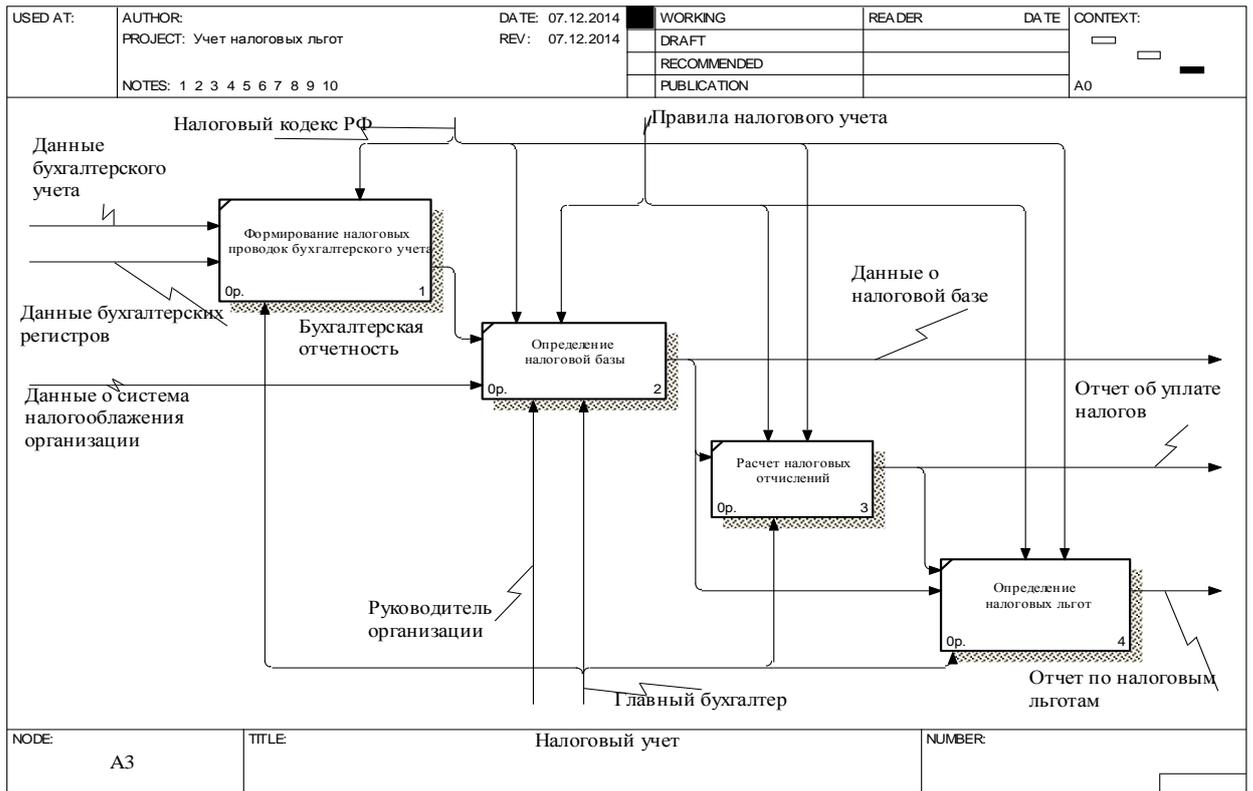


Рисунок 1.4 – Декомпозиция деятельности по бухгалтерскому учету хозяйственных операций

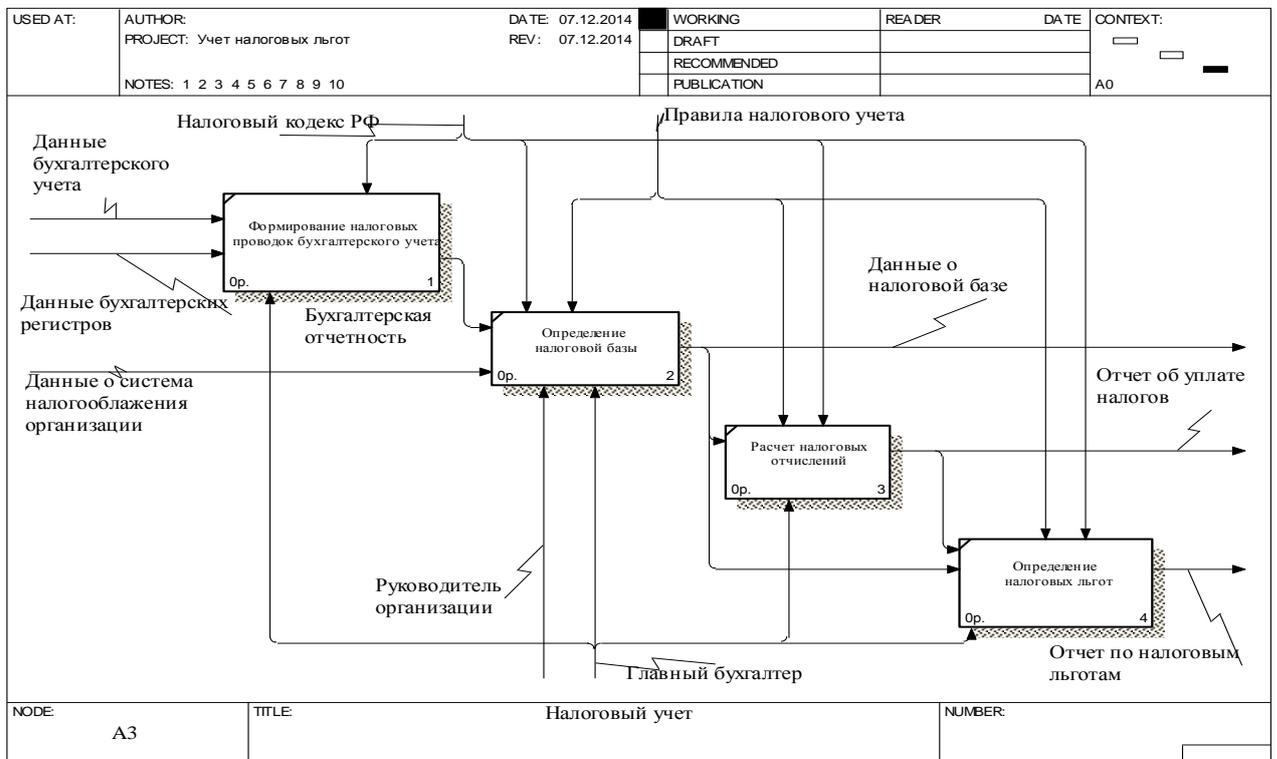


Рисунок 1.5 – Декомпозиция деятельности по налоговому учету и определению налоговых льгот

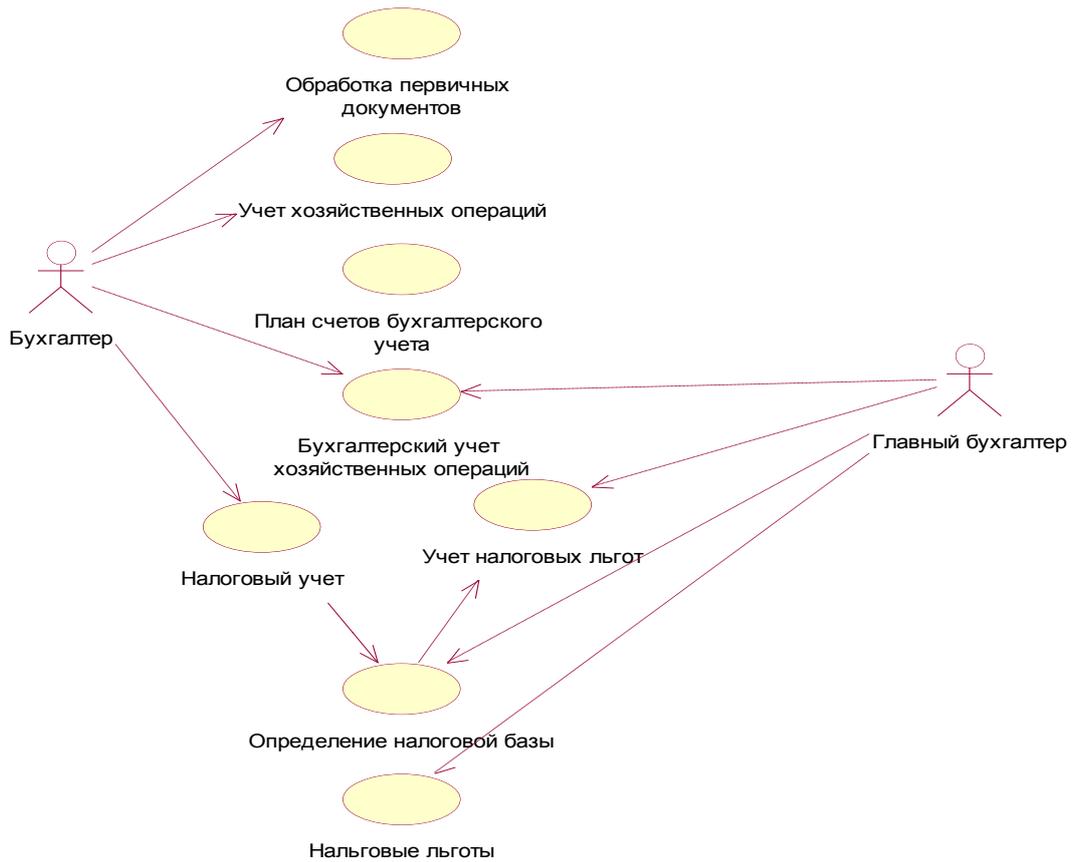


Рисунок 2.1 – Варианты использования для пользователя системы

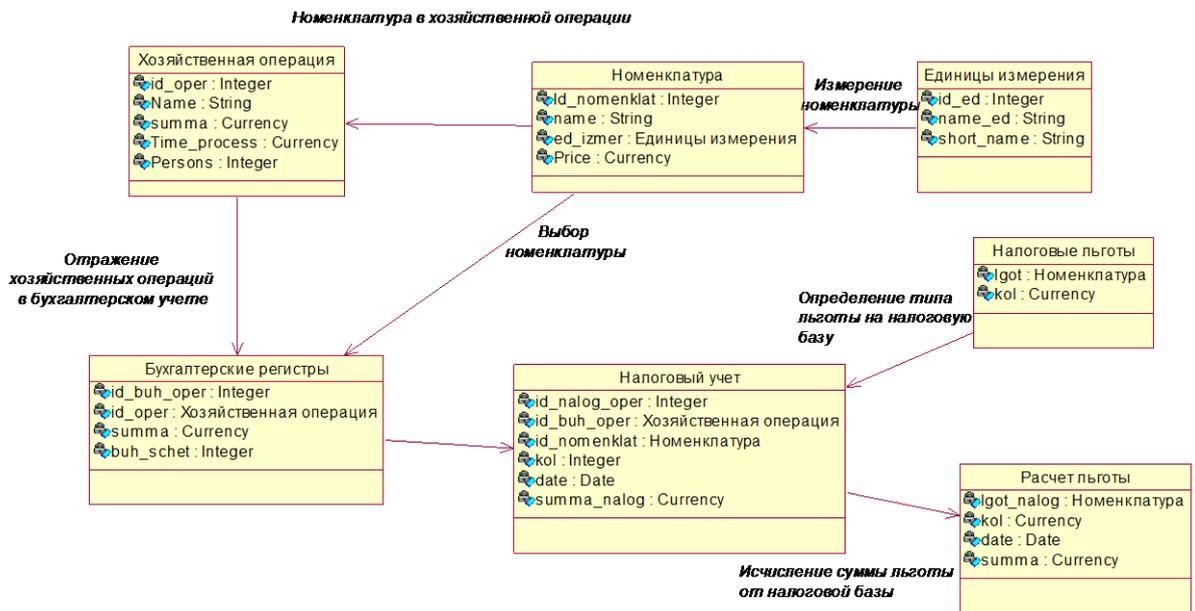


Рисунок 2.3 – Диаграмма классов

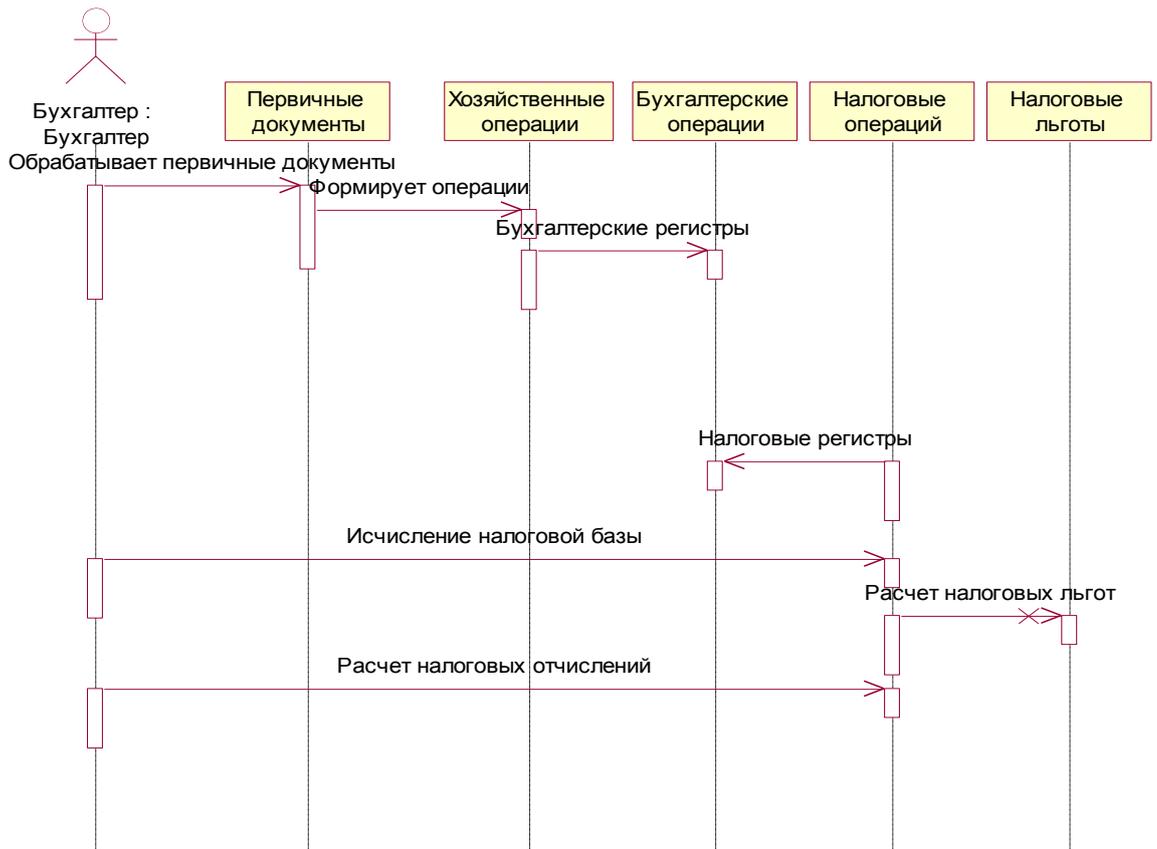


Рисунок 2.4 – Диаграмма последовательности

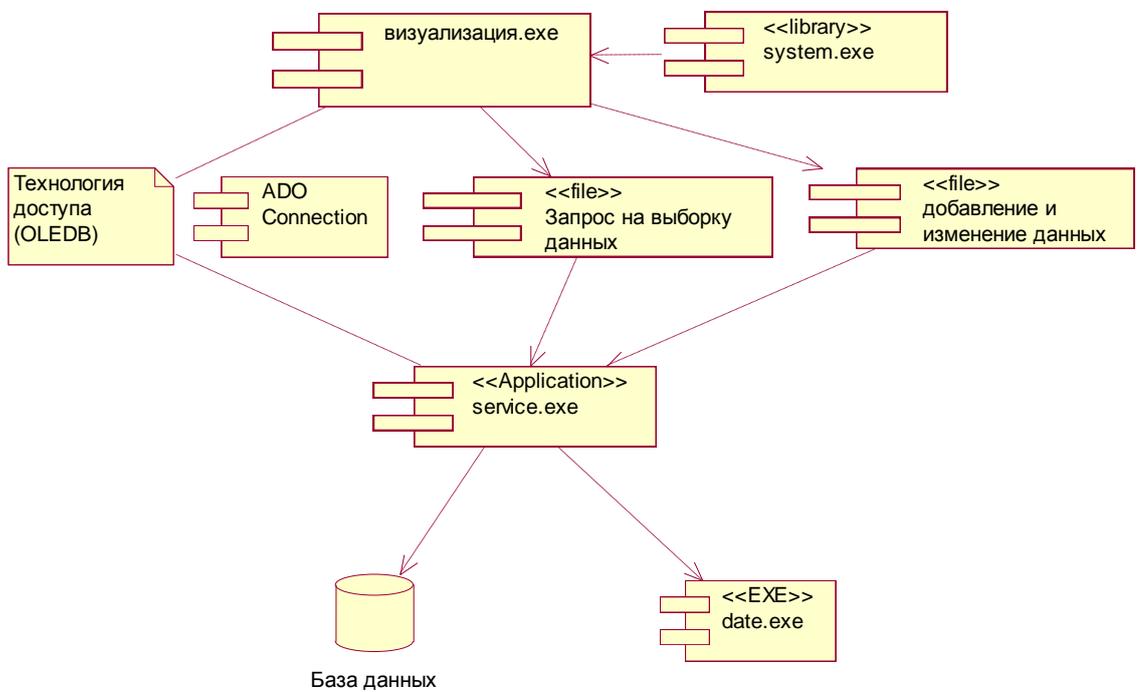


Рисунок 2.5 Диаграмма компонентов

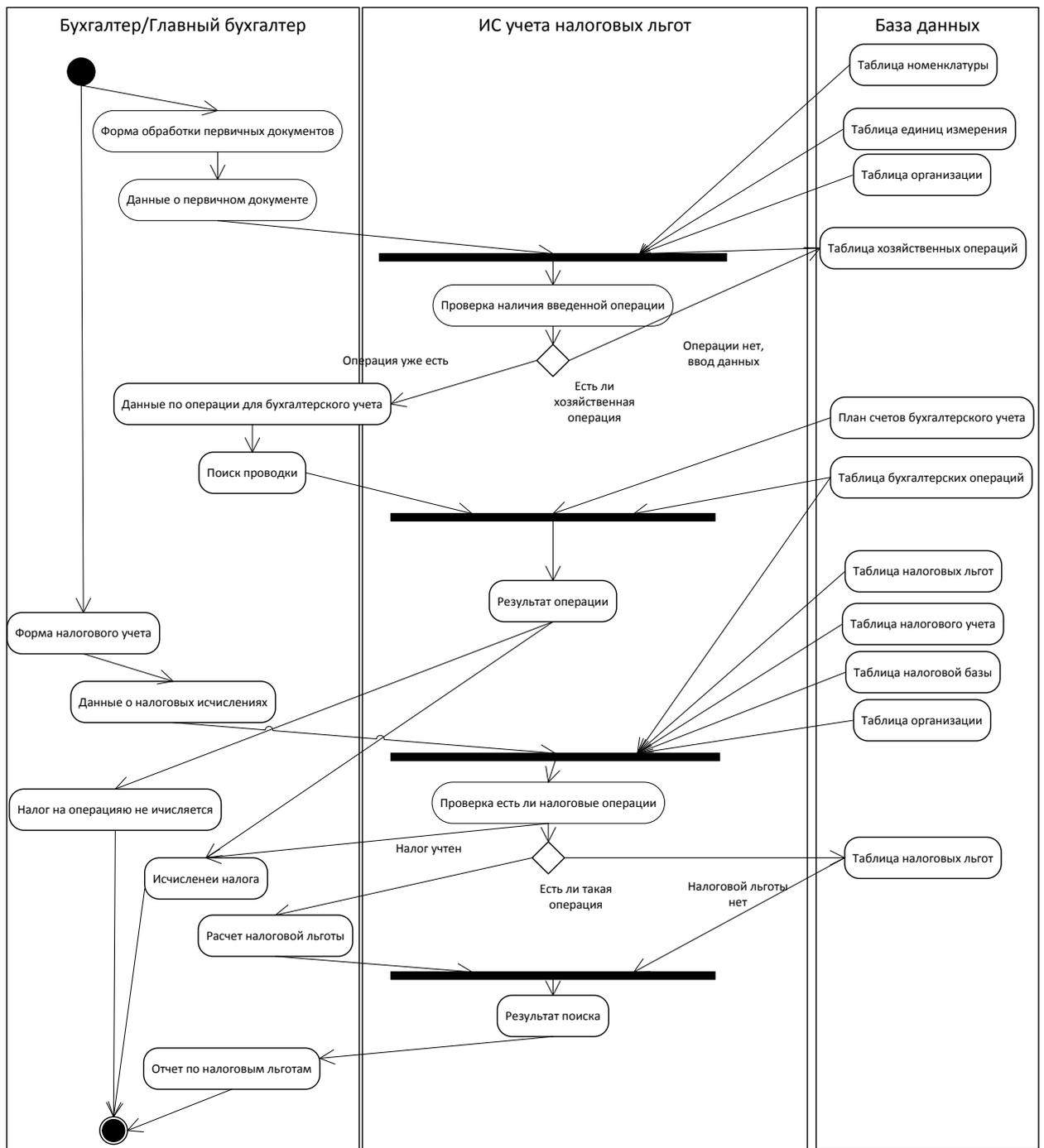


Рисунок 2.5 Диаграмма деятельности

## Приложения 2

### Листинги исходных кодов основных функций и процедур

#### Исходный код функции добавления сотрудников в базу данных

```
<datarootxmlns:od="urn:schemas-microsoft-com:officedata"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xsi:noNamespaceSchemaLocation="Сотрудники.xsd" generated="2015-06-27T00:59:16">

<Сотрудники>

<Код>

1

</Код>

<Имя>

Иван

</Имя>

<Фамилие>

Иванов

</Фамилие>

<Отчество>

Иванович

</Отчество>

<Дата_х0020_рождения>

2015-06-24T00:00:00

</Дата_х0020_рождения>

<Семейное_х0020_положение>

нет

</Семейное_х0020_положение>

<Моб_х0020_телефон>

44444444

</Моб_х0020_телефон>
```

<Дом\_х0020\_телефон>

5555555555

</Дом\_х0020\_телефон>

<Зарплата>

30000

</Зарплата>

</Сотрудники>

<Сотрудники>

<Код>

2

</Код>

<Имя>

Петров

</Имя>

<Фамилие>

Петрович

</Фамилие>

<Отчество>

Петр

</Отчество>

<Дата\_х0020\_рождения>

2015-06-12T00:00:00

</Дата\_х0020\_рождения>

<Семейное\_х0020\_положение>

женат

</Семейное\_х0020\_положение>

<Моб\_х0020\_телефон>

44444

</Моб\_х0020\_телефон>  
<Дом\_х0020\_телефон>  
777777  
</Дом\_х0020\_телефон>  
<Зарплата>  
20000  
</Зарплата>  
</Сотрудники>  
<Сотрудники>  
<Код>  
3  
</Код>  
<Имя>  
Михаил  
</Имя>  
<Фамилие>  
Андреев  
</Фамилие>  
<Отчество>  
Андреевич  
</Отчество>  
<Дата\_х0020\_рождения>  
2015-06-01T00:00:00  
</Дата\_х0020\_рождения>  
<Семейное\_х0020\_положение>  
нет  
</Семейное\_х0020\_положение>  
<Моб\_х0020\_телефон>

89118348687

</Моб\_х0020\_телефон>

<Дом\_х0020\_телефон>

1-23-45

</Дом\_х0020\_телефон>

<Зарплата>

450000

</Зарплата>

</Сотрудники>

<Сотрудники>

<Код>

4

</Код>

<Имя>

Никита

</Имя>

<Фамилие>

Сергеев

</Фамилие>

<Отчество>

Михалков

</Отчество>

<Дата\_х0020\_рождения>

2015-05-12T00:00:00

</Дата\_х0020\_рождения>

<Семейное\_х0020\_положение>

женат

</Семейное\_х0020\_положение>

<Моб\_х0020\_телефон>

8457483922

</Моб\_х0020\_телефон>

<Дом\_х0020\_телефон>

9-00-23

</Дом\_х0020\_телефон>

<Зарплата>

340000

</Зарплата>

</Сотрудники>

</dataroot>