



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Федерация инновационных технологий управления в государственной сфере
и бизнесе**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(бакалаврская работа)

По теме Основные направления взаимодействия органов местного
самоуправления с муниципальными предприятиями

Выполнитель Архангельская Василина Аркадьевна

Руководитель доктор экономических наук, профессор

Коваленко Борис Борисович

«К защите допускаю»

«О заведующего кафедрой»


кандидат экономических наук, доцент
Семенова Юлия Евгеньевна

25 » июня 2024г.

Санкт-Петербург
2024

Оглавление

	Стр.
Введение.....	3
1 Теоретические основы функционирования и развития органов местного самоуправления	5
1.1 Понятие, принципы организации, функции и значение института местного самоуправления в гражданском обществе.....	5
1.2 Полномочия и модели организации деятельности органов местного самоуправления	13
2 Взаимодействие органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями	18
2.1 Обзор и характеристика деятельности органа местного самоуправления Сунтарского района.....	18
2.2 Нормативно-правовое регулирование и основные направления взаимодействия местного самоуправления с муниципальными предприятиями.	27
3 Разработка проекта для решения проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий	36
3.1 Основные направления и проблемы, возникающие при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий.....	36
3.2 Пути решения проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий	40
Заключение	48
Список использованной литературы.....	50

Введение

Местное самоуправление является основным инструментом государственной власти, осуществляющим управление обществом, территориями и ресурсами на нижнем уровне реализации публичной власти. Основопологающим принципом реализации власти местного самоуправления является его «близость» с сообществом и учет его интересов.

Местное самоуправление — это реальный механизм для решения общественных проблем и удовлетворения значимых потребностей населения в социальной сфере, а также для решения государственных проблем силами местных органов самоуправления через передачу им отдельных государственных полномочий. Местное самоуправление способствует более эффективному и гибкому управлению, учитывая специфические потребности и особенности региона.

Актуальность темы выпускной квалификационной работы обусловлена тем, что местное самоуправление имеет большое значение для осуществления власти в условиях постоянных изменений в социально-экономической и политической сферах жизнедеятельности общества, поэтому местные власти взаимодействуют не только друг с другом и с государством, но и с населением, организациями и предприятиями различных форм собственности на других уровнях и в других муниципалитетах.

Объектом исследования является деятельность органов местного самоуправления и их взаимодействие с муниципальными предприятиями.

Предметом исследования являются процессы и принципы управления, а также нормативно-правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления и муниципальных предприятий.

Целью выпускной квалификационной работы является исследование основных направлений взаимодействия органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями.

Для наиболее полного достижения сформулированной цели был поставлен ряд задач:

1. Рассмотреть теоретические основы функционирования и развития органов местного самоуправления.
2. Проанализировать взаимодействие органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями.
3. Разработать проект для решения проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий.

В качестве методов исследования применялись: изучение и анализ теоретических источников, анализ нормативно-правовой базы, сравнительный анализ, статистический анализ, обобщение и систематизация информации.

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру: введение, три главы, заключение, список используемой литературы.

Во введении обоснована актуальность исследуемой темы. В первой главе рассмотрены теоретические основы функционирования и развития органов местного самоуправления, а также принципы, модели организации, функции и полномочия местного самоуправления. Во второй главе проводится анализ деятельности органа местного самоуправления, его основные направления взаимодействия с муниципальными предприятиями, а также нормативно – правовое регулирование. В третьей главе выявлены основные проблемы, возникающие при взаимодействии администрации района с муниципальными предприятиями, а также разработан проект, который содержит мероприятия по улучшению взаимодействия органа местного самоуправления с муниципальными предприятиями.

1 Теоретические основы функционирования и развития органов местного самоуправления

1.1 Понятие, принципы организации, функции и значение института местного самоуправления в гражданском обществе

Формирование системы местного самоуправления в России заняло огромное количество времени. До XVI века власть принадлежала наместникам и волостелям. Земская и городская реформы 1864 и 1870 годов стали одним из «трамплинов», способствовавших развитию местного самоуправления. Власть дворян стала ослабевать и их самоуправление потеряло власть над местными делами, и была введена система земских учреждений: съезды, собрания и управы. Губернская управа, состоящая из двух членов и председателя, назначенного министром внутренних дел, избиралась на три года и занималась управлением, защитой интересов земства и организацией земских встреч.

Городовое положение 1870 года ввело систему городского управления с выборами городских представителей каждые три года.

На уровне волостей и сельских поселений действовало крестьянское самоуправление, которое осуществлялось через сельское общество, состоящее из схода и старосты, решавших хозяйственные вопросы и выбиравших должностных лиц с определением их обязанностей. Волость включала земли одного или нескольких сельских обществ с населением около 20 тысяч человек, и её управление осуществлялось органами волостного управления: волостным сходом, волостным правлением, волостным старшиной, волостным писарем, а также сотскими, десятскими и другими должностными лицами [13, 7].

Земские реформы XIX века создали систему местного самоуправления, которая занималась решением экономических проблем деревень и городов. Местное самоуправление также занималось образованием населения и предоставлением публичной власти на местах. Однако усиление государственного контроля и ограничение прав земств в 90-х годах XIX века привели к сохранению этой системы до 1917 года.

После Октябрьской революции 1917 года советская власть упразднила местное самоуправление, заменив его Советами рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. В. И. Ленин объединил местные Советы в единую государственную советскую власть. Все Советы стали частью системы представительных органов власти, созданных народом. Некоторые слои населения исключались из выборов, считаясь эксплуататорами и контрреволюционерами.

Местная власть была организована согласно административно-территориальному делению, которое менялось со временем. В 1930-е годы волости были заменены сельсоветами. Конституция 1936 года ввела прямые выборы и единую концепцию власти: областные, районные, городские и сельские советы депутатов. Название изменилось на «Советы депутатов трудящихся», отражая однородность общества. Исполкомы местных Советов, состоящие из депутатов (от 5 до 17 человек), занимались вопросами советов и были органами государственного управления [2, 4].

В Конституции СССР 1977 года была представлена система органов власти, которая теперь называлась Советами народных депутатов. Подчеркивалось, что новые органы исполнительной власти являются составной частью «народной власти» и его основой является многонациональный советский народ вне зависимости от социального положения каждого гражданина.

Во время перестройки под руководством М.С. Горбачева был поднят вопрос об усилении роли советов в системе исполнительной власти. Однако, все попытки реформировать систему управления на местном уровне не принесли ожидаемых результатов, так как руководству страны не удалось полностью реформировать систему государственной власти и партия продолжала серьезно влиять на все решения, принимаемые на местном уровне [6, 12].

В эпоху перестройки и политики гласности в правительстве стали появляться молодые политики, стремившиеся изменить ситуацию в стране путем усиления роли советов как инструмента реализации публичной власти.

Местные советы стали составной частью исполнительной власти и начали активную деятельность по реализации власти на местном уровне. Это было законодательно оформлено и закреплено в Законе СССР от 9 апреля 1990 года и последующих изменениях в Конституции СССР в декабре 1990 года, которые утвердили местные советы как основные органы государственной и местной власти.

Реформа Конституции 24 мая 1991 года внесла изменения в раздел VII, добавив в него понятие «Местное самоуправление». Глава 17 получила новое название «Местные Советы народных депутатов и органы территориального общественного самоуправления». В статье 137 Конституции перечисление местных органов государственной власти больше не указывает на их районную, городскую, или сельскую принадлежность. Хотя согласно общей статье Конституции (ст. 85) все советы являются общей компетенцией представительных органов государственной власти, часть 1 статьи 138 Конституции также конкретно говорит о местном самоуправлении: «Местное самоуправление в районах, городах, посёлках, сельских населённых пунктах осуществляется населением через соответствующие местные советы народных депутатов как главное звено системы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, а также местные референдумы, собрания, сходы граждан и другие формы прямой демократии» [5, 3].

Реформа 21 апреля 1992 года привела к отделению органов местного самоуправления от государственных органов власти, принимая во внимание изменения в федеративном устройстве России. Конституция закрепила разделение государственной власти и местного самоуправления, и районные, городские, районные в городах и сельские советы стали частью компетенции местного самоуправления [21, 77].

Однако формирование местного самоуправления шло не без трудностей. Граждане слабо участвовали в управлении на местном уровне, а представители местного самоуправления и главы администраций не всегда находили общий

язык. Конкуренция между различными ветвями власти также влияла на местное самоуправление.

В 1993 году президент России прекратил работу местных советов, передав их обязанности местным администрациям. Статья 12 Конституции России 1993 года и глава 8 касаются местного самоуправления, акцентируя внимание на его самостоятельности в рамках своей компетенции и организационной независимости от государственной власти.

В современной России Конституция РФ и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Закон 2003 г.) определяют суть и содержание местного самоуправления.

Местное самоуправление в современной России — это форма народного управления, которая позволяет населению самостоятельно решать местные проблемы, учитывая интересы и традиции. Важные принципы самоуправления имеют большое значение для современного общества, так как они связывают гражданскую общественность и государство, способствуя развитию демократии [20, 1101].

Противодействуя авторитаризму, местное самоуправление обеспечивает многообразие мнений и расширяет общественно-политическое влияние, ограничивая его и формируя независимость личности. Принимая участие в общественно-политическом процессе, граждане должны иметь возможность обращаться к органам самоуправления. Эти органы играют важную роль в национальной политике, поддерживают гражданские инициативы и субсидиарность, выступая в качестве центра для гражданских институтов и посредников между обществом и государством [3, 5].

Местное самоуправление укрепляет гражданское общество через социальный контроль и равные возможности в избирательном процессе. Важно, чтобы органы самоуправления и общественные организации понимали и объединяли свои интересы и ресурсы для совместной работы. Это основано на демократических принципах, которые близки народу, и участию в принятии

решений на местном уровне, что даёт возможность влиять на процесс принятия решений [16, 57].

Развитие гражданского общества зависит от согласия и осознания общих интересов, особенно на местном уровне через местное самоуправление.

Местное самоуправление играет важную роль в развитии общества, обеспечивая участие населения в решении местных дел, управлении муниципальной собственностью и развитии территорий.

Основные принципы организации местного самоуправления представлены на рисунке 1.

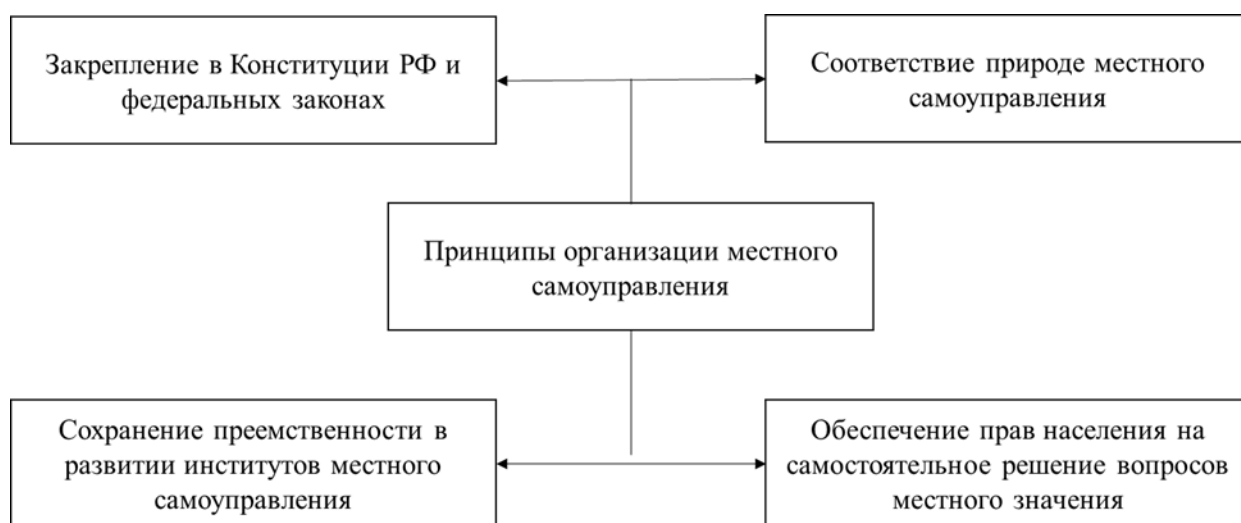


Рисунок 1 – Принципы организации местного самоуправления [8, 291]

Реализация этих принципов обеспечивается правовым закреплением в законодательстве, уставах муниципальных образований и использовании организационных форм и методов муниципальной работы, соответствующих этим принципам.

Формирование общих принципов организации местного самоуправления относится к предметам ведения РФ и её субъектов. Рассматривая далее тему основных принципов организации местного самоуправления была сформирована таблица 1.

Таблица 1 – Основные принципы организации местного самоуправления

Принцип	Характеристика
Самостоятельность населения в решении вопросов местного значения	Граждане имеют право самостоятельно решать вопросы, касающиеся их местного сообщества, без вмешательства со стороны государственных органов.
Организационное обособление местного самоуправления и его органов от органов государственной власти	Местное самоуправление функционирует независимо от государственных органов власти, что гарантирует его автономию. Органы местного самоуправления не подчиняются напрямую центральным властям, что способствует гибкости и эффективности управления на местах.
Сочетание представительной демократии с формами непосредственного волеизъявления граждан	В управлении местным сообществом используются как избранные органы (представительная демократия), так и прямые формы участия граждан (референдумы, собрания, опросы).
Соответствие материальных и экономических ресурсов местного самоуправления его полномочиям	Органы местного самоуправления должны обладать достаточными ресурсами (финансовыми, материальными и другими) для выполнения своих полномочий.
Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением	Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением за свою деятельность.

Местные органы власти выполняют две ключевые задачи - представляют интересы жителей и осуществляют их. Представление интересов включает определение и разработку проектов, а также принятие решений для их реализации. Реализация интересов происходит через создание и выполнение программ деятельности местных властей [15, 76].

Таблица 2 – Основные функции местного самоуправления [12, 691]

Функция	Характеристика
1. Участие населения в решении местных дел	Люди активно принимают участие в решении вопросов, касающихся их сообщества. Они участвуют в общественных слушаниях, собраниях, референдумах и других формах выражения своего мнения.
2. Приближение правительства к народу и гибкий механизм управления	Местное управление уменьшает расстояние между властью и населением, создавая менее бюрократизированную и более гибкую систему управления. Это позволяет более быстро и эффективно отвечать на потребности сообщества.
3. Активность жителей и осознание ответственности	Успех местного управления зависит от активности и ответственности граждан. Важно обеспечить право на участие в управлении, развивать способы и формы вовлечения населения, а также бороться с апатией и безразличием.
4. Управление муниципальной собственностью и финансовыми средствами	Органы местного самоуправления руководят использованием муниципальной собственности и финансовых ресурсов, обеспечивая их рациональное использование для достижения интересов сообщества.

Продолжение таблицы 2

5. Решение вопросов владения, использования и распоряжения муниципальной собственностью	Местные органы самостоятельно принимают решения по вопросам владения, использования и распоряжения муниципальной собственностью, формируют и исполняют местный бюджет, а также устанавливают местные налоги и сборы. Это необходимо для выполнения функций местного самоуправления.
6. Обеспечение развития территории	Органы местного самоуправления занимаются развитием своей территории, усовершенствованием инфраструктуры, улучшением социальных услуг и других вещей, которые влияют на качество жизни населения.
7. Ответственность за решение вопросов местного значения	Граждане и органы местного самоуправления отвечают за решение всех вопросов местного значения, обеспечивая эффективное управление и удовлетворение потребностей сообщества.

Принципы, функции местного самоуправления основаны на государственной поддержке. Российские и региональные органы власти должны способствовать развитию местного самоуправления и предоставлять гражданам возможность самостоятельно управлять своими делами.

Конституция и законы устанавливают передачу государственных обязанностей местным властям, обеспечивая финансовую и материальную поддержку [18, 4].

1.2 Полномочия и модели организации деятельности органов местного самоуправления

Классификация полномочий местного самоуправления может быть основана на разных критериях. В таблице 3 представлена подробная классификация по предметному признаку.

Таблица 3 – Классификация полномочий местного самоуправления по предметному признаку [12, 2]

Полномочия местного самоуправления	Характеристики
1. Организация муниципального образования и определение структуры его органов	Включает в себя формирование муниципальной структуры и определение её функций.
2. Владение, пользование и распоряжение территорией, ресурсами и объектами муниципальной собственности	Относится к управлению и использованию муниципальной собственности и ресурсов.
3. Финансовая основа местного самоуправления, включающая местный бюджет, государственную собственность и иную собственность	Связано с управлением финансами, включая местный бюджет и имущественные права.
4. Самостоятельное решение населением вопросов владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью	Относится к праву граждан принимать решения о муниципальной собственности.
5. Муниципальная собственность, включающая местный бюджет, внебюджетные фонды, имущество органов местного самоуправления и другие объекты	Включает управление муниципальной собственностью и финансами.

Продолжение таблицы 3

6. Полномочия в сфере финансов и бюджета, включая формирование, утверждение и исполнение местного бюджета	Относится к управлению финансами и бюджетом, а также их распределению.
7. Право устанавливать местные налоги и сборы, которые пополняют местный бюджет	Относится к установлению налогов и сборов для пополнения местного бюджета.
8. Анализ экономической основы местного самоуправления и поиск источников финансирования	Включает в себя изучение экономики и поиск способов финансирования.
9. Формы финансовой помощи от государства, такие как дотации и субвенции	Относится к получению государственной финансовой поддержки, такой как дотации и субвенции.
10. Общественное и культурное развитие, направленное на удовлетворение потребностей местного сообщества	Связано с общественным и культурным развитием, сосредоточенным на потребностях сообщества.

Местное самоуправление как орган исполнительной власти играет важную роль для полноценного обеспечения жизнедеятельности общества. С помощью института местного самоуправления граждане получают возможность влиять на управленческие решения. Реализация местного самоуправления основана на принципах самостоятельности населения, независимости от государственной власти и ответственности перед жителями.

Существуют различные модели организации местной власти, которые были предложены и внедрены в разные периоды.

Первая модель предполагает выборы представительного органа и главы администрации местным населением. В рамках этой модели представительный орган, например, дума, отвечает за представление интересов местного

сообщества, разработку нормативных актов и контроль за их выполнением. Администрация, в свою очередь, занимается исполнением функций.

Вторая модель включает введение должности главы муниципального образования, выбираемого жителями и становящегося их официальным представителем и руководителем администрации. Данная модель широко используется в настоящее время и обеспечивает более прямое взаимодействие между местным населением и органами власти.

Третья модель предполагает объединение представительных и исполнительных органов под руководством главы муниципального образования.

Функции главы муниципального образования представлены на рисунке 2.



Рисунок 2 – Функции главы муниципального образования

При этом функциональная специализация остаётся неизменной, и органы власти продолжают выполнять свои обязанности в соответствии с законодательством и установленными процедурами [19, 3].

Четвертая модель в целом аналогична третьей, за исключением того, что главу муниципального образования выбирает представительный орган, а не жители.

Пятая модель является вариацией второй и третьей моделей. В этом случае избранный всеми жителями глава муниципального образования одновременно выполняет функции высшего должностного лица и председателя

представительного органа. Глава администрации назначается по контракту и не совпадает с главой образования. Он представляет интересы жителей и Думы, выступая в оппозиции к исполнительному аппарату местной власти.

Шестая модель также представляет собой вариацию второй модели, где главу муниципального образования выбирает представительный орган местного самоуправления, а не жители [14, 74].

В разных странах существуют разные типы и формы организации муниципальных учреждений. Есть три основных типа муниципальных систем: англосаксонская, континентальная (французская) и местное (коммунальное) самоуправление Германии. Англосаксонская система распространена в Великобритании, США, Канаде, Австралии, Новой Зеландии и других странах, в то время как континентальная модель, основанная на сочетании прямого государственного управления на местах и местного самоуправления.

В Германии существуют четыре типа местных общин: южно-германский, магистратный, бургомистерский и северогерманский. В южно-германском типе администрация и представительная корпорация объединены, и бургомистр, выбранный населением, является председателем корпорации. В магистратном типе представительный орган формирует свой собственный исполнительный орган — магистрат или сенат [10, 92].

Бургомистерский тип предполагает, что избранный представительный орган назначает бургомистра, который управляет общиной и представляет её, совмещая роли главы общества и администрации. В отличие от этого, северогерманский тип создаёт исполнительный комитет для подготовки решений представительного органа и выбирает директора общины в качестве главы администрации. Зарубежный опыт показывает, что местное самоуправление учитывает специфику страны и строится в соответствии с её административно-территориальным устройством [4, 153].

Местное самоуправление за рубежом основывается на различных законодательных актах (конституции зарубежных стран, национальные и федеральные законы в федеративных государствах). Однако,

основополагающим документом в этой области является Европейская хартия местного самоуправления, принятая в 1985 году, которая играет ключевую роль в развитии самоуправления в Европе.

Местное самоуправление в России формируется исходя из задач муниципальных образований, согласно законодательству и международным соглашениям. Оно укрепляет демократию, стабилизирует социально-политическую структуру и гарантирует единство государства. Развитый институт местного самоуправления способствует сохранению единства России. Он также служит важным инструментом обеспечения общественно-политического участия граждан и принципа субсидиарности, согласно которому решения принимаются на уровне, наиболее близком к населению, с учётом их возможностей и потребностей [9, 202].

Таким образом, у местных сообществ разные потребности и возможности, и принцип субсидиарности предполагает финансовую поддержку тем, кто в ней нуждается. Европейская хартия местного самоуправления акцентирует внимание на важности адаптации полномочий к местным условиям и консультаций с местными органами при принятии решений. Развитие местного самоуправления в России базируется на национальном и международном опыте, а хартия подчёркивает значимость местной демократии для управления и общественного порядка [7, 75].

2 Взаимодействие органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями

2.1 Обзор и характеристика деятельности органов местного самоуправления Сунтарского района

Центр района — село Сунтар, основанное в 1764 году. Оно находится в 985 километрах наземным путём, 730 километрах воздушным и 1151 километре водным путём от столицы Республики Саха города Якутска.

В таблице 4 представлен список руководящего состава муниципального образования МР «Сунтарский улус (район)».

Таблица 4 – Руководящий состав МР «Сунтарский улус (район)»

Руководящий состав	Должность	Контакты
Григорьев Анатолий Васильевич	Глава МР «Сунтарский улус (район)»	тел. 8 (41135) 23-0-30 факс 8 (41135) 22-1-84
Васильев Борис Серафимович	Заместитель главы МР «Сунтарский улус (район)» по экономическому развитию и стратегическому планированию	тел. 8 (41135) 22-3-34 факс 8 (41135) 22-1-84
Еремеев Гаврил Михайлович	Заместитель главы МР «Сунтарский улус (район)» по социальной и имиджевой политике	тел. 8 (41135) 22-1-71 факс 8 (41135) 22-1-84

Продолжение таблицы 4

Егоров Николай Егорович	Управляющий делами администрации МР «Сунтарский улус» (район)	тел. 8 (41135) 22-1-83 факс 8 (41135) 22-1-84
Данилова Сардаана Прокопьевна	Начальник отдела бухгалтерии	тел. 8 (41135) 22-4-58 факс 8 (41135) 22-1-84
Васильев Юрий Юрьевич	Начальник Финансово- казначейского управления МР «Сунтарский улус (район)»	Электронная почта: fku.suntar@mail.ru Телефон — 8(41135)22308 Факс — 8(41135)21895
Трифоновна Гульнара Бекназаровна	Начальник организационного отдела администрации МР «Сунтарский улус (район)»	тел. 8 (41135) 22-3-36, факс 8 (41135) 22-1-84
Яковлева Саргылана Юрьевна	Начальник отдела опеки и попечительства МР «Сунтарский улус (район)»	тел/факс 8 (41135) 22-4- 02
Уларова Лилия Дмитриевна	Председатель административной комиссии МР «Сунтарский улус (район)»	тел/факс 8 (41135) 21-8- 44
Ефремова Ия Александровна	Начальник Управления экономического развития администрации МР «Сунтарский улус (район)»	тел/факс 8 (41135) 22-1- 86, 22-0-75

Администрация Сунтарского района является исполнительно-распорядительным органом муниципального района. Она действует на основе Конституции РФ, Конституции Республики Саха (Якутия), федеральных и республиканских законов, указов президента РФ и президента Республики Саха (Якутия), Устава муниципального района и настоящего Положения.

Администрацию возглавляет глава муниципального района. Она является юридическим лицом, имеет собственное имущество и может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Основные задачи администрации — обеспечение функций и полномочий местного самоуправления, направленных на создание нормальных условий для жизни населения района.

Итак, администрация Сунтарского района состоит из главы района, его первого заместителя и двух заместителей, каждый из которых отвечает за определённое направление деятельности администрации. Глава района представляет районную администрацию в органах государственной власти и управления, руководит деятельностью администрации на основе единоначалия, разрабатывает структуру и штатное расписание, назначает и освобождает от должности муниципальных служащих, представляет бюджет района и принимает решения о выпуске и размещении лотерей и займов. Он также осуществляет управление муниципальным хозяйством, назначает на должности первого заместителя и заместителей, подписывает постановления и распоряжения, руководит вопросами гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, руководит заседаниями коллегии администрации и формирует вспомогательные и совещательные органы.

Первый заместитель и заместители главы района исполняют обязанности главы в его отсутствие, ведут вопросы экономического развития, инвестиционной и кредитно-финансовой политики, промышленности, транспорта, связи, потребительского рынка, теплоэнергетики, водопотребления, жилищного хозяйства, образования, здравоохранения, культуры, физической

культуры, спорта, экономики и финансов. Они также занимаются разработкой правовой базы, оформлением трудовых договоров, представлением Положения об администрации на утверждение, материально-техническим обеспечением деятельности Районного Совета депутатов, содействием избирательным комиссиям и приёмом граждан.

Должности в администрации района распределены следующим образом:

Высшая должность – 1 ед. (1 заместитель Главы МР)

Главная должность – 3 ед. (Зам. Главы МР по экономическому развитию и стратегическому планированию, Управляющий делами МР, Зам. Главы по социальной и имиджевой политике)

Муниципальная должность – 4 ед. (Контрольно-счетная палата, Глава МР, Районный Совет депутатов)

Ведущая должность – 10 ед. (включает в себя руководителей различных отделов и управлений)

Старшая должность – 24 ед. (включает в себя главных специалистов и ведущих специалистов различных отделов и управлений)

Младшая должность – 1 ед. (Инспектор Контрольно-счетной палаты)

Работник, не отнесенный к муниципальным. служащим – 1 ед. (Главный специалист по административно-хозяйственным вопросам).

Всего в администрации района, исключая 10 должностей по переданным полномочиям, насчитывается 44 единицы.

Глава улуса (района) является высшим должностным лицом муниципального образования и наделён собственными полномочиями для решения вопросов местного значения.

При вступлении в должность глава приносит присягу населению муниципального района и улусному (районному) Совету. Он является главой улусной (районной) администрации и издаёт постановления и распоряжения в пределах своих полномочий, установленных федеральным законодательством и законами Республики Саха (Якутия).

Ограничения, связанные с осуществлением полномочий главы, устанавливаются федеральным законодательством и законами Республики Саха (Якутия). Гарантии прав главы при привлечении к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте и других процессуальных действиях обеспечиваются федеральными законами.

Глава подконтролен и подотчётен населению и улусному (районному) Совету, а в случае отсутствия или невозможности исполнения обязанностей его полномочия исполняет первый заместитель главы администрации. Ниже в таблице 5 представлены подразделения администрации Сунтарского района.

Таблица 5 – Подразделения администрации Сунтарского района

Структурное подразделение	Деятельность и полномочия
Организационный отдел	Осуществляет координацию внутренней работы администрации, ведет организационно-распорядительную документацию, отвечает за планирование и контроль выполнения решений. Также занимается вопросами юридического обеспечения и информационной безопасности.
Управление экономического развития	Разрабатывает и реализует экономические программы, направленные на развитие района, поддерживает малый и средний бизнес, привлекает инвестиции, анализирует экономические показатели.
Административная комиссия	Рассматривает административные правонарушения, принимает решения по наложению административных взысканий.

Продолжение таблицы 5

Единая дежурная диспетчерская служба	Обеспечивает круглосуточный мониторинг и координацию действий экстренных служб, реагирует на чрезвычайные ситуации и происшествия, поддерживает оперативную связь с населением.
Отдел промышленности, развития инфраструктуры, ГО и ЧС	Занимается вопросами развития промышленности и инфраструктуры, организует мероприятия по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, разрабатывает планы и программы в данных областях.
Отдел опеки и попечительства	Осуществляет функции опеки и попечительства над несовершеннолетними и недееспособными гражданами, защищает их права и интересы, оформляет необходимые документы.
Финансово-казначейское управление	Управляет финансовыми ресурсами района, осуществляет контроль за бюджетным процессом, ведет бухгалтерский учет и отчетность, обеспечивает эффективное использование бюджетных средств.

Экономические показатели деятельности администрации Сунтарского района представлены в таблицах 6,7, 8, 9,10,11,12,13,14.

Таблица 6 – Общий бюджет и дефицит

Год	Общий бюджет (в тыс. руб.)	Дефицит (в тыс. руб.)
2024	5 230 083,58	5 000,00
2025	4 372 801,77	0,00
2026	4 354 989,13	0,00

В 2024 году бюджет составляет 5 230 083,58 тыс. руб. с дефицитом 5 000,00 тыс. руб. По прогнозам за перспективные два года 2025 и 2026 гг. общий бюджет уменьшается, но дефицит отсутствует, что указывает на сбалансированность и устойчивость бюджета местной администрации.

Таблица 7 – Бюджетные инвестиции

Год	Объем инвестиций (в тыс. руб.)	Основные направления (в тыс. руб.)
2024	105 067,37	Образование: 36 781,69, Культура и спорт: 21 100, Жилище: 20 000, Дороги: 24 185,68, Спорт: 3 000
2025	57 032,12	Не указаны

В 2024 году значительные средства выделяются на образование, дороги и жилье. В последующие годы объем инвестиций снижается, но остаются значительными.

Расходы по основным разделам

Таблица 8 – Общегосударственные вопросы

Год	Расходы (в тыс. руб.)
2024	257 248,86
2025	213 595,18
2026	212 702,47

Расходы на общегосударственные вопросы включают содержание администрации, резервный фонд и непрограммные расходы. В 2025 и 2026 годах наблюдается снижение затрат.

Таблица 9 – Национальная безопасность и правоохранительная деятельность

Год	Расходы (в тыс. руб.)
2024	9 161,02
2025	8 261,02
2026	8 261,02

Расходы на национальную безопасность остаются стабильными, что отражает неизменную политику в области правоохранительной деятельности.

Таблица 10 – Национальная экономика

Год	Расходы (в тыс. руб.)
2024	622 593,16
2025	326 664,62
2026	327 776,23

Значительное снижение расходов в 2025 году связано с оптимизацией затрат или завершением крупных проектов.

Таблица 11 – Образование

Год	Расходы (в тыс. руб.)
2024	3 262 049,44
2025	3 007 122,61
2026	2 996 295,27

Расходы на образование остаются на высоком уровне, что подчеркивает важность данной сферы для администрации района.

Таблица 12 – Социальная политика

Год	Расходы (в тыс. руб.)
2024	101 163,88
2025	65 829,11
2026	65 829,11

Снижение расходов на социальную политику в 2025 году может быть связано с перераспределением бюджетных приоритетов.

Таблица 13 – Физическая культура и спорт

Год	Расходы (в тыс. руб.)
2024	19 853,85
2025	6 491,16
2026	6 491,16

Таблица 14 – Межбюджетные трансферты

Год	Расходы (в тыс. руб.)
2024	684 892,84
2025	488 901,50
2026	485 934,20

По данным таблиц 13 и 14 видно, что значительное сокращение расходов на спорт в 2025 году указывает на изменение приоритетов или завершение значительных проектов, а снижение межбюджетных трансфертов может свидетельствовать о финансовой стабилизации или изменениях в межбюджетной политике.

Анализ экономических показателей деятельности администрации Сунтарского района показывает сбалансированный подход к управлению бюджетом, с фокусом на образование, национальную экономику и межбюджетные трансферты. Значительные колебания в некоторых статьях расходов указывают на завершение крупных проектов и оптимизацию бюджетных средств.

Изучив показатели оценки эффективности органов местного самоуправления можно сделать следующие выводы:

- Расходы на заработную плату сотрудников органов местного самоуправления стабильно растут, что указывает на эффективность проводимой политики в этой области.

- Удовлетворённость населения работой органов местного самоуправления в целом увеличилась за рассматриваемый период с 80,18 % до 90,75 %. Это свидетельствует о конкретных результатах работы властей, такие как решение социальных проблем, создание благоприятной среды для жизни и работы.

- Наблюдается положительная динамика удовлетворённости населения качеством дошкольного, общего и дополнительного образования. Это говорит об успешной реализации инвестиций в развитие образовательной сферы.

- Уровень удовлетворённости населения жилищно-коммунальными услугами и информационной открытостью органов местного самоуправления также растёт, это говорит о том, что выделяется достаточно средств на ремонт, модернизацию и обслуживание инфраструктуры, эффективное управление жилищным фондом, проведение своевременного технического обслуживания коммунальных систем и инженерных сетей.

- В области энергосбережения и повышения энергетической эффективности наблюдается стабилизация потребления энергетических ресурсов, что подтверждает технологический прогресс, учитываются климатические условия региона, процесс перехода к промышленному производству и политические решения, например, субсидии на использование альтернативных источников энергии.

Таким образом, органы местного самоуправления играют важную роль в обеспечении развития территории. Эффективная организация и координация работы всех структурных элементов могут способствовать успешному функционированию администрации и решению актуальных проблем и потребностей местного населения. По стабильным экономическим показателям местного самоуправления, можно сделать вывод о хорошей устойчивости и управлении финансами. Это может свидетельствовать о эффективной работе местных властей, а также о здоровом экономическом развитии и инвестиционной привлекательности.

Тем не менее, несмотря на положительные тенденции, органам местного самоуправления необходимо продолжать работу по улучшению условий жизни населения, учитывая как глобальные проблемы, так и индивидуальные вопросы, возникающие в процессе деятельности [27].

2.2 Нормативно-правовое регулирование и основные направления взаимодействия местного самоуправления с муниципальными предприятиями

Взаимоотношения между местным самоуправлением и муниципальными предприятиями регулируются вопросами установления границ и форм сотрудничества, определения прав и обязанностей сторон, порядком финансового взаимодействия и контроля за деятельностью муниципальных предприятий.

В случае нарушения законов и нормативных актов, местная администрация имеет право принимать меры по наказанию или исправлению деятельности муниципальных предприятий, вплоть до расторжения договоров и ликвидации предприятий. Муниципальные предприятия также обязаны предоставлять отчетность перед местной администрацией, следовать законам и нормам, обеспечивать прозрачность своей деятельности и соблюдать права и интересы граждан. Эффективность управления и работы муниципальных предприятий во многом зависит от чёткого и адекватного нормативно-правового регулирования,

которое устанавливает правила их деятельности, способы взаимодействия с местными органами власти и процедуры контроля.

Нормативно-правовая база деятельности муниципальных предприятий в России состоит из множества законов и подзаконных актов, которые требуют детального изучения.

Основным документом, регламентирующим работу муниципальных предприятий в Российской Федерации, является Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [2].

Согласно закону, муниципальные компании создаются для удовлетворения нужд местного населения и работают на основе уставов, одобренных местными администрациями.

Нормы, регулирующие деятельность муниципальных предприятий, закреплены в Конституции РФ, Гражданском кодексе РФ, Бюджетном кодексе РФ и Федеральном законе «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

В нашей стране одним из основных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность муниципальных организаций является Федеральный закон № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», который регулирует правовой статус, порядок создания, реорганизации и ликвидации унитарных предприятий, а также особенности управления ими [3].

Закон гласит, что унитарные предприятия учреждаются по решению местных властей, а их имущество принадлежит муниципалитету и передаётся предприятиям на правах хозяйственного ведения или оперативного управления [17, 4].

До принятия Федерального закона РФ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ в Гражданском кодексе РФ были определены только общие принципы правового положения государственных и муниципальных предприятий.

На рисунке 3 представлены основные нормы, которые регулируются ФЗ №161 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»



Рисунок 3 – Нормы, регулируемые ФЗ №161 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»

Основные положения ФЗ №161 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Основные положения ФЗ №161 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»

Характеристика	Положения
Тип организации	Унитарное предприятие
Форма собственности	Без права собственности на имущество
Цель	Получение прибыли
Создание	В форме унитарных предприятий
Владение имуществом	На праве хозяйственного ведения или оперативного управления

Продолжение таблицы 15

Распределение имущества	Не может быть распределено по вкладам
Ограничения на отчуждение имущества	Без согласия собственника не вправе отчуждать, сдавать в аренду, отдавать в залог или вносить имущество в уставный капитал хозяйственных обществ
Финансовые взаимоотношения с бюджетом	Регулируются БК РФ
Поступление прибыли в бюджет	В соответствии с БК РФ и ФЗ №161
Регулирование закупок	ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
Специальные нормы законодательства	ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ФЗ «Об электроэнергетике» и другие

Работа муниципальных предприятий регулируется вышеописанными нормативными документами, среди которых важную роль играют уставы, составленные согласно федеральному законодательству.

В том случае, если устав не соответствует действующим законам, применяются федеральные нормы. Также местные правовые акты, такие как уставы муниципальных образований, определяют взаимоотношения компаний с местными органами власти, а также требования к отчётности, контролю и финансовой деятельности [25, 6].

Итак, нормативно-правовая база, регулирующая деятельность муниципальных предприятий является гарантом обеспечения их эффективного функционирования.

Муниципальное управление — особый вид управленческой деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, направленный на удовлетворение коллективных интересов и потребностей населения. Объект муниципального управления — территория муниципального образования, цель — создание условий для удовлетворения коллективных интересов и потребностей местного сообщества. Органы местного самоуправления используют три основных вида ресурсов для управления: правовые, экономические и административные. Правовой ресурс предполагает возможность принятия правовых актов, обязательных для исполнения на территории муниципального образования.

Экономический ресурс включает права на владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью, формирование и исполнение местного бюджета, установление местных налогов и сборов, регулирование цен и тарифов на услуги муниципальных предприятий. Административный ресурс подразумевает создание организационных структур для решения задач муниципального управления. Эффективность муниципального управления во многом зависит от выбора организационной структуры управления, определения главной цели и приоритетных задач, направленных на удовлетворение коллективных интересов и потребностей населения в муниципальном образовании [26, 45].

Законодательно местное самоуправление регулируется с помощью двух элементов.

Первый элемент управления местным самоуправлением, является нормативно-правовые акты, напрямую регламентирующие их деятельность, а вторым элементом считается муниципальное право, регулирующие другие возникающие в данном правовом поле общественные отношения.

Следует подчеркнуть, что нормы муниципального права не должны противоречить законодательству о местном самоуправлении.

Например, если закон № 131-ФЗ относит решение о создании муниципальных предприятий к компетенции представительного органа, то другие законы, такие как ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», не могут передать это полномочие главе муниципального образования или местной администрации. В случае противоречий применяется норма закона № 131-ФЗ [24, 4].

В таблице 16 представлен список нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность местного самоуправления.

Таблица 16 – Нормативные акты, регулирующие деятельность местного самоуправления

Нормативные акты	Описание
Конституция РФ и федеральные конституционные законы	Основные принципы и нормы местного самоуправления
Международные договоры РФ, включая Европейскую хартию местного самоуправления	Международные нормы и договоры, определяющие местное самоуправление
Федеральные законы и нормативные акты по местному самоуправлению	Законы, регулирующие местное самоуправление на федеральном уровне
Федеральные отраслевые законы и нормативные акты	Регулирование вопросов местного самоуправления в рамках ведения РФ
Федеральные отраслевые законы и нормативные акты	Регулирование вопросов совместного ведения РФ и субъектов
Законы и нормативные акты субъектов РФ по местному самоуправлению	Законы, регулирующие местное самоуправление на уровне субъектов

Местное самоуправление играет важную роль в управлении территориями и удовлетворении потребностей населения районов республики. Взаимодействие местного самоуправления с муниципальными предприятиями является необходимо для обеспечения эффективного предоставления услуг и устойчивого развития. Рассмотрим особенности и основные направления такого взаимодействия.

Взаимодействие местного самоуправления с муниципальными предприятиями основано на федеральном и региональном законодательстве. Основными документами являются Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральный закон № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Эти законы определяют правовой статус, порядок создания и ликвидации муниципальных предприятий, их права и обязанности.

Взаимодействие строится на принципах подотчётности и контроля. Несмотря на то, что муниципальные предприятия имеют определённую автономию, они находятся под контролем органов местного самоуправления, которые утверждают их уставы, назначают руководителей и контролируют финансово-хозяйственную деятельность [21, 2].

Важной особенностью является многоуровневый характер взаимодействия. Органы местного самоуправления взаимодействуют с муниципальными предприятиями на различных уровнях управления — стратегическом, тактическом и оперативном.

Одним из важных элементов взаимодействия является управление и надзор за работой муниципальных предприятий. Местные органы власти утверждают стратегии и планы развития компаний, контролируют их исполнение и при необходимости вносят корректировки. Для этого создаются специальные комиссии и комитеты, проводятся регулярные проверки и аудиты.

Финансирование и ресурсная поддержка муниципальных предприятий — основной элемент взаимодействия. Местные власти предоставляют предприятиям гранты, дотации и инвестиции для реализации проектов и

инициатив. Важно обеспечить прозрачность и результативность использования бюджетных средств, что предполагает тщательное планирование и контроль.

Местные органы власти активно участвуют в создании и выполнении программ и проектов, связанных с развитием муниципальных предприятий. Одним из важных аспектов взаимодействия является развитие профессиональных навыков и стимулирование сотрудников муниципальных организаций. Местные власти могут организовывать обучающие мероприятия, такие как тренинги, курсы повышения квалификации, семинары и конференции, для работников предприятий.

Это помогает повысить их квалификацию и мотивацию, что, в свою очередь, улучшает качество предоставляемых услуг.

Инновации и технологическое развитие имеют большое значение для повышения эффективности муниципальных предприятий. Местные власти могут инициировать и поддерживать проекты, связанные с внедрением новых технологий, автоматизацией процессов и цифровизацией. Необходимо создавать благоприятную среду для инноваций, привлекать инвестиции и сотрудничать с научными и исследовательскими организациями.

Экологическая безопасность и устойчивое развитие — ключевые аспекты сотрудничества местных властей с муниципальными предприятиями. Местные администрации разрабатывают и внедряют программы по охране окружающей среды, обращению с отходами, энергосбережению и использованию возобновляемых источников энергии. Важно интегрировать экологические принципы в работу предприятий и контролировать их соблюдение.

Органы местного самоуправления должны предоставлять возможность жителям высказывать своё мнение и предложения, а также учитывать их при принятии решений [22, 77].

Например, для оценки качества работы коммунальных служб можно регулярно проводить опросы среди жителей. Собранные данные анализируются, и на их основе разрабатываются меры по улучшению работы предприятий.

Органы местного самоуправления также могут организовывать встречи с жителями для обсуждения актуальных вопросов и получения обратной связи.

Итак, взаимодействие местной власти с муниципальными предприятиями затрагивает множество аспектов и требует системного подхода. Успешное сотрудничество зависит от эффективного управления, финансирования, разработки и реализации проектов, повышения квалификации персонала, внедрения инноваций, обеспечения экологической безопасности и обратной связи с жителями. Необходимо принимать во внимание особенности каждого муниципального образования, привлекать к процессу всех заинтересованных сторон и обеспечивать прозрачность и подотчётность управления [23, 81].

3 Разработка проекта для решения проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий

3.1 Основные направления и проблемы, возникающие при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий

Основные направления взаимодействия администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий были выявлены путем изучения материалов, размещенных на официальном сайте Сунтарского района [30].

При взаимодействии администрации муниципального района с муниципальными предприятиями возникает ряд проблем, требующих детального рассмотрения и поиска эффективных решений.

1. Недостаток информированности. Население в своей основе плохо понимают работу муниципальных организаций. Местные власти редко используют современные технологии для управления информацией и общения, что затрудняет взаимодействие с жителями и предприятиями.

2. Низкие зарплаты. Сотрудники муниципальных организаций часто не мотивированы из-за низких зарплат и отсутствия возможностей для карьерного роста.

3. Отсутствие стимула к развитию. Муниципальные предприятия редко используют современные технологии и инновации, что мешает их развитию. Сотрудники и руководители сопротивляются изменениям, поэтому предприятия продолжают работать по старым методам, что снижает эффективность.

4. Экологические проблемы. Неэффективное управление отходами и недостаточное внимание к экологической безопасности ухудшают экологическую ситуацию в регионе. Отсутствие стратегий по переработке отходов и энергосбережению снижает качество жизни.

5. Еще основной проблемой при взаимодействии является коррупция. Коррупционные схемы при распределении финансов и ресурсов мешают прозрачному и эффективному управлению муниципальными

предприятиями. Непрозрачные тендеры и контракты приводят к нерациональному расходованию бюджетных средств и ухудшению качества услуг. Эти проблемы (см. Таблицу 17) затрудняют сотрудничество между администрацией и муниципальными предприятиями, что мешает выполнению задач и ухудшает качество услуг.

Таблица 17 – Основные направления и проблемы, возникающие при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий

Проблема	Описание	Причины	Последствия
Низкий уровень информационно й поддержки	Недостаточная информированность сотрудников и населения о деятельности муниципальных предприятий, ведущая к недоразумениям и снижению доверия.	Неиспользование современных систем управления информацией и коммуникацией Недостаток прозрачности в деятельности муниципальных предприятий. Отсутствие налаженных каналов	Недовольство и недопонимание среди населения. Затрудненное оперативное взаимодействие. Снижение эффективности и производительности.
Слабая мотивация сотрудников	Недостаток стимулирующих программ.	Отсутствие систематических программ стимулирования и мотивации.	Высокий уровень текучести кадров. Снижение квалификации сотрудников.

Продолжение таблицы 17

Отсутствие инновационных подходов	Не внедрение современных технологий и инноваций, сопротивление изменениям со стороны персонала и руководства, препятствующее модернизации и повышению эффективности	Недостаток финансирования на внедрение инноваций. Сопротивление изменениям со стороны персонала. Низкий уровень знаний в области новых технологий.	Снижение конкурентоспособности и эффективности. Увеличение издержек и снижение качества услуг. Затруднение модернизации и адаптации.
Недостаточное внимание к экологическим вопросам	Проблемы с управлением отходами и экологической безопасностью недостаток эффективных программ по утилизации отходов.	Недостаток финансирования и ресурсов для экологических программ. Отсутствие стратегического планирования.	Ухудшение качества жизни. Повышение нагрузки на природные ресурсы. Увеличение риска экологических катастроф.

Продолжение таблицы 17

Коррупционные риски	Коррупционные схемы при распределении финансовых средств и ресурсов, ведущие к неэффективному использованию бюджетных средств и ухудшению качества услуг.	Отсутствие прозрачности и контроля в тендерных процедурах. Недостаток антикоррупционных мер и механизмов. Коррупционные связи среди чиновников.	Снижение доверия граждан. Неэффективное использование бюджетных средств. Ухудшение качества услуг и инфраструктуры.
------------------------	---	---	---

Таким образом, основные направления взаимодействия администрации Сунтарского района с муниципальными предприятиями включают информационную поддержку, мотивацию сотрудников, внедрение инноваций, решение экологических проблем и борьбу с коррупцией.

Информационная поддержка страдает из-за недостаточной осведомлённости сотрудников и населения о деятельности муниципальных предприятий. Это связано с отсутствием современных систем управления информацией и коммуникациями, а также с недостаточным уровнем прозрачности. В результате возникает недовольство, непонимание, сложности во взаимодействии и снижение эффективности.

Мотивация сотрудников также является важным аспектом, где наблюдается низкая мотивация и высокая текучесть кадров. Это обусловлено отсутствием регулярных программ стимулирования, низкой заработной платой и ограниченными возможностями карьерного роста. Всё это приводит к высокой

текучести кадров, снижению квалификации сотрудников и низкой производительности.

Инновационные подходы не получают широкого распространения из-за недостатка финансирования, сопротивления изменениям со стороны персонала и низкого уровня знаний в области новых технологий. Это снижает конкурентоспособность, эффективность, увеличивает издержки и затрудняет модернизацию и адаптацию.

Экологические проблемы возникают из-за неэффективного управления отходами и недостаточного внимания к экологической безопасности. Это связано с отсутствием адекватных стратегий переработки отходов и использования энергосберегающих технологий. В результате ухудшается экологическая ситуация в регионе, снижается качество жизни населения и усиливается давление на природные ресурсы.

Коррупция остаётся серьёзной проблемой при распределении финансов и ресурсов. Это обусловлено непрозрачностью тендерных процессов и нецелевым использованием бюджетных средств. В результате происходит неэффективное управление и ухудшение качества предоставляемых услуг.

Таким образом, указанные направления взаимодействия подчёркивают ключевые проблемы и пути их решения, необходимые для повышения эффективности управления и улучшения качества услуг в Сунтарском районе.

3.2 Пути решения проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий

В предыдущем параграфе был выявлен ряд проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий. Чтобы справиться с трудностями во взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных компаний, нужен всесторонний подход, состоящий из множества конкретных мер.

1. Первая и основная проблема, это недостаточный уровень информационного освещения и поддержки со стороны органов власти, что вызывает недопонимание и снижает доверие к местным властям.

Для решения вышеописанной проблемы необходимо применение современных цифровых решений для управления информацией и контролем над коммуникацией с населением. Наиболее оптимальным решением будет создание корпоративных порталов для внутренней и внешней коммуникации, что также позволит эффективнее осуществлять работу с документацией и внутренними задачами. Дополнительно можно произвести интеграцию данных систем с социальными сетями и мессенджерами, что позволит полноценно решить задачу недостаточного уровня информированности и поддержки, а также низкого уровня коммуникации местных органов власти с населением.

Особую роль в этом процессе играет прозрачность деятельности органов местного самоуправления. Наиболее доступный способ обеспечить прозрачность, это использование официального сайта администрации района или региона, а также местных СМИ. С помощью данных ресурсов возможно размещение отчетов о выполненных задачах, планах и результатах работы.

Немаловажно также проводить встречи с местными жителями и общественными деятелями, представителями СМИ.

Создание эффективных каналов распространения информации также важно. Система оповещения жителей о текущих и планируемых работах может включать SMS-рассылки, электронную почту, мобильные приложения и информационные стенды в общественных местах. Например, можно разработать мобильное приложение, где жители смогут получать уведомления о ремонтных работах, изменениях в расписании общественного транспорта или других важных событиях.

2. Часто могут возникать ситуации, когда сотрудники муниципальных предприятий недостаточно мотивированы, так как оплата труда, условия работы или возможности карьерного роста не в полной мере удовлетворяют

потребности и желания сотрудника, что приводит к снижению эффективности работы всего отдела или предприятия.

Для решения этой проблемы необходимо разработать эффективные системы мотивации и стимулирования. Внедрение премий, бонусов и других поощрений за достижение определенных результатов может значительно повысить заинтересованность сотрудников. Например, можно создать систему KPI (ключевых показателей эффективности), с помощью которой можно было бы оценивать работу каждого сотрудника, и выплачивать денежные премии или другие бонусы в зависимости от результатов.

Еще одним способом может стать создание большего количества возможностей для карьерного роста и профессионального развития сотрудников. Организация регулярных тренингов, курсов повышения квалификации и программ наставничества поможет сотрудникам развивать свои навыки и продвигаться по карьерной лестнице.

Например, можно внедрить систему ротации кадров, позволяющую сотрудникам пробовать себя в разных отделах и должностях, что способствует их профессиональному росту.

Также важно обеспечить прозрачность процессов оценки и вознаграждения, чтобы сотрудники понимали, за что именно они получают поощрения. Например, можно внедрить систему обратной связи, где сотрудники и руководители регулярно обсуждают достижения и возможности для улучшения. Дополнительно, стоит рассмотреть введение нематериальных стимулов, таких как гибкий график работы, дополнительные выходные дни или возможность удаленной работы. Участие сотрудников в принятии решений, касающихся их рабочего процесса, также может значительно повысить их мотивацию и чувство ответственности за результаты своей работы. В таблице 18 представлены предложения по повышению мотивации сотрудников.

Таблица 18 – Предложения по повышению мотивации сотрудников

Предложение	Описание	Пример
Внедрение системы КРІ	Оценка работы каждого сотрудника по ключевым показателям эффективности.	Выплата денежных премий или бонусов в зависимости от достижения КРІ.
Карьерный рост и профессиональное развитие	Организация тренингов, курсов повышения квалификации	Система ротации кадров, позволяющая сотрудникам пробовать себя в разных отделах и должностях.
Прозрачность процессов оценки и вознаграждения	Обеспечение ясности в процессе оценки и вознаграждения сотрудников.	Внедрение системы обратной связи для регулярного обсуждения достижений
Нематериальные стимулы	Предоставление дополнительных нематериальных поощрений.	Гибкий график работы, дополнительные выходные дни, возможность удаленной работы.
Участие сотрудников в принятии решений	Вовлечение сотрудников в процесс принятия решений, касающихся их рабочего процесса.	Проведение регулярных встреч для обсуждения идей по улучшению рабочего процесса.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные предприятия несмотря на повсеместную цифровизацию и внедрение новых технологий часто не в полной мере используют этих возможности. Недостаточное использование новых технологий и инноваций в работе органов местного самоуправления приводит к тому, что муниципальные предприятия не осуществляют свою

деятельность так эффективно, как это возможно. Для решения этой проблемы был сформирован ряд предложений (см. Таблицу 19).

В первую очередь, необходимо привлекать больше финансовых средств для обновления оборудования, программного обеспечения и софта путем размещения заявок на различные гранты и субсидии.

Персонал необходимо обучать работе с новым оборудованием и программами, а также обмениваться опытом с другими районными администрациями и муниципальными предприятиями.

Также можно заключить партнерские соглашения с ведущими учебными заведениями и научными институтами для проведения совместных образовательных программ и исследований.

Таблица 19 – Предложения по стимулированию использования новых технологий и инноваций в органах местного самоуправления

Предложение	Пример
Привлечение средств на внедрение инноваций	Подготовка заявок на гранты и субсидии для финансирования инновационных проектов.
Повышение уровня знаний и навыков	Проведение курсов и семинаров с участием ведущих специалистов в области новых технологий.
Партнерские соглашения	Организация совместных образовательных программ и научных исследований с университетами и научными центрами.
Обучение и развитие сотрудников	Проведение внутренних тренингов по использованию новых программных продуктов и технологических решений.
Внедрение передовых практик и технологий	Консультации и мастер-классы от экспертов, имеющих опыт внедрения аналогичных технологий в других организациях.

4. Особое внимание в работе органов местного самоуправления в Якутии следует уделить охране окружающей среды, особенно в регионах с развитой добывающей и перерабатывающей промышленностью.

Несмотря на то, что сами промышленные предприятия должны обеспечивать безопасность окружающей среды при осуществлении своей деятельности, органы местного самоуправления и муниципальные предприятия являются еще одним звеном, которое имеет власть и ресурсы для обеспечения безопасности природных ресурсов и экосистемы.

Для роста уровня экологической безопасности при работе муниципальных предприятий был разработан ряд рекомендаций:

- Разрабатывать и реализовывать различные экологические программы (совместно с другими предприятиями, учебными заведениями и т.п.).
- Стимулировать и способствовать организации точек по отдельному сбору мусора в населенных пунктах.
- Стимулировать внедрение энергосберегающих технологий и решений.

5. Еще одной существенной проблемой, возникающей при взаимодействии органов местного самоуправления и муниципальными предприятиями, это коррупция. Данная проблема не нова и достаточно распространена, но несмотря на это необходимо прилагать больше усилий для ее устранения и создания более прозрачных процессов принятия решений и их реализации на местном уровне.

Одним из способов борьбы с коррупцией является усиления контроля и обеспечение прозрачности тендерных закупок, которые являются одним из основных способов распределения финансовых средств, выделяемых на муниципальные проекты. Решением может стать применение электронных систем при совершении закупок при обязательном включении в данный процесс в качестве наблюдателей представителей общественности, а также размещение результатов закупок не только на официальных ресурсах, но и на площадках различных СМИ, где с ними сможет ознакомиться большее количество населения.

По итогам изучения и анализа основных направлений и проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий, был предложен ряд мероприятий для их решения имеющихся проблем (см. Таблицу 20).

Таблица 20 – Социальный эффект от предложенных мероприятий

Основное направление	Социальный эффект
Информационная поддержка	- Улучшение информированности населения о деятельности муниципальных предприятий - Повышение доверия к муниципальным предприятиям и администрации - Увеличение прозрачности и оперативности взаимодействия с населением.
Мотивация сотрудников	- Снижение текучести кадров - Повышение квалификации сотрудников
Внедрение инноваций	- Повышение конкурентоспособности муниципальных предприятий - Уменьшение издержек и повышение качества услуг
Экологические проблемы	- Улучшение экологической ситуации в регионе - Повышение качества жизни населения за счет улучшения экологической безопасности.
Борьба с коррупцией	- Повышение эффективности и прозрачности распределения бюджетных средств - Улучшение качества предоставляемых услуг и инфраструктуры - Увеличение доверия граждан к муниципальным органам.

Эти мероприятия направлены на решение ключевых проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района с муниципальными предприятиями, и их реализация должна являться основным направлением работы администрации района.

Итак, реализация предложенных мероприятий в различных направлениях взаимодействия администрации Сунтарского района с муниципальными предприятиями способна существенно улучшить социальные показатели региона.

Усиление информационной поддержки приведет к улучшению информированности населения о деятельности муниципальных предприятий, повысит доверие к муниципальным предприятиям и администрации, а также увеличит прозрачность и оперативность взаимодействия с населением.

Повышение мотивации сотрудников в теории снизит текучесть кадров, повысит их квалификацию и увеличит производительность и эффективность работы муниципальных предприятий.

Внедрение инноваций повысит конкурентоспособность муниципальных предприятий, уменьшит издержки и повысит качество услуг, а также облегчит процессы модернизации и адаптации.

Решение экологических проблем должно улучшить экологическую ситуацию в регионе, снизить нагрузку на природные ресурсы и повысить качество жизни населения за счет улучшения экологической безопасности.

Борьба с коррупцией повысит эффективность и прозрачность распределения бюджетных средств, улучшит качество предоставляемых услуг и инфраструктуры и увеличит доверие граждан к муниципальным органам.

Эти меры способствуют значительному улучшению сотрудничества между администрацией Сунтарского района и муниципальными предприятиями, увеличивая продуктивность их деятельности и качество предоставляемых услуг. Необходимо принимать во внимание особенности региона и привлекать к разработке и реализации решений всех заинтересованных участников.

Заключение

Местное самоуправление предназначено для удовлетворения потребностей населения в решении местных вопросов. Без местного самоуправления эти задачи придётся выполнять государству, что вряд ли будет эффективным, как показывает история. Поэтому государство должно поддерживать развитие местного самоуправления. Сегодня Россия находится в процессе формирования эффективной модели местного самоуправления.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы были поставлены задачи, каждая из которых решалась в отдельной главе.

Для решения поставленных задач были использованы такие современные методы исследования, как изучение и анализ теоретических источников, анализ нормативно-правовой базы, сравнительный анализ, статистический анализ, обобщение и систематизация информации.

В первой главе была рассмотрена теоретическая часть функционирования и развития органов местного самоуправления, принципы организации, функции и значение института местного самоуправления в гражданском обществе. Изучены различные модели организации местной власти, которые были предложены и внедрены в разные периоды. Такие как выборы представительного органа и главы администрации местным населением, введение должности главы муниципального образования, выбираемого жителями и становящегося их официальным представителем и объединение представительных и исполнительных органов под руководством главы муниципального образования.

Во второй главе был проведен анализ деятельности органа местного самоуправления Сунтарский район, включая историю, географию, население и административное устройство, изучалось взаимодействие администрации Сунтарского района с муниципальными предприятиями, также нормативно – правовое регулирование. Изучив показатели оценки эффективности органов местного самоуправления были сделаны выводы. Рассмотрены основные

документы, регламентирующие работу муниципальных предприятий в Российской Федерации.

В третьей главе проанализированы основные направления и трудности во взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий. Было выявлено, что основные направления взаимодействия включают координацию деятельности, финансовый контроль и помощь в решении операционных вопросов. Однако при реализации этих направлений возникают сложности, такие как проблемы с координацией задач, нехватка финансовых ресурсов и бюрократические препятствия. Были предложены меры по улучшению координации и коммуникации, поиску дополнительных источников финансирования и повышению квалификации сотрудников.

Таким образом, главная задача данной выпускной квалификационной работы, а именно разработка проекта для решения проблем, возникающих при взаимодействии администрации Сунтарского района и муниципальных предприятий, была достигнута.

Список использованной литературы

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/c07038c724cae52fe849aad193a0eac08bda5f93/. – Загл. с экрана.
2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (ред. от 25.12.2023). // Собрание законодательства Российской Федерации от 6 октября 2003 г;
3. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ (последняя редакция) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
4. Ананян М.М. Совершенствование управления социально-экономическим развитием муниципального образования // Вестник науки - 2024. - №2 (71). – С. 4.
5. Андреева О.А., Лугуценко Т.В. Модернизация местного самоуправления в постсоветский период (90-е гг. XX в.) в РФ: Философский и историко-правовой аспекты // Вестник ТИУиЭ - 2024. - №1 (41). – С 5.
6. Бреусова, А.Г. Управление изменениями в государственных (муниципальных) программах (часть 1) // Вестник Омского университета. Серия: Экономика - 2016. - № 3. - С. 153.
7. Бухвальд Е.М., Бессонов И.С. Субрегионы в пространственной организации регионов Российской Федерации // Вестник Института экономики Российской академии наук - 2024. - №1. – С. 3.
8. Бухвальд Е.М., Ворошилов Н.В., Кожевников О.А. Местное самоуправление: реформировать, но не уничтожать // Самоуправление - 2022. - № 1. - С. 12
9. Гайнанов Д.А., Гатауллин Р.Ф., Атаева А.Г. Методологический подход и инструментарий обеспечения сбалансированного пространственного

развития региона // Экономические и социальные перемены: факты, тенденции, прогноз – 2021. - № 2. - С. 75.

10. Глазунова И.В. Делегирование полномочий между органами исполнительной власти и органами местного самоуправления // Актуальные вопросы современной экономики - 2022. - № 12. - С. 291.

11. Государственное и муниципальное управление в условиях современных ограничений и неопределенностей: коллективная монография В.А. Кретинин, А.А. Ашин, В.В. Аксенов // Владимирский филиал РАНХиГС - 2022. – С. 202.

12. Забнева Э.И. Управление профессионализацией муниципальных служащих: региональный аспект: монография - 2017. – С. 92.

13. Захарчук С.Д., Костюков А.В. Теоретические и нормативные правовые подходы к определению содержания муниципальных программ // Вестник экономики, управления и права - 2022. - №1 (58). – С. 2.

14. Кораблева, А.А. Методические основы оценки эффективности муниципальных программ // Региональная экономика: теория и практика – 2017. - №15. - С. 691.

15. Кулешко М.Я. Межмуниципальное сотрудничество: зарубежный и отечественный опыт // Альманах «Крым» - 2022. - №33. – С. 7.

16. Ларичев А.А., Маркварт Э. Локальные сообщества как инструмент развития общемуниципальной демократии: опыт Германии и уроки для России // Сравнительное конституционное обозрение - 2020. - № 5 (138). - С. 74.

17. Меньшикова Е.А. Стратегическое управление и анализ социально-экономического развития муниципального образования: монография. - Хабаровск: Изд-во ТОГУ, 2017. - С. 76.

18. Морковкин Д. Е. Финансовая поддержка регионов как инструмент выравнивания бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации / Д. Е. Морковкин, П. В. Строев, А. И. Шапошников // Финансы: теория и практика - 2019. - № 23 (4). - С. 57.

19. Мошкина, Н.А. К вопросу о стратегическом планировании на уровне муниципального образования // Государственная власть и местное самоуправление - 2017. - № 1. - С. 30.
20. Ногайлиева М.Х., Чомаев Ш.Х. Регулирование выборов и правовой статус депутатов представительных органов местного самоуправления // Кронос - 2022. - №1 (63). – С 4.
21. Поздеева Г.А., Сергиенко А.М.//Практики и проблемы взаимодействия органов местного самоуправления с сельскохозяйственными организациями // Ученые записки Алтайского филиала Российской академии народного хозяйства при Президенте Российской Федерации - 2022. - №2 (21). - С.3.
22. Преображенский Б. Г. Развитие муниципальных образований в контексте межбюджетного распределения на мезоуровне / Б. Г. Преображенский, В. В. Сыронжко [и др.] // Региональная экономика: теория и практика. - 2020. - № 6 (477). Т. 18. - С. 1101.
23. Рогожкин А. Д., Слинько А. А. Приоритеты бюджетной политики муниципальных образований в условиях неравномерности социально-экономического развития // РСЭУ. 2024. №1 (64). - С. 2.
24. Слинько А. А. Проблемы повышения эффективности местного управления в регионах / А. А. Слинько, В. И. Капустин, Т. Н. Полтавская // Регион: системы, экономика, управление. - 2020. - № (48). - С. 77.
25. М.В. Шатохина, Крохина А. Управление муниципальным образованием: коллективная монография // Деловая полиграфия - 2016. - С. 81.
26. Халиков М.С., Корнийчук М.С. Муниципальный менеджмент: вчера, сегодня, завтра // Право и управление - 2023. - №6.
27. Чаннов С.Е., Амелин Р.В. Правовое обеспечение разработки и использования муниципальных информационных систем // Сибирское юридическое обозрение - 2024. - №1. – С. 6.
28. Шамхалов М.А., Эльмурзаев А.М. Особенности общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации // Закон и право - 2019. - №5. - С. 45.

29. Устав муниципального района «Сунтарский улус (район)» Республики Саха (Якутия) от 15 июня 2012 г. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://base.garant.ru/26758434/>

30. Официальный сайт МР «Сунтарский улус (район)» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://mr-suntarskij.sakha.gov.ru/>