

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

«Технологии успешного трудоустройства»

Часть I

«Способы поиска работы»



Санкт-Петербург
2013

Методическое пособие «Технологии успешного трудоустройства», часть I – «Способы поиска работы» – СПб.: Изд. РГГМУ, 2013. – 12 с.

В пособии рассматриваются основные способы поиска работы.

Пособие по «Технологиям успешного трудоустройства» предназначено для студентов и выпускников ФГБОУ ВПО «Российский государственный гидрометеорологический университет». Пособие рекомендуется для самостоятельного ознакомления с основными способами поиска работы, существующими в настоящее время на рынке труда, и необходимо для повышения эффективности трудоустройства.

Составители: Иванов В.Б., начальник Управления дополнительного образования, приёма и трудоустройства студентов РГГМУ, Татаринова О.А., начальник Центра содействия занятости молодёжи РГГМУ.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ	5
1. Поиск с помощью знакомых	5
2. Поиск через Интернет	5
3. Поиск через кадровые агентства	6
4. Прямое обращение в компании	7
5. Поиск работы с помощью средств массовой информации	9
6. Центры занятости в вузах	10
7. Ярмарки вакансий	10
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Перед каждым выпускником встаёт вопрос о дальнейшем трудоустройстве. Куда пойти работать? Как найти хорошую и интересную работу? С чего начать поиск работы? При этом целью выпускника является найти хорошую высокооплачиваемую работу по своему профилю, где он сможет реализовать на практике свои знания, имеет возможность карьерного роста и удовлетворить свои материальные и творческие потребности.

Первое, и самое основное, что важно сделать перед поиском работы — это понять, какую именно работу Вы хотите найти. Сделать это не так просто, как может показаться на первый взгляд. Поэтому мы предлагаем Вам воспользоваться следующим методом:

1. Определите для себя основные характеристики, по которым Вы будете искать работу, например: задачи, перспективы роста, уровень заработной платы, состав компенсационного пакета, месторасположение, график работы и любые другие вопросы, которые Вы можете задать себе для определения того места, где Вы собираетесь проводить как минимум треть своей будущей жизни. Нарисуйте «портрет» будущей работы по Вашим характеристикам.
2. Если Вам сложно сформулировать Ваши ожидания, подумайте, чего Вы точно **НЕ хотите**. Затем из всего перечня выберите наиболее важные для Вас критерии поиска работы. Пусть их будет три, пять или четыре, но, действительно, самых принципиальных для Вас. Например, *если Вы молодой специалист*, то, скорее всего, получение опыта работы будет для Вас гораздо важнее, чем месторасположение офиса и те или иные компоненты компенсационного пакета.
3. Напоследок, подумайте, насколько Вы готовы чем-то поступиться, и определите для себя эти границы — по главным своим критериям поиска.

Реалистичный «портрет» Вашей будущей работы готов, и теперь можно отправляться на поиски!

Для того, чтобы понять, как лучше искать работу, необходимо узнать, каким образом подбирают сотрудников работодатели, и, сделав соответствующие выводы, пойти им навстречу — в прямом и переносном смысле.

СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ

1. Поиск с помощью знакомых

Суть этого метода состоит в том, что вы оповещаете как можно большее количество знакомых о том, что ищете работу. Многие компании ищут персонал «по знакомству». Сообщите о своих намерениях друзьям и знакомым, которые работают в желаемой сфере деятельности – вполне возможно, что-нибудь найдется.

В данном случае с одной стороны, вы приобретаете самых заинтересованных помощников, и информация, которую они смогут предоставить, часто бывает из «первых рук». С другой стороны, этот способ – один из наиболее уязвимых: во-первых, количество предложений будет небольшим, если Вам не все равно где и кем начинать, то Вы можете так и не дожидаться хорошего предложения; во-вторых, этот метод более эффективен при поиске работы профессионалами, у которых уже сложилась разветвленная социальная сеть контактов. Наконец, крупные (особенно международные) компании нередко избегают найма «через знакомых». В связи с этим не стоит полностью полагаться на этот метод поиска.

2. Поиск через Интернет

Сейчас это один из самых популярных способов, с помощью которого Вы можете найти огромное количество вакансий. В Интернете достаточно большое число сайтов, посвященных работе. С чего начать?

Прежде всего, это специализированные сайты по поиску работы: www.job.ru, www.headhunter.ru, www.joblist.ru, www.superjob.ru, www.rabota.ru, www.jobs.ru; Специальные порталы для выпускников: www.career.ru, www.e-graduate.ru; Отраслевые порталы с разделами «Трудоустройство»: www.banki.ru, www.retailer.ru, www.stroi.ru, сайты периодических изданий: www.vacansia.ru (Вакансия), www.rabota.ru (Работадлявас), www.professia.info (Профессия), www.profjob.ru («Деловой Петербург»); Разделы «Карьера» или «Вакансии» на сайтах компаний-работодателей.

Выделите время, чтобы внимательно проанализировать те объявления, которые вызвали Ваш интерес. Если название компании Вам незнакомо, поищите информацию о ней в Интернете. Иногда компании не указывают своего наименования, и это нормальная ситуация, особенно в отношении высоких позиций. Но иногда отсутствие названия компании, туманность объявления и обещания «заоблачных заработков» говорят о том, что это предложение сетевого маркетинга или мошенников. К счастью, сейчас многие сайты, специализирующиеся на поиске работы, уже избавились от подобного рода объявлений.

Помимо поиска вакансий, на многих сайтах **есть возможность разместить свое резюме**, а также подписаться на рассылки новых вакансий. Для этого необходимо пройти процедуру регистрации, которая, как правило, проста. Наиболее «продвинутые» сайты позволяют «скрывать» свое резюме от определенных работодателей – в том случае, если Вы уже где-то работаете, хотели бы сменить место работы, но еще не готовы сообщить об этом своему руководству (например, сайт www.hh.ru).

Поиск работы с помощью Интернета – самый популярный способ в настоящее время, дающий действительно неплохие результаты, однако, нельзя забывать, что далеко не все работодатели публикуют вакансии в открытом доступе и зачастую закрывают их другими методами:

- продвижением собственных «внутренних» кандидатов;
- с помощью своей базы данных резюме;
- через кадровые агентства, ярмарки вакансий и т.д.

3. Поиск через кадровые агентства

Многие компании при поиске сотрудников полагаются на профессионалов – консультантов кадровых агентств. Не упускайте эту возможность – может быть, именно там Вы получите самое выгодное предложение.

Следует отметить, что в основу работы кадровых агентств ложится два принципиально разных подхода: существуют такие агентства, которые взимают плату с соискателей, и агентства, которые выполняют заказы компаний на подбор персонала, и соответственно именно компании оплачивают их услуги. Встречаются также агентства, совмещающие вышеуказанные способы.

Агентства, подбирающие персонал по заказам предприятий и организаций, действительно оказывают помощь в поисках хорошей работы. Но эту помощь получают обычно наиболее квалифицированные и конкурентоспособные специалисты. Следует учитывать, что подавляющее большинство заявок, поступающие в агентства, предъявляют следующие требования к кандидатам:

- Возраст – 25-35 лет, иногда 40 лет;
- Образование – профильное, полученное в государственном вузе;
- Стаж работы по профилю – от 2 лет, без перерывов, в «хороших» фирмах.
- Знание иностранного языка не обязательно, но очень желательно.

Но если Вы обратите внимание на список услуг кадрового агентства, то Вы сможете увидеть там раздел, посвященный поиску сотрудников на временную работу – для Вас это хороший шанс. Кроме того, многие компании полностью отдают функцию поиска персонала агентствам – а значит, для Вас может найтись и подходящая стартовая позиция.

А теперь хочется посоветовать, на что следует обратить внимание при работе с кадровыми агентствами:

1. Реклама агентства должна быть стабильной на отрезке хотя бы двух месяцев (без смены рекламных изданий);
2. Вакансии должны быть реальными и конкретными;
3. Необходимо дозвониться в агентство и узнать об условиях обслуживания. Если Вы не получите ясного и четкого ответа, когда, за что и сколько вы будете платить, это основание для размышлений;
4. Приехав в агентство, проверьте, не являетесь ли вы единственным клиентом. Если агентство работает активно, то трех-четырёх клиентов, вы увидите в течение получаса. Обратите внимание на количество сотрудников агентства: минимально необходимое количество сотрудников для эффективной работы – четыре человека. Следует обратить внимание и на то, чем занимаются сотрудники. Трудоустройство – дело трудоемкое, и если агентство действительно работает, то у сотрудников нет времени на посторонние занятия.
5. Договоры в агентствах разные по форме и по содержанию. Обратите внимание на следующие моменты:
 - Желательно, чтобы договор был бессрочным;
 - Не ограничивал бы число предлагаемых вакансий;
 - Не предусматривал бы оплаты в той или иной форме за каждое направление.
6. Наведите, если это возможно, справки об агентстве. Если Вы найдете положительные отзывы, можете смело рисковать.

4. Прямое обращение в компании

Существует немало фирм, которые по разным соображениям не публикуют широко информацию о своих вакансиях. При этом есть немало способов получения подобного рода информации. Сообщения в средствах массовой информации о расширении, реорганизации или создании новых производственных структур свидетельствует о создании новых рабочих мест и о стабильности данного предприятия. Реклама товаров или услуг может дать информацию о профиле фирмы. Кроме того, если у организации есть средства на рекламу, значит, организация устойчивая и в ней могут быть вакантные места. Если у вас имеются данные, позволяющие предположить, что в той или иной фирме требуется специалист вашего профиля, достаточно эффективно использовать способ «прямого обращения».

Непосредственное обращение к работодателю реализуется через: поисковые телефонные звонки, рассылку ваших письменных резюме, поисковые визиты.

4.1. Телефонный звонок по поводу трудоустройства

К телефонному звонку на фирму необходимо тщательно подготовиться. При этом вам необходимо сформулировать цель обращения, что вы можете предложить, продумать начало и конец разговора, ответы на наиболее вероятные вопросы.

Дозвонившись, вам необходимо в первую очередь поздороваться и спросить с кем вы могли бы переговорить по вопросам трудоустройства (не забудьте записать имя и отчество сотрудника). Когда вас соединят, поздоровайтесь еще раз и представьтесь — при этом необходимо четко произнести свое имя (имя и отчество) и фамилию. Такой порядок (сначала имя, потом фамилия) более предпочтителен, поскольку добавляет вам солидности.

Озвучьте цель вашего звонка и поинтересуйтесь, есть ли у собеседника сейчас время для разговора с вами (например, «я звоню по поводу возможного трудоустройства, смогли бы вы уделить несколько минут?»). Если в данный момент вам не могут уделить внимание, поинтересуйтесь, когда можно перезвонить. Формулируйте такой вопрос конкретно, предлагая некоторые альтернативы на выбор (например, «лучше перезвонить завтра или в среду в первой половине дня?»). В этом случае уменьшается вероятность отказа.

Если у собеседника есть возможность переговорить с вами прямо сейчас, то кратко опишите, что вы можете предложить, используя заранее подготовленное краткое сообщение о собственных достоинствах: квалификации, опыте, личных качествах, навыках, способностях. Формулируйте ваши предложения, используя вы-формулировки: «Вас, возможно, заинтересует...». Будьте лаконичны. Помните, ваша цель — договориться о собеседовании или о возможности выслать резюме. Вероятно, вам будут задавать вопросы, будьте готовы на них ответить. Приготовьте и свои вопросы.

Если Вам предложили приехать на собеседование, уточните дату и время, с кем будет проходить собеседование, адрес. Если договориться о собеседовании не удалось, попросите о возможности представить свое резюме. Получив разрешение, вышлите его как можно быстрее. Если и этого не удалось, постарайтесь получить разрешение позвонить повторно — ведь ситуация может измениться.

В конце разговора не забудьте поблагодарить собеседника за уделенное время.

Выше описанный способ имеет ряд достоинств. Он демонстрирует, что вы внимательно следите за состоянием дел на рынке труда и можете анализировать информацию. Осуществляя телефонный звонок по собственной инициативе, вы, скорее всего, окажетесь первым. Если вы грамотно провели разговор, вызвали интерес работодателя, это даст хороший результат — о вас вспомнят, как только потребуется специалист вашего профиля.

4.2 Поисковый визит по поводу трудоустройства

Поисковый визит осуществляется наудачу и адресован руководителю интересующего вас предприятия и организации. Цель поискового обращения – сбор информации о потребностях в кадрах: возможных, реальных и потенциальных вакансиях.

Письменные обращения в организации с информацией о своих профессиональных знаниях, умениях и навыках осуществляется посредством использования персонального резюме.

Некоторые крупные компании, такие как Ernst&Young, Pricewaterhouse Coopers, Procter&Gamble и др. имеют свои собственные программы привлечения выпускников и заинтересованы в привлечении и обучении молодых талантов. Зайдите на сайты самых крупных и известных компаний Вашего «профиля» и поищите там раздел «Выпускникам и студентам» или «Карьера». Там Вы можете найти информацию о том, какие стартовые позиции и карьерные возможности есть в компании, как пройти отбор, пробные тесты и др. Такой вариант – хорошее начало трудового пути. Во-первых, это ценный опыт, а во-вторых, упоминание в резюме названия известной компании в дальнейшем будет «работать» на Ваш бренд как кандидата.

5. Поиск работы с помощью средств массовой информации

Самым распространенным формальным способом поиска работы является обращение в специализированные газеты по трудоустройству или издания, в которых традиционно существует раздел вакансий. Рассчитывая найти работу с помощью газеты, внимательно изучите содержание таких изданий. Смело покупайте газеты, если ваша профессия – бухгалтер, менеджер по продажам...

Начиная поиски работы по газетам, прежде всего, стоит постараться сориентироваться во всем многообразии соответствующих изданий. Ниже приведены данные по основным изданиям, которыми пользуются работодатели:

- «Профессия» продается в розницу <http://www.professia.info>
- «Вакансия» продается в розницу <http://www.spb.vacansia.ru>
- «Из рук в руки» <http://irr.ru>
- «Ярмарка вакансий» продается в розницу <http://www.yarmarka-vak.ru>
- «Шанс» <http://www.chance.ru>

Перечисленные издания предоставляют дополнительные возможности для расширения сферы ваших поисков. Еще один шанс попасть в поле внимания служб персонала – это публикация вашего собственного объявления о поиске работы.

Многие специалисты, ищущие работу часто недооценивают эффективность личных объявлений о поиске работы. Публикация собственного мини-резюме в газетах является одним из полезных способов взаимодействия с работодателем. Их читают сотрудники служб персонала, руководители компаний, рекрутеры кадровых агентств – именно те люди, которые занимаются подбором персонала.

Для повышения успешности этого мероприятия необходимо, чтобы резюме было составлено грамотно.

1. Определите должность. Прежде всего, сформулируйте цель. Начните свое резюме с должности, на которую претендуете.
2. Образование. Если образование профильное, то об этом необходимо упомянуть. Если вы учитесь, и ваше образование имеет прямое отношение к будущей работе, то этот факт также необходимо указать. Если ваше образование никак не связано с профессией, лучше просто ограничиться сокращением «в/о».
3. Опыт работы. Если он у вас есть, непременно стоит указать стаж работы в этой должности. Но если он не большой (менее года), лучше ограничиться фразой «есть опыт работы».

Один из важных моментов – это что вы умеете делать, ваши навыки в этой работе. Постарайтесь вспомнить все, что вам доводилось когда-то делать, может быть даже давно или не очень много, но о чем вы имеете представление и что может заинтересовать работодателя. Например, владение языком, пусть даже на базовом уровне, может дать вам преимущества!

6. Центры занятости в вузах

Чем Вам может быть полезен Центр занятости? Там Вы можете ознакомиться с объявлениями о вакансиях компаний, с которыми сотрудничает вуз, а также получить информацию о ближайших ярмарках вакансий и семинарах на тему построения карьеры. Такие семинары проводят Центры Занятости «продвинутых» учебных заведений, привлекая для участия в них представителей компаний-работодателей и кадровых агентств. Эти встречи могут быть Вам полезны тем, что Вы сможете узнать больше о ситуации на рынке труда, о том, как искать работу, и получить ответы на свои вопросы от профессионалов.

7. Ярмарки вакансий

Подобный способ поиска работы эффективен, прежде всего, для учащейся молодежи. Как правило, это крупные мероприятия с большим количеством участников, на которых можно познакомиться с представителями работодателей и кадровых агентств, оставить анкету, получить

информацию об актуальных вакансиях. Спектр позиций на таких ярмарках представлен самый разный: это производственные, торговые, административные вакансии для специалистов начального и среднего звена.

Преимущества такого способа поиска работы: во-первых, вы можете узнать дополнительную информацию об интересующей вас компании из непосредственного общения с ее представителем. Во-вторых, фирма хорошо понимает, что выпускник — это отсутствие солидного опыта работы. Однако, в мероприятиях такого рода существуют и недостатки: в такого рода мероприятиях участвует ограниченное количество компаний от числа существующих, а также частота подобных мероприятий имеет сезонные колебания и приходится на конец учебного года.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Способов поиска работы в настоящее время множество. Эффективность использования каждого из них зависит в первую очередь от профессии и стажа соискателя.

Чем больше вариантов поиска работы Вы используете, тем шире круг возможностей, из которых Вы сможете выбирать.

Инициатива и активность при поиске работы — немаловажный фактор успеха. Если один из способов поиска работы не дает результатов, то надо попробовать другой. Не устраивают предложения работодателей, откликнувшихся на опубликованное на специализированном сайте резюме — следует самому разослать резюме по кадровым агентствам и компаниям.

Удачи Вам на этом нелегком пути поиска работы!

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

«Технологии успешного трудоустройства»

Часть I

«Способы поиска работы»

Составители: Иванов Владимир Борисович,
Татаринова Ольга Афанасьевна

ЛР № 020309 от 30.12.96

Подписано в печать 14.01.13. Формат 60×90 ¹/₁₆. Гарнитура Newton.
Печать цифровая. Усл. печ. л. 0,75. Тираж 100 экз. Заказ № 144.
РГГМУ, 195196, Санкт-Петербург, Малоохтинский пр. 98.
Отпечатано в ЦОП РГГМУ
